

Table des matières

1. Joomla.....	2
1.1 Installation.....	2
1.1.1 Site multilingue lors de l'installation de Joomla	7
1.2 Répertoires de Joomla.....	8
1.3 Fonctionnalités.....	9
1.4 Terminologie	9
1.5 Nouveauté Joomla 3.0.....	10
1.6 Nouveauté Joomla 3.8.....	10
2. Frontend	10
2.1 Ajout de contenu.....	11
2.2 Ajout d'une image	13
2.3 Publier un article	15
2.4 Langues et métadonnées	16
3. Administration	17
3.1 Les menus.....	17
3.2 Le gestionnaire de média	21
3.3 L'arborescence	22
3.3.1 Création d'une arborescence.....	23
3.4 Les articles	25
3.4.1 Paramètres de publication.....	27
3.4.2 Paramètres de l'article.....	27
3.4.3 Configuration de la création/modification de l'article	28
3.4.4 Images et liens	29
3.4.5 Droits.....	29
3.4.6 Gestion des articles.....	30
3.4.7 Gestion de l'ordre des articles	31
3.4.8 Paramètres par défaut des articles.....	31
3.4.9 Version des articles	32
3.5 Les menus.....	32
3.5.1 Création d'un menu	33
3.5.2 Création d'un élément d'un menu.....	33
3.5.3 Ajout du menu dans un module	36
3.5.4 Types de lien	39
3.5.5 Création d'un sous-menu.....	41
3.6 La page d'accueil	42
4. Les Extensions Joomla	43
4.1. Les modules.....	44
4.1.1 Installer un module	44
4.1.2 Les bannières	45
4.1.3 Formulaire d'identification	46
4.1.4 Image au hasard.....	49
4.1.5 Lien de flux RSS ou ATOM	49
4.1.6 Afficher un flux RSS.....	50
4.1.7 Modules administrateurs.....	51
4.2 Les composants	52
4.2.1 Installation	52
4.2.2 Bannières	52
4.2.3 Contacts	54
4.2.4 Fils d'actualité	56
4.2.5 Liens web	56
4.2.6 Tags	56

4.3 Les plugins	57
4.4 Les templates	57
4.4.1 Installation	57
4.4.2 Position des modules dans un template.....	60
4.4.3 Adapter un template.....	61
4.4.4 Modifier l'apparence d'un site : mode opératoire	62
4.4.5 Liens internet pour créer son propre template... ..	63
4.5. Les langues	63
4.5.1. Installer les packs de langue sur votre site	63
4.5.2 Créer les langues de contenu.....	64
4.5.3 Création des menus et éléments de menu associés à chaque langue	66
4.5.4 Création des articles	66
4.5.5 Création de point d'entrée du menu	67
4.5.6 Association des éléments de menu	68
4.5.7 Création des modules affichant les menus.....	69
4.5.8 Création du module Changement de langue	70
5. Gestion des utilisateurs	72
5.1 Paramètres Utilisateur	73
5.2 Connexion.....	73
5.3 Groupes d'utilisateurs	74
5.3.1 Permissions par défaut pour le groupe d'utilisateurs du frontend du site.....	75
5.3.2 Permissions par défaut pour le groupe d'utilisateurs du backend du site	75
5.4 Niveaux d'accès	76
6. Gestion d'un site	77
6.1. Backup	77
6.2 Restauration du backup	80
6.3 Sécurité.....	81
6.4 Mettre un site en ligne	81
7. FAQ	87
7.1 Dois-je migrer mon site vers une version plus récente de joomla ?.....	87
7.2 Option d'image pour la page « site hors ligne ».....	87
7.3 Substitutions de langue.....	88
7.4 SEO	88
7.4.1 Joomla avec ou sans www	88
7.4.2 Joomla et Réécriture d'URL Optimisation SEO.....	89
7.5 Comment personnaliser la page d'erreur 404 avec Joomla.....	89
7.6 Comment publier un module dans un article	90
7.7 Publier video youtube	91
7.8 Comment modifier un favicon	92
7.9 Création d'un bouton login/logout dans un menu	93

1. Joomla

1.1 Installation

Rendez-vous sur le site <http://www.joomla.fr> et télécharger la dernière version stable de Joomla :



| *Un mot sur les numéros de version*

Mai 2014 - Nouvelles appellations de version et numérotation simplifiée

Les versions de Joomla supportées à long terme (LTS) reçoivent le nom de Majeure. Elles gardent un support de 2 ans minimum.

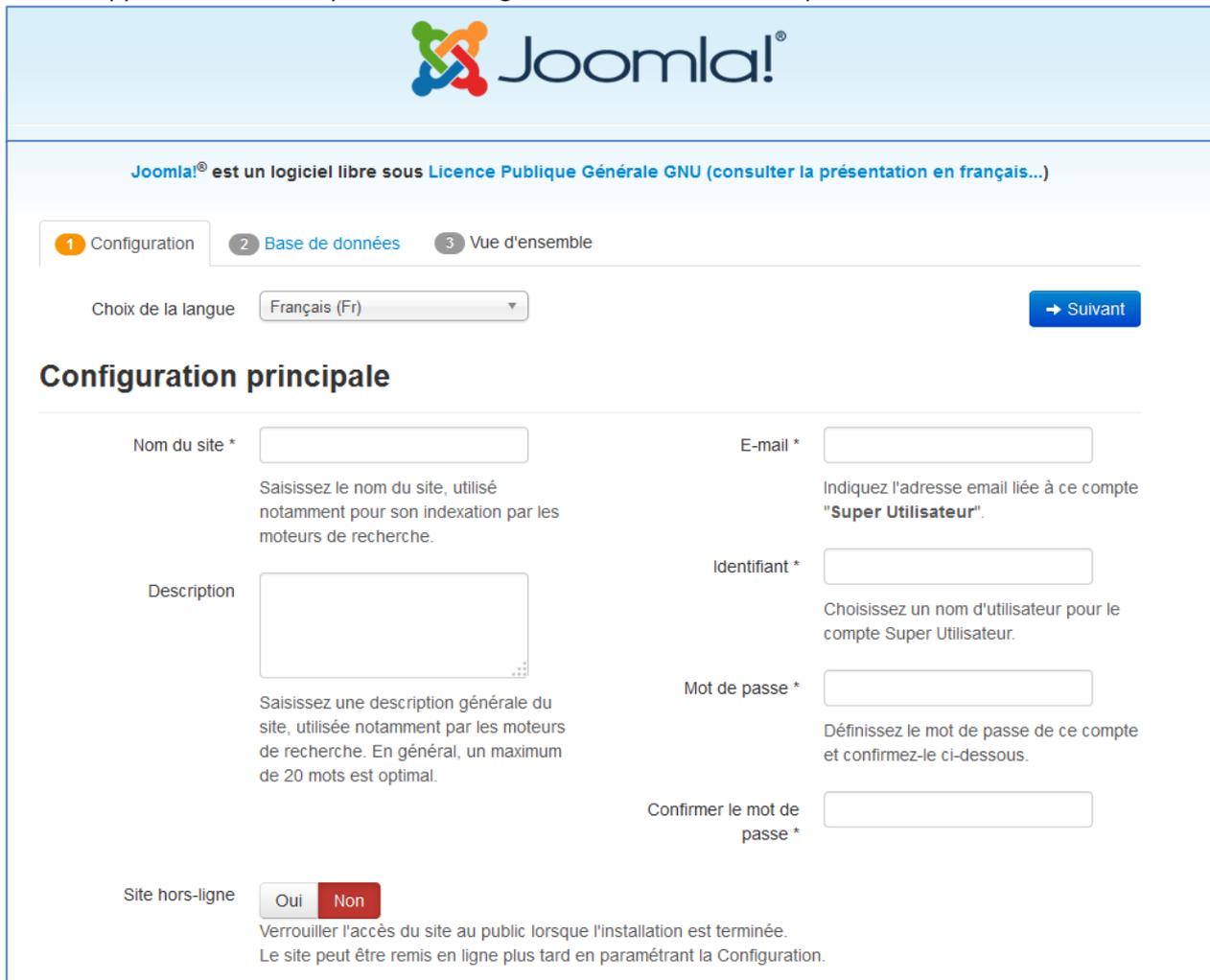
- **Majeure** (ex-LTS) : **Support de 24 mois assuré sur la dernière version "Mineure" de la série.**
- **Mineure** (ex-STS) : **Support jusqu'à la sortie de la version mineure suivante : 3.3, 3.4, ...4.0, 4.1, 4.x**
- **Patch** (3.3.1, 3.3.x, ... 4.1.1)

Exemple avec Joomla **3.3.1** :

- **3** est le numéro de **version majeure** : changements majeurs avec la version précédente, nécessite une migration.
- **.3** indique la **version mineure** : nouvelles fonctionnalités, mise à jour facile
- **.1** est le numéro de **patch** : mise à jour de **sécurité** (pas des fonctionnalités qui demeurent les mêmes), mise à jour facile et très recommandée.

Une fois le fichier zip ci-contre téléchargé sur votre ordinateur, si votre hébergeur vous le permet, décompressez l'archive directement sur votre espace à la racine du répertoire prévu pour le site (httpdocs, www, web ou autres)

Ensuite appelez ce fichier depuis votre navigateur Web, et débutez la procédure d'installation :



Joomla!® est un logiciel libre sous Licence Publique Générale GNU (consulter la présentation en français...)

1 Configuration 2 Base de données 3 Vue d'ensemble

Choix de la langue Français (Fr) → Suivant

Configuration principale

Nom du site *
Saisissez le nom du site, utilisé notamment pour son indexation par les moteurs de recherche.

Description
Saisissez une description générale du site, utilisée notamment par les moteurs de recherche. En général, un maximum de 20 mots est optimal.

E-mail *
Indiquez l'adresse email liée à ce compte "Super Utilisateur".

Identifiant *
Choisissez un nom d'utilisateur pour le compte Super Utilisateur.

Mot de passe *
Définissez le mot de passe de ce compte et confirmez-le ci-dessous.

Confirmer le mot de passe *

Site hors-ligne Oui Non
Verrouiller l'accès du site au public lorsque l'installation est terminée. Le site peut être remis en ligne plus tard en paramétrant la Configuration.

Encodez les paramètres de base et cliquez sur « suivant » :

Joomla!® est un logiciel libre sous Licence Publique Générale GNU (consulter la présentation en français...)

1 Configuration 2 Base de données 3 Vue d'ensemble

Configuration de la base de données

← Précédent → Suivant

Type de la base de données *
Généralement "MySQLi" sauf indication différente de l'hébergeur.

Nom du serveur *
Généralement "localhost" sauf indication différente de l'hébergeur.

Nom d'utilisateur *
Nom d'utilisateur créé par vous même ou fourni par l'hébergeur.
Généralement "root" sur serveur local de développement.

Mot de passe
L'utilisation d'un mot de passe pour un site en ligne est obligatoire.
Généralement "root" ou aucun mot de passe sur serveur local de développement.

Nom de la base de données *
Nom de la base de données utilisée pour Joomla!
Généralement, la base de données doit déjà exister sur serveur distant!

Préfixe des tables *
Le préfixe est généré aléatoirement mais peut être spécifié; 3 ou 4 caractères sont suffisants.
Le préfixe doit contenir uniquement des caractères alphanumériques et se terminer par "_" (trait de soulignement).
Le préfixe choisi ne doit pas être utilisé par d'autres tables.

Installation précédente *
Seules les tables de même préfixe seront sauvegardées. Elles seront renommées avec le préfixe "bak_".
Assurez-vous que ce préfixe ne soit pas utilisé pour les tables d'un autre système.

Remplissez les paramètres (simple page d'accueil, en français) et cliquez sur « suivant » :



Joomla!® est un logiciel libre sous [Licence Publique Générale GNU \(consulter la présentation en français...\)](#)

1 Configuration
2 Base de données
3 Vue d'ensemble

Finalisation

← Précédent
→ Installer

Type de site

- Aucune donnée exemple (**Requis pour créer un site multilingue natif de base**)
- Données exemples de type blog, en français
- Données exemples de type brochure, en français
- Simple page d'accueil, en français
- Données exemples pour apprendre Joomla, en français
- Données exemples pour tester Joomla, en anglais

L'installation des données exemples proposées est fortement recommandée pour les débutants.

Vue d'ensemble

Envoi de la configuration

Choisissez si vous souhaitez envoyer un e-mail après installation avec les données de configuration à l'adresse `bonomartin@gmail.com`.

Configuration principale

Nom du site	Cinema
Description	Site sur le cinéma
Site hors-ligne	Non
E-mail	<code>bonomartin@gmail.com</code>
Identifiant	<code>admin</code>
Mot de passe	***

Pré-installation

Version de PHP >= 5.3.10	Oui
Magic Quotes GPC Off	Oui
Register Globals	Oui
Support de la compression zlib	Oui
Support de XML	Oui
Bases de données supportées : (mysql, mysqli, pdo, sqlite)	Oui
Directive Mbstring langage par défaut	Oui
Directive Mbstring overload désactivée	Oui
INI Parser Support	Oui
Support JSON	Oui
configuration.php Modifiable	Oui

Configuration de la base de données

Type de la base de données	mysql
Nom du serveur	localhost
Nom d'utilisateur	root
Mot de passe	
Nom de la base de données	joomla3
Préfixe des tables	cin_
Installation précédente	Sauvegarder

Paramètres recommandés :

Ces paramètres PHP sont recommandés pour une compatibilité optimale avec Joomla. S'ils ne sont pas tous en vert, Joomla! pourra tout de même fonctionner mais des extensions risquent de ne pas être utilisables.

Directive	Recommandé	Actuel
Safe Mode	Désactivé	Désactivé
Afficher les erreurs	Désactivé	Activé
Transfert de fichiers	Activé	Activé
Magic Quotes Runtime	Désactivé	Désactivé
Output Buffering	Désactivé	Activé
Session Auto Start	Désactivé	Désactivé
Support ZIP natif	Activé	Activé

L'installation commence...



Joomla!® est un logiciel libre sous Licence Publique Générale GNU (consulter la présentation en français...)

Installation...

Sauvegarde des tables de l'ancienne installation

Création des tables de Joomla! dans la base de données

Installation des données exemples choisies

Création du fichier de configuration

L'installation est terminée, cliquez maintenant sur « supprimer le dossier d'installation » :



Joomla!® est un logiciel libre sous Licence Publique Générale GNU (consulter la présentation en français...)

Félicitations! Joomla! est installé.

N'OUBLIEZ PAS DE SUPPRIMER LE RÉPERTOIRE D'INSTALLATION !
 Vous n'êtes pas en mesure d'aller au-delà de ce point tant que ce répertoire n'est pas supprimé, c'est une sécurité de Joomla!

[Supprimer le répertoire d'installation](#)

Détails de connexion à l'administration

E-mail	bonomartin@gmail.com
Identifiant	admin

Joomla! dans votre langue et/ou création automatique d'un site de base multilingue natif

Si vous souhaitez ajouter des langues supplémentaires à votre site Joomla!, ne supprimez pas le répertoire d'installation et cliquez sur le bouton ci-dessous.
 Si vous avez déjà supprimé ce répertoire, ne vous inquiétez pas, vous pouvez également ajouter des langues supplémentaires depuis l'administration de Joomla!

[→ Étape supplémentaire : Installation de langues](#)

Note : vous devez être connecté à Internet pour que le système d'installation de langues puisse télécharger celles souhaitées. Certaines configurations serveur ne sont pas compatibles avec ce processus. Si c'est le cas de celle de votre serveur, installez les langues souhaitées depuis l'administration de Joomla!

1.1.1 Site multilingue lors de l'installation de Joomla

Il est possible de paramétrer Joomla pour qu'il soit multilingue, si vous souhaitez faire cela lors de l'installation, cliquez sur le bouton « Etape supplémentaire : Installation de langues ».

Vous arrivez ensuite devant cette page :

1 Installer des langues 2 Choisissez la langue par défaut 3 Fin

Installation de paquets de langue

← Précédent → Suivant

1 Joomla! est disponible en plusieurs langues. Choisissez les langues que vous souhaitez ajouter en cochant leur case à cocher, puis cliquez sur le bouton 'Suivant' pour les installer.
Note : ne sélectionnez pas plus de 3 langues à installer pour éviter les interruptions de transfert. Le téléchargement et l'installation d'une langue prend environ 10 secondes.

Langue	Version
<input type="checkbox"/> Afrikaans <small>Le paquet de langue ne coïncide pas avec cette version de Joomla!. Certaines chaînes peuvent manquer.</small>	3.2.0.1
<input type="checkbox"/> Albanian <small>Le paquet de langue ne coïncide pas avec cette version de Joomla!. Certaines chaînes peuvent manquer.</small>	3.1.1.1
<input type="checkbox"/> Arabic Unitag	3.2.1.2
<input type="checkbox"/> Bahasa Indonesia <small>Le paquet de langue ne coïncide pas avec cette version de Joomla!. Certaines chaînes peuvent manquer.</small>	3.1.4.1
<input type="checkbox"/> Belarusian	3.2.1.1
<input type="checkbox"/> Bosnian <small>Le paquet de langue ne coïncide pas avec cette version de Joomla!. Certaines chaînes peuvent manquer.</small>	3.2.0.1
<input type="checkbox"/> Bulgarian <small>Le paquet de langue ne coïncide pas avec cette version de Joomla!. Certaines chaînes peuvent manquer.</small>	3.0.3.1
<input type="checkbox"/> Catalan <small>Le paquet de langue ne coïncide pas avec cette version de Joomla!. Certaines chaînes peuvent manquer.</small>	3.2.0.1
<input type="checkbox"/> Chinese Simplified	3.2.1.1
<input type="checkbox"/> Chinese Traditional	3.2.1.1
<input type="checkbox"/> Croatian <small>Le paquet de langue ne coïncide pas avec cette version de Joomla!. Certaines chaînes peuvent manquer.</small>	3.1.5.1
<input type="checkbox"/> Czech	3.2.1.1
<input type="checkbox"/> Danish	3.2.1.1
<input type="checkbox"/> Dutch	3.2.1.1
<input type="checkbox"/> English AU	3.1.0.1

Ici, vous devez sélectionner les langues que vous souhaitez installer (1), puis cliquer sur le bouton suivant (2)

Vous arrivez ensuite sur cette page :

1 Installer des langues 2 Choisissez la langue par défaut 3 Fin

Multilingue

← Précédent → Suivant 6

Cette section vous permet d'activer automatiquement la fonctionnalité multilingue native de Joomla!

1 Activer la fonctionnalité multilingue Oui Non
Si activé, la fonctionnalité multilingue sera implémentée sur votre site Joomla! Des menus spécifiques seront créés pour chaque langue installée

2 Installer des contenus localisés Oui Non
Si activé, Joomla! créera automatiquement une catégorie d'articles par langue installée. De même, un article mis en vedette et contenant un contenu factice sera créé dans chaque catégorie.

3 Activer le plugin Code Langue Oui Non
L'activation du plugin Code Langue ajoute la possibilité de changer le code de langue dans le document html généré pour de meilleurs résultats SEO.
Exemple: utiliser fr-CA au lieu de fr-FR.

Langue par défaut de l'interface d'administration

Sélectionnez dans la liste des langues installées celle à utiliser par défaut pour l'interface d'administration de Joomla!

Sélection	Langue	Tag
<input type="radio"/>	Dutch (NL)	nl-NL
<input type="radio"/>	English (United Kingdom)	en-GB
<input type="radio"/>	English (United States)	en-US
<input checked="" type="radio"/>	French (fr-FR)	fr-FR

Langue par défaut de l'interface frontale (site)

Sélectionnez dans la liste des langues installées celle à utiliser par défaut pour l'interface frontale de Joomla!

Sélection	Langue	Tag
<input type="radio"/>	Dutch (NL)	nl-NL
<input checked="" type="radio"/>	English (United Kingdom)	en-GB
<input type="radio"/>	English (United States)	en-US
<input checked="" type="radio"/>	French (fr-FR)	fr-FR

Paramétrage multilingue lors de l'installation

- 1 - Activer la fonctionnalité multilingue : Oui
- 2 - Installer des contenus localisés : (conseillé) ce paramètre vous permet de créer automatiquement des éléments dans chaque langue comme un article, une catégorie, etc.
- 3 - Activer le plugin Code Langue : Ce plugin vous permet d'optimiser votre site multilingue pour les moteurs de recherche.
- 4 - Vous pouvez choisir la langue par défaut de la partie administration (Backend).
- 5 - Vous pouvez choisir la langue par défaut de la partie frontale (Frontend).

1.2 Répertoires de Joomla

Joomla 3 est composé de plusieurs milliers de fichiers, eux-mêmes classés en dossiers. (Si votre site Joomla est installé en local, ces Dossiers et Fichiers seront placés dans un répertoire de votre serveur local « www » ou « htdocs », si votre site est hébergé chez un hébergeur distant, ces Dossiers et Fichiers seront placés dans l'espace que cet hébergeur aura mis à votre disposition. Vous pourrez alors y accéder via un Client FTP. « filezilla »)

\administrator → outils pour administrer le site

\bin

\cache → fichier nécessaire au cache pour rendre l'affichage des pages plus rapide

\cli

\components → contient tous les composants de votre site

\images → images de votre site (\stories & \banner)

\includes

\installation → contient la procédure d'installation (dossier à supprimer après l'installation)

\language → contient un sous répertoire par langue utilisée dans l'interface du site web (fr-FR pour le français, en-GB pour l'anglais)

\layouts

\librairies

\logs → contient les traces des opérations réalisées sur votre site

\media

\modules → contient tous les modules de votre site

\plugins → contient tous les plugins de votre site

\templates → contient tous les éléments des templates pour gérer l'affichage des couleurs et des styles de votre site

\tmp

1.3 Fonctionnalités

- ▶ Publication facile pour les non-informaticiens
- ▶ Gestion du workflow
- ▶ Possibilité de mettre une date de publication et de dépublication
- ▶ Extensible (composants et modules)
- ▶ Design du site géré avec une feuille de style CSS
- ▶ Editeur WYSIWYG
- ▶ Gestion de bannières, publicités, sondage, etc.
- ▶ Moteur de recherche intégré
- ▶ Gestion des ACL
- ▶ ...

1.4 Terminologie

Frontend : c'est le site généré dynamiquement par Joomla, ce que voient les visiteurs qui viennent sur votre site.

Backend : c'est la partie administration, qui va permettre de créer et mettre à jour vos articles mais aussi de gérer tout votre site.

Frontpage : c'est la page principale de votre site.

Editeur WYSIWYG (What You See Is What You Get) : éditeur qui permet de travailler sans connaître l'html comme avec un traitement de texte.

Catégorie/Sous catégorie/Article: c'est la définition de l'arborescence du contenu de votre site.

Article : un article est une unité de contenu. Il comprend généralement du texte, des images et des liens ; il a certaines caractéristiques comme un titre, un auteur, une date de publication et tout un tas de paramètres qui seront décrits plus loin. Un article est placé dans une rubrique, elle-même fait partie d'une section. Mais il existe des articles non catégorisé – appelés articles statiques dans les précédentes versions de Joomla.

Menu : c'est une liste d'éléments, disposés de façon verticale ou horizontale selon le module choisi pour l'afficher et sa configuration. L'appui sur un élément du menu provoque l'affichage d'une page avec ses modules et ses composants ...

Extensions : Programmes supplémentaires pour gérer la mise en forme ou ajouter des nouveaux services :

- ▶ **Composant** : c'est une application intégrée à Joomla (exemple : gestion d'une newsletter, gestion d'un sondage, gestion d'un flux RSS, agenda, galerie photos, forum, livre d'or etc.) qui possède sa propre interface de configuration.
- ▶ **Module** : bloc généré par Joomla qui peut être intégré dans les pages de votre site (exemple : affichage d'un menu, affichage d'une image aléatoire, affichage d'un sondage, etc.). Les modules sont souvent associés à des composants.
- ▶ **Plug in** : scripts qui peuvent être utilisés n'importe où dans votre site.
- ▶ **Template** : c'est la définition graphique du site (HTML/CSS). (Couleurs, police, etc...)

Cache : pour rendre plus rapide l'affichage des pages de votre site, les éléments les plus souvent demandés (logos, images, page d'accueil) sont stockés dans un répertoire intermédiaire, encore appelé cache. Lorsqu'un utilisateur veut consulter une page comprenant un élément en cache, Joomla n'a plus besoin d'aller le chercher dans la base de données ou un répertoire du site, il le prend directement dans le cache.

Le cache est mis à jour régulièrement mais si vous avez fait des mises à jour importantes de votre site, il vaut mieux nettoyer votre cache, c'est à dire supprimer tous les fichiers mis dans le cache, au travers de l'interface d'administration.

Publier / dépublier : encore une notion importante à intégrer. Il s'agit de rendre visible ou pas sur le site un article, un lien dans un menu, un module entier, une section, une catégorie, un article. Pour un article, il est par ailleurs possible de définir un calendrier de publication, date à partir de laquelle ou jusqu'à laquelle un article sera publié.

<http://kiwik.net/joomla/3/le-livre-pour-tous/glossaire>

1.5 Nouveauté Joomla 3.0

<http://kiwik.net/joomla/news/14-joomla-2-5-vs-joomla-3-0>

1.6 Nouveauté Joomla 3.8

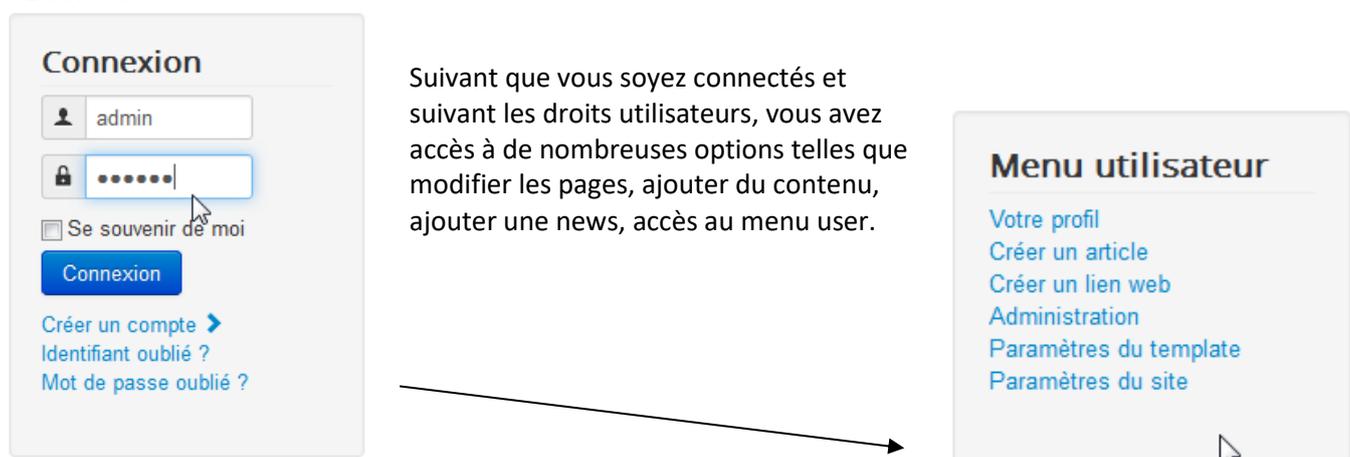
<https://www.joomla.org/3/fr>

2. Frontend

En fonction de la partie du site qui est visitée, le menu pourra être généré dynamiquement. Différents modules sont déjà présents dans le site :



Chacun de ces « modules » est positionné en fonction du « template » et de sa position définie dans la partie « Backend ».



Suivant que vous soyez connectés et suivant les droits utilisateurs, vous avez accès à de nombreuses options telles que modifier les pages, ajouter du contenu, ajouter une news, accès au menu user.

2.1 Ajout de contenu

Dès que l'administrateur (ou, nous verrons plus tard, par exemple le rédacteur « frontend ») est connecté, un nouveau menu apparaît pour lui donner la possibilité d'ajouter/modifier du contenu (news, liens, etc...)

Comment débuter ?

Joomla

La création d'un site web avec Joomla est simple, le déploiement de ce site exemple vous y aidera. Les quelques principes de base présentés ci-dessous vous guideront dans la compréhension.

[Modifier](#)

Qu'est-ce qu'un Système de Gestion de Contenu ?

Un système de gestion de contenu (SGC ou CMS de l'anglais Content Management System) est un logiciel qui vous permet de créer et gérer des pages Web facilement, séparant la création des contenus de la gestion technique nécessaire à une diffusion sur le web.

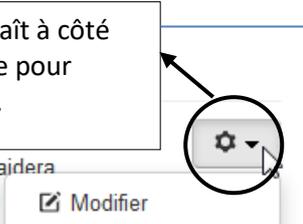
Le contenu rédactionnel est stocké et restitué par une base de données, l'aspect (police, taille, couleur, emplacement, etc.) est géré par un template (habillage du site). Le logiciel Joomla permet d'unir ces deux structures de manière conviviale et de les rendre accessibles au plus grand nombre d'utilisateurs.

Deux interfaces

Un site Joomla est structuré en deux parties distinctes : la partie visible du site appelée «Frontal» de *Frontend* en anglais et, la partie d'administration pure appelée «Administration» de *Administrator*.

Administration

Une icône apparaît à côté de chaque article pour modifier celui-ci.



Vous retrouvez en dessous des zones de saisies, une série d'onglets permettant de paramétrer vos articles :

Modifier un article

✓ Sauvegarder
✕ Annuler
📄 Versions

Contenu
Publication
Langue
Métadonnées

Titre *

Comment débiter ?

Editer ▾
Insérer ▾
Voir ▾
Format ▾
Tableau ▾
Outils ▾

B
I
U
↶
☰
☷
☰
☷
Paragraphe ▾
☰
☷

☰
☷
↶
↷
🔗
🗑️
🖼️
<>
—
📊
x₂
x²
Ω

La création d'un site web avec Joomla est simple, le déploiement de ce site exemple vous y aidera. Les quelques principes de base présentés ci-dessous vous guideront dans la compréhension de ce logiciel.

Qu'est-ce qu'un Système de Gestion de Contenu ?

Un système de gestion de contenu (SGC ou CMS de l'anglais Content Management System) est un logiciel qui vous permet de créer et gérer des pages Web facilement, séparant la création des contenus de la gestion technique nécessaire à une diffusion sur le web.

Le contenu rédactionnel est stocké et restitué par une base de données, l'aspect (police, taille, couleur, emplacement etc.) est géré par un template (habillage du site). Le logiciel Joomla permet d'unir ces deux structures de manière conviviale et de les rendre accessibles au plus grand nombre d'utilisateurs.

Deux interfaces

Un site Joomla est structuré en deux parties distinctes : la partie visible du site appelée «Frontal» de *Frontend* en anglais et, la partie d'administration pure appelée «Administration» de *Administrator*.

Administration

Vous pouvez accéder à l'administration en cliquant sur le sur le lien «Administration» présent dans le module de menu «Menu membre» visible après vous être connecté sur le site ou, en ajoutant */administrator* dans l'URL après le nom de domaine (exemple : *www.mon-domaine.com/administrator*).

Utilisez le nom d'utilisateur et le mot de passe créés lors de l'installation de Joomla.

Frontal

Si votre profil possède les droits suffisants, vous pouvez créer des articles et les éditer depuis l'interface frontale du site.

Connectez-vous par le module «Connexion» en utilisant le nom d'utilisateur et le mot de passe créés lors de l'installation de Joomla.

Créer un article en frontal

Lorsque vous êtes connecté, un nouveau menu nommé «Menu Membres» apparaît. Cliquez sur le lien «Créer un article» pour afficher l'éditeur de texte et d'insertion de médias.

p

📄 Article
🖼️ Image
📄 Saut de page
▾ Lire la suite...
👁️ Basculer l'éditeur

Vous êtes ici : [Accueil](#) ▶ [Cinema](#)

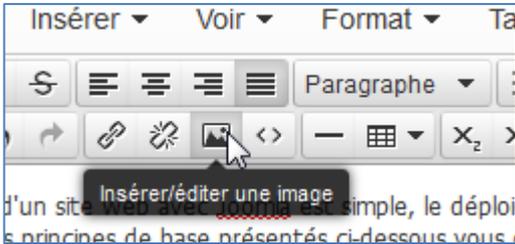
2.2 Ajout d'une image

Il existe **trois** façons d'insérer une image dans un article :

- ✦ Soit en donnant directement son URL :

<http://www.siteautre.be/image.gif>

Cliquez sur « Insérer/éditer une image » :

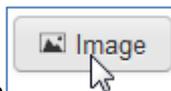


Et coller l'URL de votre image

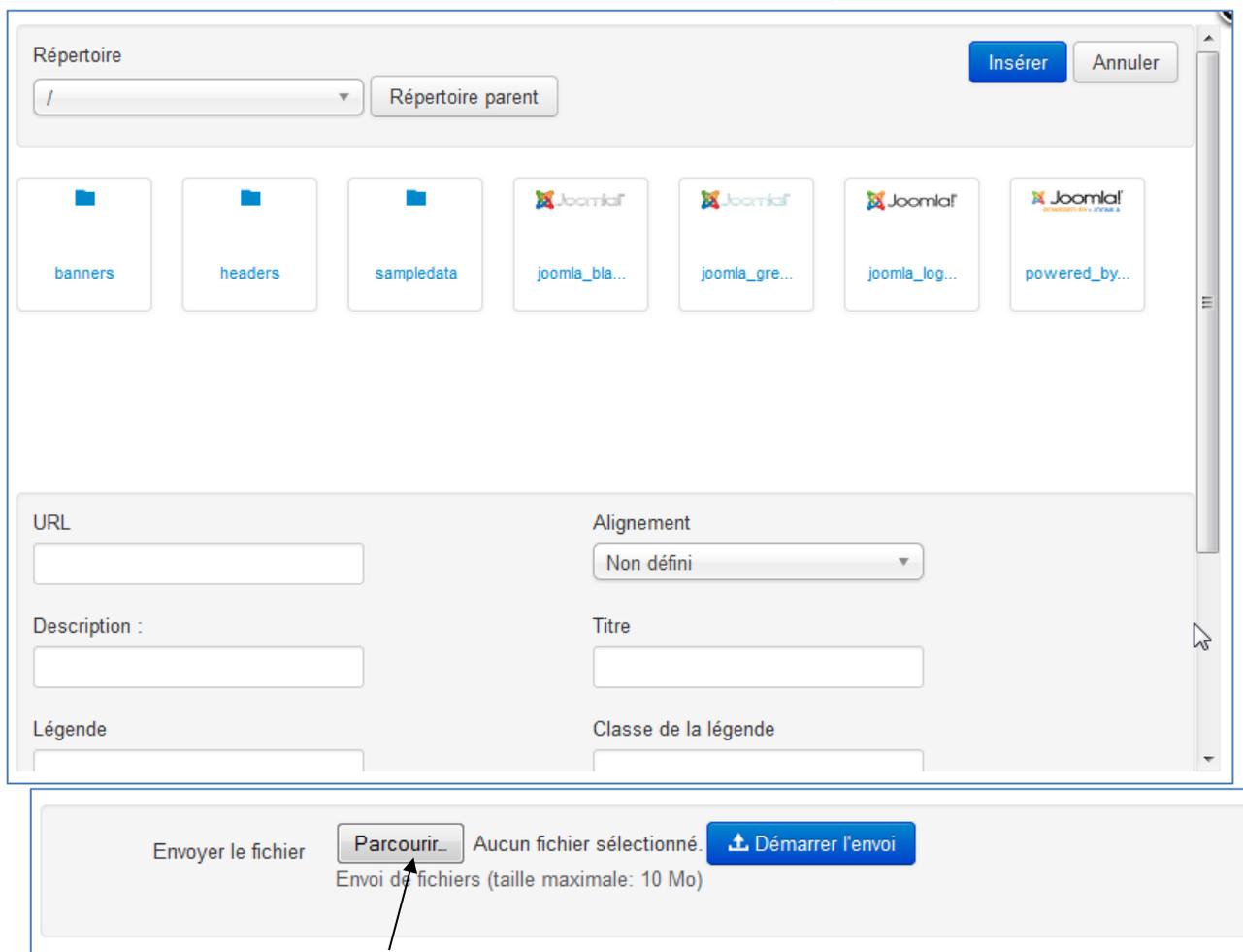
 A screenshot of the 'Insérer/éditer une image' dialog box. It has a title bar with a close button (x). The 'Source' field contains the URL 'http://brunomartin.be/ecole/images/section/webmast'. The 'Description de l'image' field is empty. The 'Dimensions' section shows '200' x '200' with a checked checkbox for 'Contraindre les proportions'. At the bottom right, there are 'Ok' and 'Annuler' buttons.

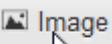
(Cette méthode n'est pas optimale, car si l'image est déplacée sur l'autre site, elle n'apparaîtrait plus sur le vôtre)

- ✦ Soit en utilisant les images que l'administrateur a placées sur le serveur (dans « /images »).

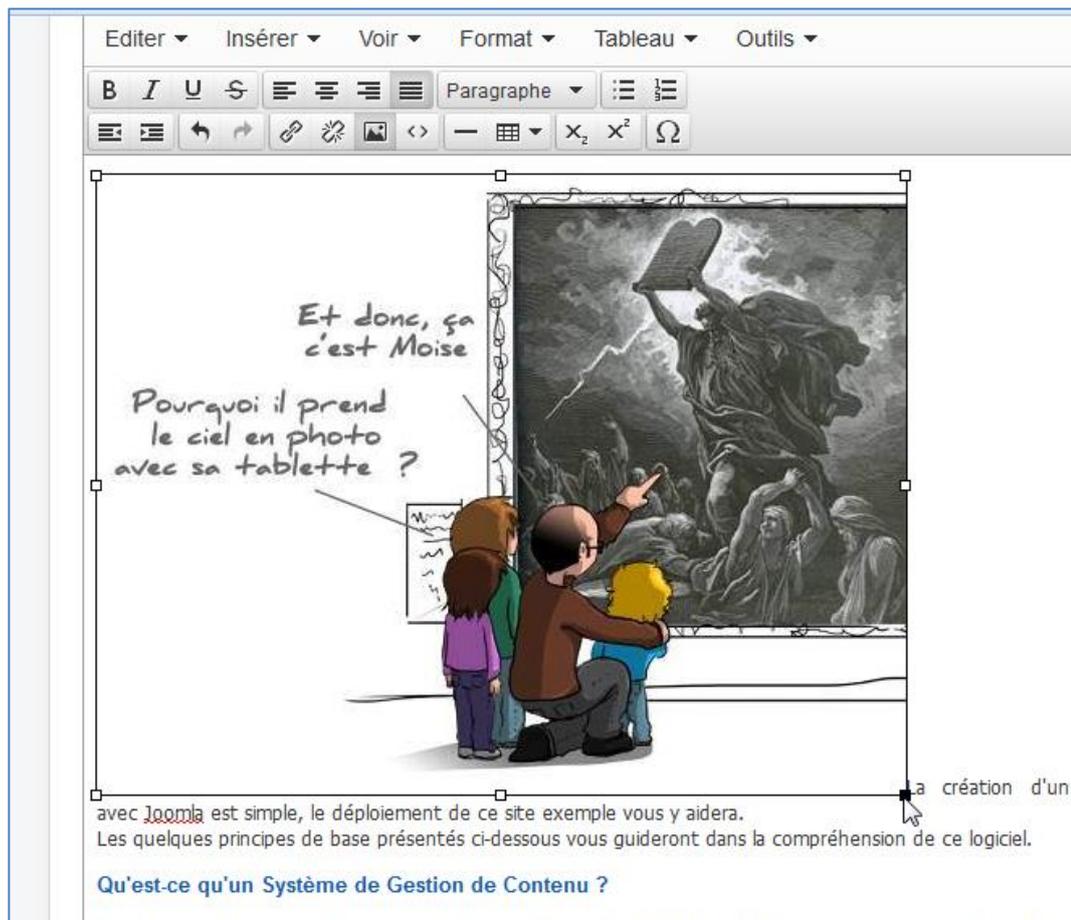


Pour cela, il faut cliquer sur l'icône , puis sélectionner une image dans la galerie d'images. Celle-ci s'insère dans l'article à l'endroit où se situait le curseur.



- ✧ En cliquant sur l'icône  Image, en bas de la fenêtre, vous avez aussi la possibilité de transférer une image :

Vous pouvez encore déplacer les images après les avoir insérée, ou même les redimensionner :



2.3 Publier un article

Lors de la création d'un article en « frontend », vous pouvez le placer dans une catégorie, Vous pouvez publier un article en cliquant sur l'onglet « publication », changer les niveaux d'accès, la date de début/fin de publication et afficher l'article en page d'accueil ou non (= vedette).

Modifier un article

[Contenu](#)
[Publication](#)
[Langue](#)
[Métadonnées](#)

Catégorie *

- Non catégorisé

- Non catégorisé

Joomla ✕

Note de version

Alias de l'auteur

Statut

Publié

En vedette

Non

Début de publication

2013-11-16 00:00:00

Fin de publication

Accès

Accès public

2.4 Langues et métadonnées

L'onglet langue permet de définir la langue l'article

[Contenu](#)
[Publication](#)
[Langue](#)
[Métadonnées](#)

Langue

Toutes

Mots-clés

La métadonnée 'keywords' permet d'indexer une série de mots clés ou d'expressions (séparés par une virgule) liés au thème du contenu.

L'onglet metadonnées permet de mettre des mots clés ou méta description pour l'article.

Méta Description
 La métadonnée 'description' permet d'indexer une description du contenu de la page afin d'améliorer son référencement (~250 caractères).
 Lorsque le contenu est indexé par un moteur dans les résultats d'une recherche, le texte de cette métadonnée est affiché sous le titre.

Joomla - Exercice 1 : modifier un article

Connectez-vous en « admin » sur le « frontend », modifiez un article, ajoutez-y un tableau. Ajoutez un article avec une image et observez les résultats.

3. Administration

Pour entrer dans la partie « administration », ajoutez dans l'adresse du site : « /administrator »

Introduisez le login et mot de passe de l'administrateur :

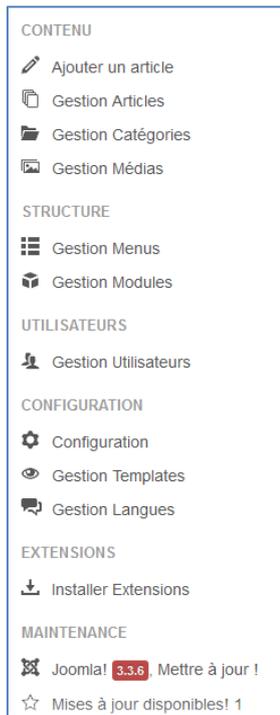
3.1 Les menus

La page d'accueil vous donnera une vue globale des outils pour votre site :

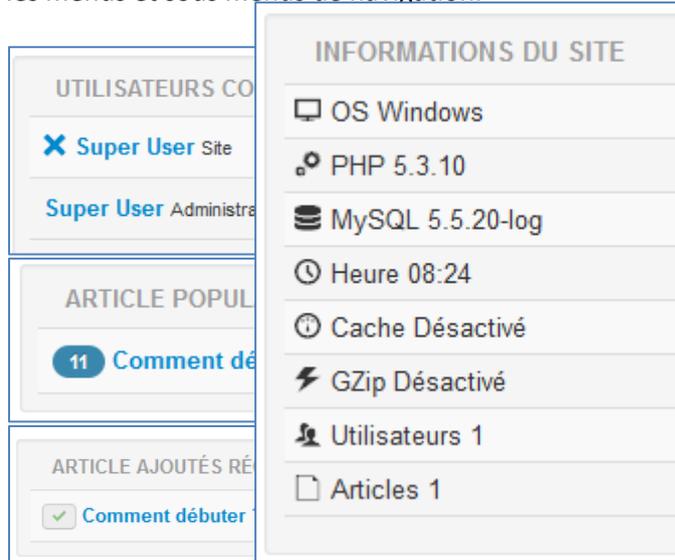
Menu de navigation des différentes parties de l'administration :

Ce menu est présent en permanence où que vous soyez sur l'administration du site. Cependant, dans certains cas (édition d'éléments comme les articles, modules ou éléments de menu par exemple) ce menu ne sera pas

cliquable, vous remarquerez qu'il s'affichera en sous-brillance. Vous devrez donc quitter l'élément que vous êtes en train d'éditer (en le sauvant, ou simplement en le fermant) pour avoir de nouveau accès à ce menu.

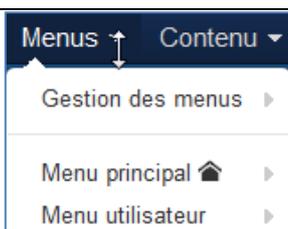


→ Raccourcis permettant d'accéder directement à certaines fonctionnalités sans utiliser les menus et sous menus de navigation.



Système : configuration générale pour le site, les utilisateurs, les médias...

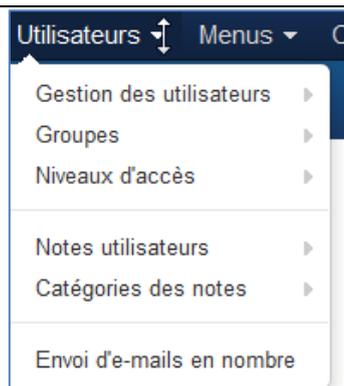
- **Panneau d'administration** : Retour au panneau d'administration, la page d'accueil de l'administration du site.
- **Configuration** :
 - **Site** : Pour paramétrer le nom du site, l'éditeur par défaut, les métadonnées (description du site, mots-clés...), les paramètres SEO, mettre le site hors ligne (utile pour les interventions de maintenance)...
 - **Système** : Pour régler vos dossiers 'logs', activer le débogage système, gérer le cache ou la durée des sessions...
 - **Serveur** : Pour paramétrer tout ce qui est en relation avec votre serveur, accès FTP, base de données...
 - **Droits** : Pour paramétrer la gestion générale des droits, le système ACL de Joomla.
 - **Filtres de texte** : pour paramétrer les éléments HTML autorisés à être insérés dans les zones de contenu des éditeurs par les différents groupes d'utilisateurs.
- **Déverrouiller** : pour déverrouiller les tables qui auraient été verrouillées.
- **Purger le cache** : purger le cache de Joomla peut être utile lorsque, par exemple, vous apportez des modifications et que celles-ci ne sont pas prises en compte.
- **Purger les fichiers expirés** : supprimer du cache seulement les fichiers expirés.
- **Informations système** : informations de votre système.



Menu : configuration des différents menus.

- **Gestion des menus** : Gestion de vos menus existants (création, suppression, etc.)
- **Le Menu Principal** : Par défaut le menu principal contient l'élément de menu par défaut de votre site (la page d'accueil de votre site). Sans cet élément de menu, votre site ne peut pas s'afficher. **Vous ne devez donc pas supprimer cet élément de menu.**

- **Menus d'exemple** : présent uniquement si vous avez installé les données d'exemple de Joomla.



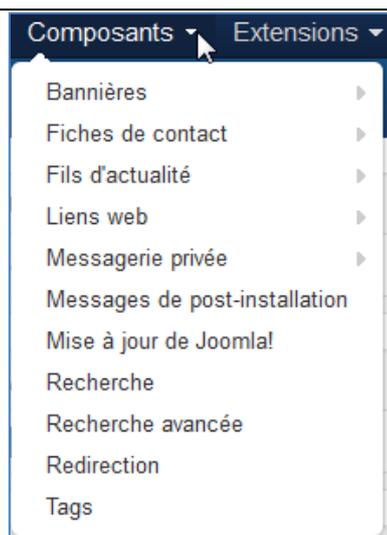
Utilisateurs : Gestion des utilisateurs et leurs niveaux d'accès

- **Gestions des utilisateurs** : ensemble des utilisateurs inscrits sur le site.
- **Groupes** : ensemble des groupes d'utilisateurs créés sur le site.
- **Niveaux d'accès** : ensemble des niveaux d'accès créés sur le site.
- **Notes utilisateurs** : notes à destination des utilisateurs.
- **Catégories des notes** : catégories pour gérer les Notes d'utilisateurs.
- **Envoi d'E-mails en nombre** : les E-mails à envoyer à vos utilisateurs, groupe par groupe.



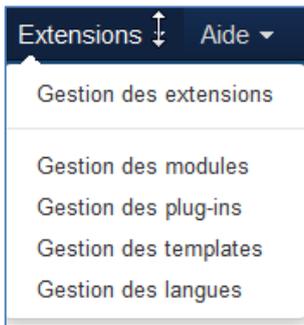
Contenu : permet de définir l'arborescence et le contenu du site.

- **Gestion des articles** : gérer, classer, créer, supprimer vos articles.
- **Gestion des catégories** : gérer, classer, créer, supprimer vos catégories.
- **Articles en vedettes** : Gérer vos articles classés « *En vedette* ». (page d'accueil)
- **Gestion des médias** : Chargez et gérez vos images et autres multimédias que vous pourrez ensuite insérer dans vos contenus.



Composants : configuration des composants : Accès aux différents composants installés sur votre site Joomla (dès que vous installez un nouveau composant, il apparaît dans ce menu).

- **Bannières** - gérer l'affichage de bannières (publicitaires ou non) sur le site.
- **Fiches de contact** - créer des formulaires de contact à partir desquels les visiteurs pourront entrer en contact avec vous (ou les autres utilisateurs du site pour lesquels vous aurez créé une fiche contact).
- **Fils d'actualité** - publier sur votre site des informations venant d'autres sites.
- **Liens web** - publier des listes de liens web (avec description) vers vos sites partenaires ou amis par exemple.
- **Messagerie privée** – communication interne pour les administrateurs du site
- **Message de post-installation** consultation des messages importants obtenus après les installations (d'extensions tierces) ou les mises à jour
- **Mise à jour de Joomla** - gérer les mises à jour du CMS.
- **Recherche** - recherches à travers le contenu du site.
- **Recherche avancée** - nouveau composant de recherche destiné à remplacer le composant de recherche (com_search).
- **Redirection** - référence les liens morts de votre site web et permet de les corriger en dirigeant vers de nouvelles adresses.
- **Tags** - afficher des contenus en provenance de différentes extensions.



Extensions : configuration des différents modules, plugin, template et langues du site.

Dans ce menu, vous retrouverez toutes les extensions installées sur votre site.

- **Gestion des extensions** : Installation, mise à jour, désinstallation de vos extensions.
- **Gestion des modules** : Gestion des modules de votre site (en Frontend ainsi qu'en Backend). Création de nouveaux modules, les publication, paramètres, etc.
- **Gestion des plug-ins** : gestion des Plug-ins de votre site (Frontend / Backend).
- **Gestion des templates** : Modification, assignation à certains éléments de menu, duplication, etc.
- **Gestion des langues** : Gestion des langues de votre site (Frontend/Backend).



Aide : c'est l'aide en ligne ! ☺ (Plusieurs parties sont encore en anglais...)

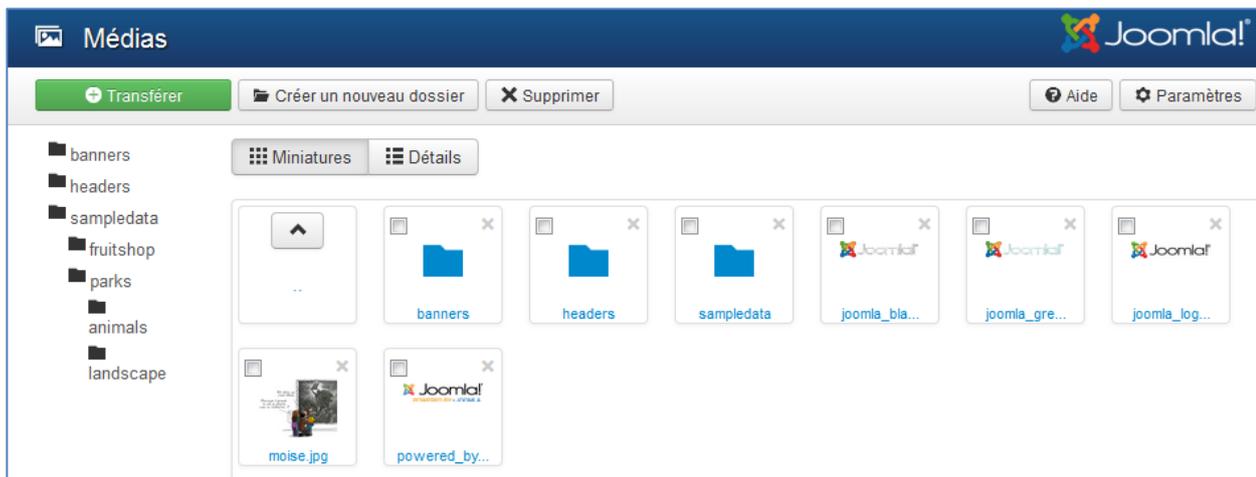
Le menu Aide regroupe différents liens vers les sites qui vous seront très certainement utiles :

- **Aide Joomla** : Une documentation installée sur votre site. Anglais.
- **Forum de support officiel** : Liens vers l'index du forum officiel Joomla. Anglais.
- **Forum Joomla.fr** : Lien vers le forum de la communauté francophone.
- **Forum officiel français** : Lien vers la section française du forum officiel de Joomla.
- **Documentation Wiki** : Lien vers la documentation officielle de Joomla.
- **Extensions Joomla** : Lien vers le JED (Joomla Extensions Directory) sur lequel vous trouverez plus de 10 000 extensions pour Joomla.
- **Traductions Joomla** : Un lien vers la page des traductions pour Joomla. Anglais.
- **Ressources Joomla** : Un lien vers différentes ressources sur Joomla. Anglais.
- **Portail de la communauté** : Un lien vers Joomla Community. Vous y retrouverez blogs et news sur Joomla. anglais.
- **Centre de sécurité** : Un lien vers le centre de sécurité de Joomla, sur lequel vous pourrez consulter/remonter des problèmes de sécurité liés au CMS.
- **Ressources développeurs** : Diverses ressources pour les développeurs.
- **Boutique Joomla** : Un lien vers la boutique officielle de Joomla.

3.2 Le gestionnaire de média

Nous avons vu que les « rédacteurs frontend » pouvaient ajouter des images dans les articles.

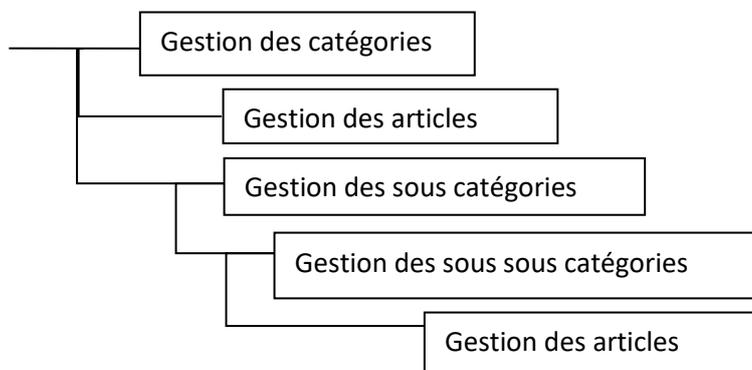
Dans le menu « Contenu » / « Gestion des médias », l'administrateur peut charger et organiser des images qui seront directement accessible sur le serveur :



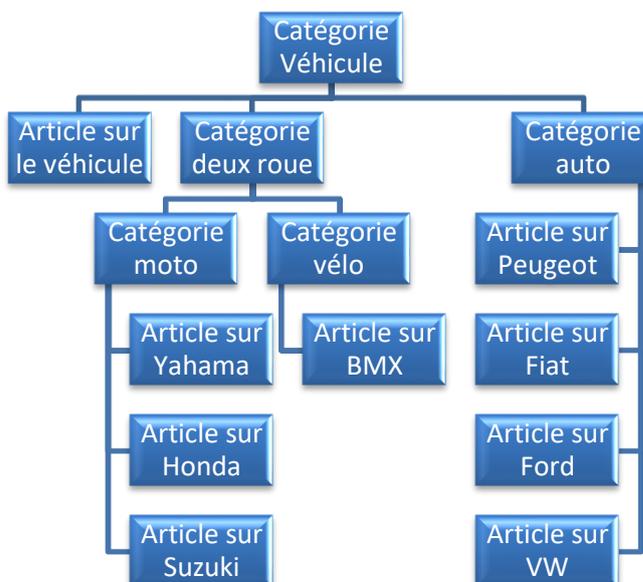
C'est évidemment un peu lourd de les charger une à une si vous en avez 100 à charger. La solution plus rapide consiste simplement à les envoyer par FTP.

3.3 L'arborescence

Depuis la version 2.5, Joomla permet de structurer un nombre infini de niveaux et sous niveaux.

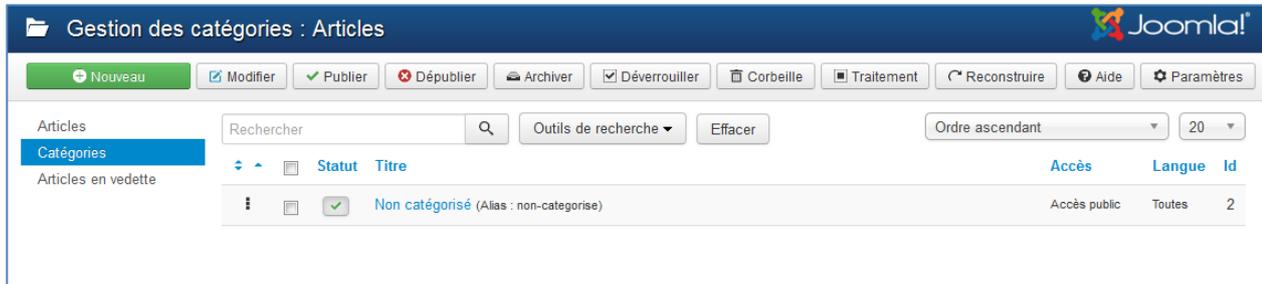


Par exemple :

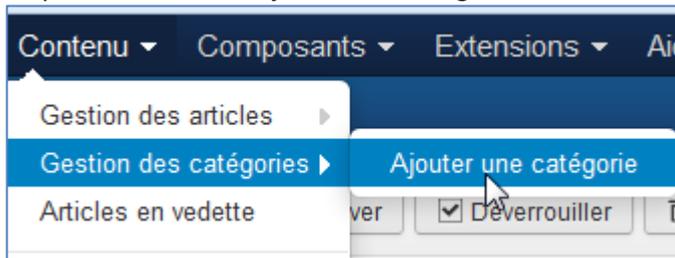


Il est important de bien définir cette arborescence à **l'avance**. De cette arborescence dépendra l'organisation de votre site.

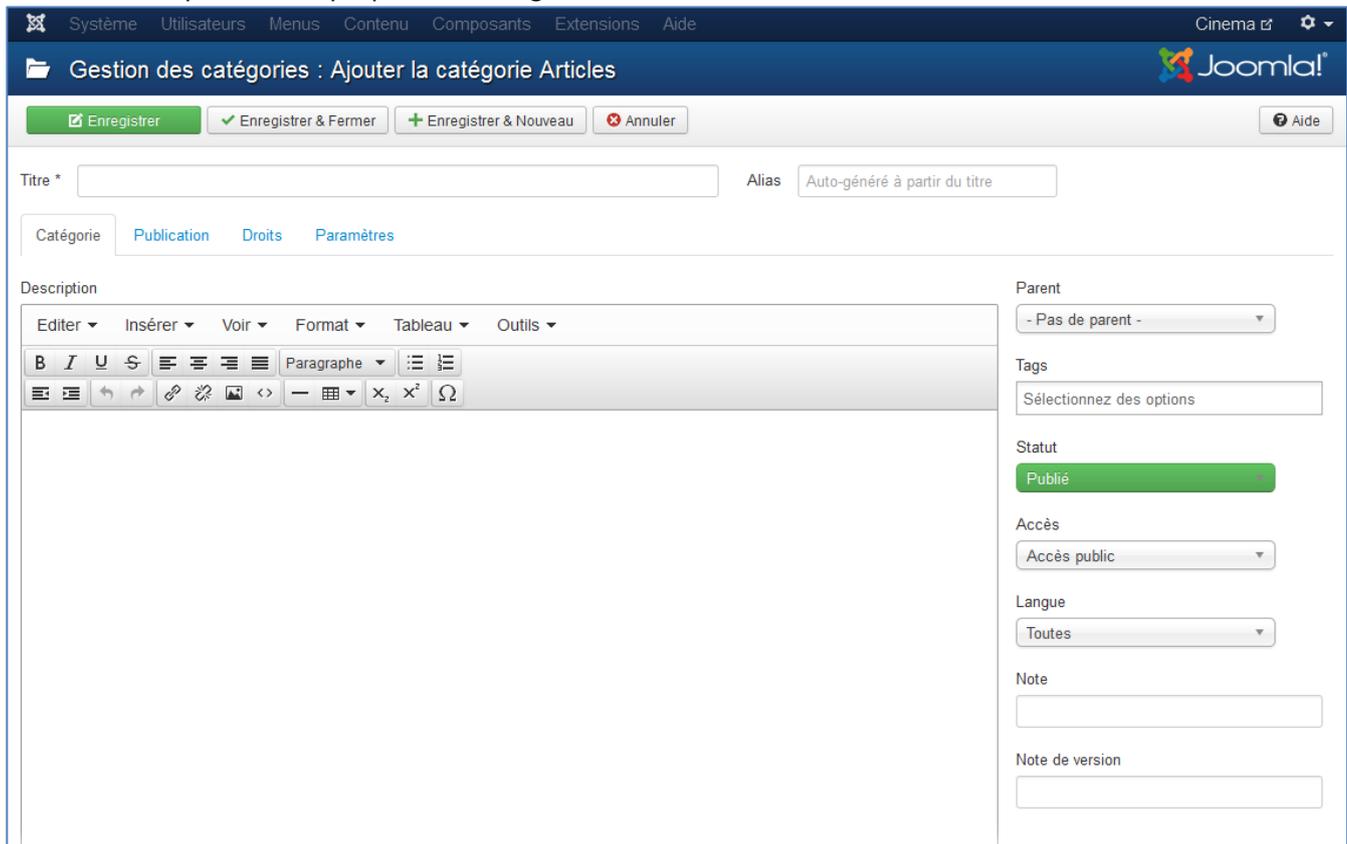
3.3.1 Création d'une arborescence



Pour créer une arborescence, cliquez dans « contenu » puis « gestion des catégorie ». Cliquez ensuite sur « ajouter une catégorie » :



Introduisez les paramètres propres à la catégorie :



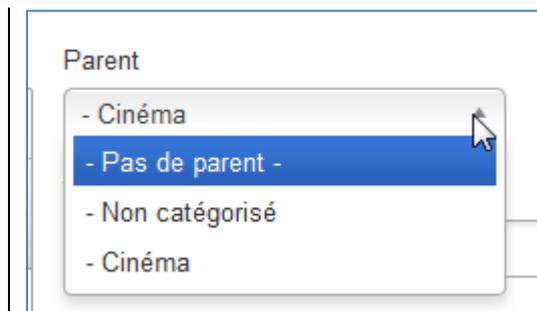
Titre : Nom de la catégorie.

Description: Vous pouvez rentrer une description de la catégorie, elle sera affichée sur la page catégorie

Alias : Nom qui sera affiché dans la barre d'adresse du navigateur si vous activez l'option Réécriture d'URL en clair

Parent : Si l'on veut faire une sous-catégorie

Pour ajouter une sous catégorie, cliquez dans la liste déroulante « Parent » et sélectionnez ensuite la catégorie « parent » de cette sous-catégorie :



Tags : ajouter des tags à cette catégorie

Statut : Indique si la catégorie est active ou pas

Accès : Indique qui peut lire votre texte Public : peut-être lu par tout le monde. Pas besoin d'être connecté

Registered : Ne peut être lu que par les personnes enregistrées

Langue : langue de la catégorie

Note & Note de version : note d'information visible dans l'administration

Sauvez votre nouvelle section à l'aide du bouton adéquat :



Publication :

Titre * Alias

Catégorie Publication Droits Paramètres

Date de création Description

Créé par

Date de modification Mots-clés

Modifié par

Clics Auteur

Id Robots

Droits :

Titre * Alias

Catégorie Publication Droits Paramètres

Paramètres des droits pour ce groupe d'utilisateurs (voir les notes au bas).

Public	Action	Modifier un droit ¹	Droits appliqués ²
- Invité	Créer	Hérité	Non autorisé
- Gestionnaire	Supprimer	Hérité	Non autorisé
-- Administrateur	Modifier	Hérité	Non autorisé
- Enregistré	Modifier le statut	Hérité	Non autorisé
-- Auteur	Modifier ses éléments	Hérité	Non autorisé
--- Rédacteur			
---- Valideur			
- Super Utilisateur			

Paramètres :

Titre *

Catégorie Publication Droits Paramètres

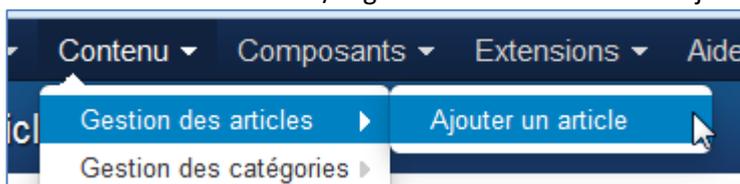
Type de mise en page

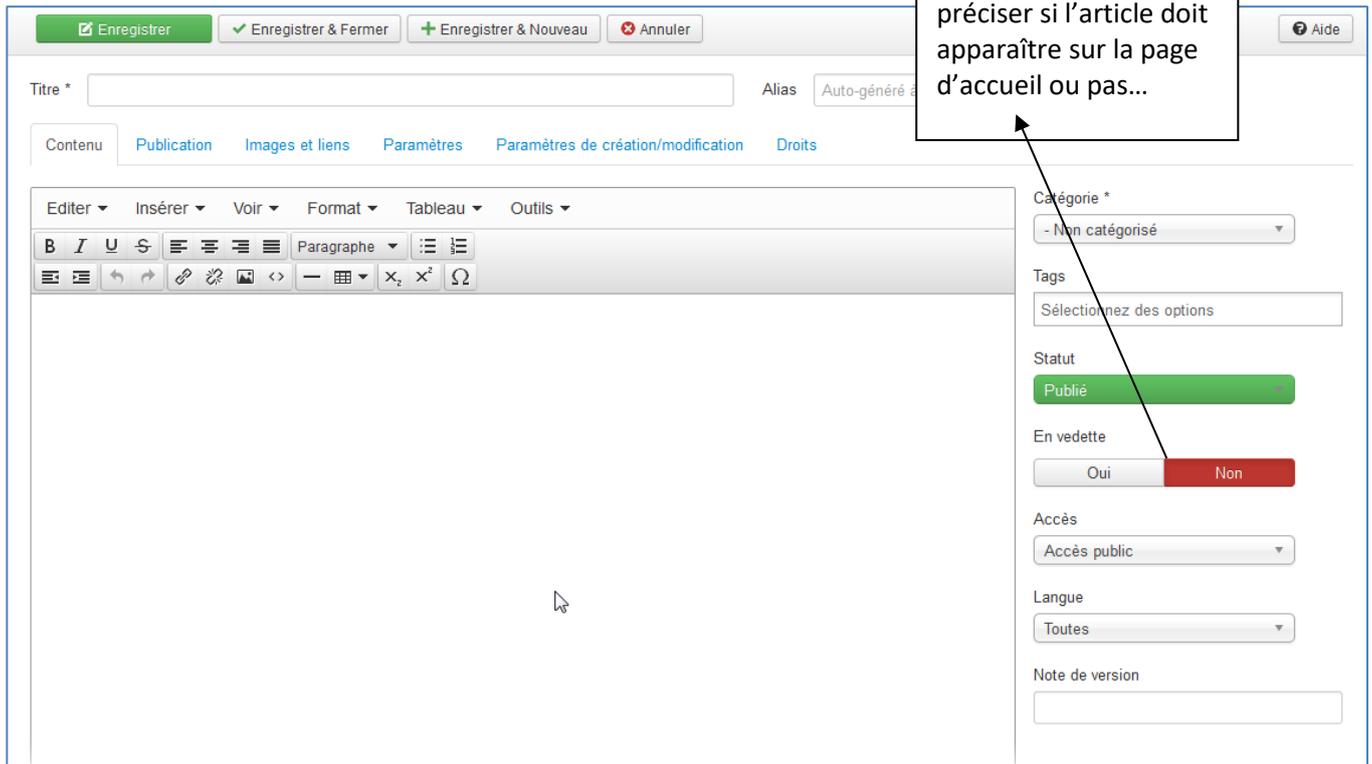
Image Sélectionner

(image permet de mettre une image pour cette catégorie)

3.4 Les articles

Dans le menu « contenu » / « gestion des articles » → « Ajouter un article » :





Titre : titre de l'article.

Contenu : le contenu de l'article.

Alias : prends automatiquement le nom de l'article, en minuscule. C'est le nom qui sera affiché dans la barre d'information du navigateur. Il peut être rentré manuellement. Il se mettra en minuscule, avec des tirets à la place des espaces.

Catégorie : Chaque article doit appartenir à une catégorie, par défaut « non catégorisé ». Choisir la catégorie - présentation que l'on a créée. Vous pourrez changer de catégorie comme vous voudrez, en cliquant sur cet écran.

Tags : ajouter des tags à cette catégorie

Statut: Indique si votre texte est publié ou pas

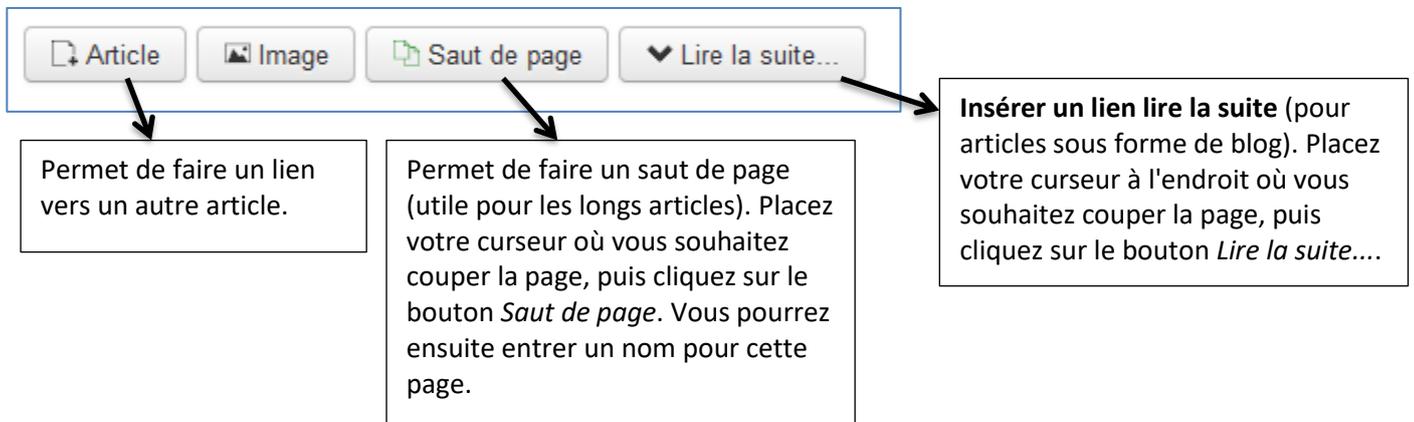
Accès : Indique qui peut lire votre texte Public : peut-être lu par tout le monde. Pas besoin d'être connecté

Registered : Ne peut être lu que par les personnes enregistrées

En vedette : Indique si le texte est affiché ou pas en page d'accueil

Langue : langue de la catégorie

Note & Note de version : note d'information visible dans l'administration



Permet de faire un lien vers un autre article.

Permet de faire un saut de page (utile pour les longs articles). Placez votre curseur où vous souhaitez couper la page, puis cliquez sur le bouton *Saut de page*. Vous pourrez ensuite entrer un nom pour cette page.

Insérer un lien lire la suite (pour articles sous forme de blog). Placez votre curseur à l'endroit où vous souhaitez couper la page, puis cliquez sur le bouton *Lire la suite*...

3.4.1 Paramètres de publication

The screenshot shows the Joomla! article editing interface with the 'Publication' tab selected. At the top, there are buttons for 'Enregistrer', 'Enregistrer & Fermer', 'Enregistrer & Nouveau', and 'Annuler'. The title field contains 'Histoire du cinéma' and the alias is 'Auto-généré à partir du titre'. Below the title, there are tabs for 'Contenu', 'Publication', 'Images et liens', 'Paramètres', 'Paramètres de création/modification', and 'Droits'. The 'Publication' tab is active, showing fields for 'Début de publication', 'Fin de publication', 'Date de création', 'Créé par' (with a user selection dropdown), 'Nom de remplacement', 'Date de modification', 'Modifié par' (with a user selection dropdown), 'Révision', 'Clics', and 'Id' (set to 0). On the right side, there are fields for 'Description', 'Mots-clés', 'Clé de référence', 'Robots' (set to 'Paramètres globaux'), 'Auteur', 'Droits légaux', and 'Référence externe'.

Sous la rubrique « publication », vous pouvez modifier la date de début et de fin de publication et sélectionner l’auteur de l’article.

Les rubriques « descriptions/mots-clés », permettent de mettre les mots-clés utiles au référencement (=METATAGS). Pensez à définir des mots différents pour chaque page.

3.4.2 Paramètres de l’article

The screenshot shows the Joomla! article editing interface with the 'Paramètres' tab selected. The 'Paramètres' tab is active, showing a list of article parameters, all set to 'Paramètres globaux':

- Titre de l'article
- Titre cliquable
- Afficher les tags
- Texte d'introduction
- Position des informations
- Titre de la catégorie
- Titre cliquable
- Titre de catégorie parente
- Titre cliquable
- Auteur de l'article
- Lien de contact

La rubrique « paramètres de l’article » permet de modifier la présentation de vos articles : affichage d’un titre, , affichage d’un texte d’introduction, affichage des liens directs vers les autres catégories...

Ces paramètres peuvent être définis pour « **tous les articles du site** » dans « gestion des articles » →

Paramètres :



Date de modification	Paramètres globaux ▼
Date de publication	Paramètres globaux ▼
Navigation entre articles	Paramètres globaux ▼
Icônes de l'article	Paramètres globaux ▼
Icône 'Imprimer'	Paramètres globaux ▼
Icône 'E-mail'	Paramètres globaux ▼
Vote sur les articles	Paramètres globaux ▼
Nombre d'affichages	Paramètres globaux ▼
Liens non autorisés	Paramètres globaux ▼
Positionnement des liens	Paramètres globaux ▼
<hr/>	
Texte Lire la suite...	<input type="text"/>
Type de mise en page	Paramètres globaux ▼

3.4.3 Configuration de la création/modification de l'article

Titre *	<input type="text" value="Histoire du cinéma"/>
<p>Contenu Publication Images et liens Paramètres Paramètres de création/modification</p>	
Paramètres de publication	Paramètres globaux ▼
Paramètres d'article	Paramètres globaux ▼
Images et liens en admin.	Paramètres globaux ▼
Images et liens en frontal	Paramètres globaux ▼

3.4.4 Images et liens

The screenshot shows the 'Images et liens' tab in Joomla! article configuration. It features two main sections for image settings: 'Image d'intro' and 'Image de l'article complet'. Each section includes a selection button, a 'Position de l'image' dropdown (set to 'Paramètres globaux'), and an 'Alt texte' field. To the right, there are three link configuration sections: 'Lien B' and 'Lien C', each with a 'Texte du lien' field and a 'Cible de l'URL' dropdown (set to 'Paramètres globaux'). A callout box points to the image selection area with the text: 'Configuration des images en relation avec l'article. (voir plus loin en fonction des différents affichages)'. The top of the form shows the title 'Histoire du cinéma' and an alias 'Auto-généré à partir du titre'.

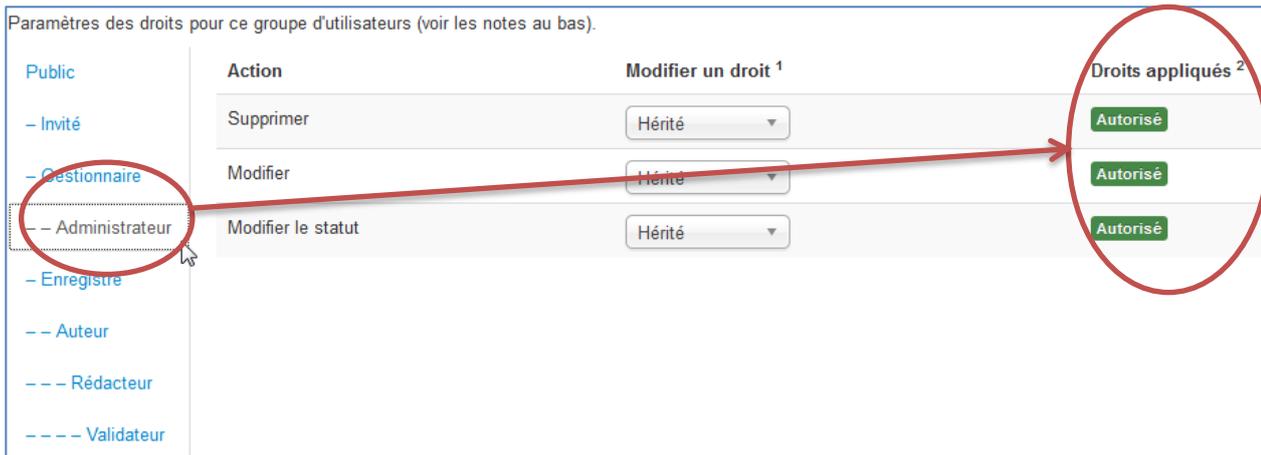
3.4.5 Droits

Public (= tout le monde)

The screenshot displays the 'Droits' (Rights) configuration page for the 'Public' user group. A red circle highlights the 'Public' group name in the left sidebar. The main table lists actions and their inheritance status for this group. A red arrow points from the 'Public' group name to the 'Droits appliqués' column. The 'Droits appliqués' column contains three red buttons, each labeled 'Non autorisé'. The table has columns for 'Action', 'Modifier un droit', and 'Droits appliqués'. The actions listed are 'Supprimer', 'Modifier', and 'Modifier le statut', all with an inheritance status of 'Hérité'.

Action	Modifier un droit ¹	Droits appliqués
Supprimer	Hérité	Non autorisé
Modifier	Hérité	Non autorisé
Modifier le statut	Hérité	Non autorisé

Administrateur :



1. Les modifications des droits s'appliqueront à cet article.

Hérité signifie que les droits globaux, du groupe parent et de la catégorie seront utilisés.

Refusé signifie que quelque soient les droits globaux, ceux du groupe parent ou de la catégorie, le groupe concerné ne pourra pas effectuer cette action pour cet article.

Autorisé signifie que le groupe concerné pourra effectuer cette action pour cet article ; s'il y a conflit avec les droits globaux, ceux du groupe parent ou de la catégorie, la modification ne sera pas appliquée, le label *Non autorisé (verrouillé)* sera affiché dans la colonne 'Droits appliqués'.

2. Si vous modifiez un droit, cliquez sur *Enregistrer* pour rafraîchir l'affichage de la colonne des 'Droits appliqués'

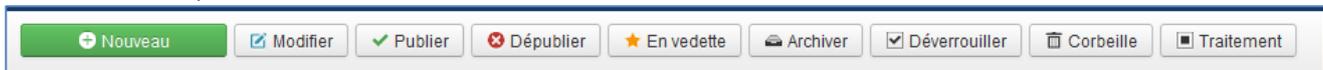
Remarques :

- ✘ Evitez les copier/coller à partir de Word, afin d'éviter une mise en page incohérente (pensez à passer par le bloc-notes par exemple.)
- ✘ Utilisez bien le bouton « sauvegarder » ou « fermer » pour terminer/annuler l'encodage d'un article. (si vous utilisez le bouton « retour » de votre navigateur, l'article se bloque (🔒), vous devez donc aller dans « Système » → « Déverrouiller ».
- ✘ Vous pouvez placer un article dans la catégorie « Articles non catégorisés » si vous ne souhaitez pas le placer dans une catégorie bien particulière.



3.4.6 Gestion des articles

Vous retrouvez, comme pour les catégories, une barre d'outils vous permettant d'effectuer des actions comme créer, modifier, publier, effacer, etc. un des éléments sélectionné.

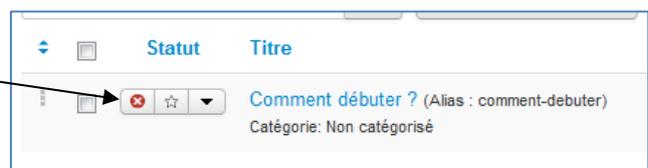


Vous pouvez directement agir sur l'élément en cliquant sur l'icône adéquate :

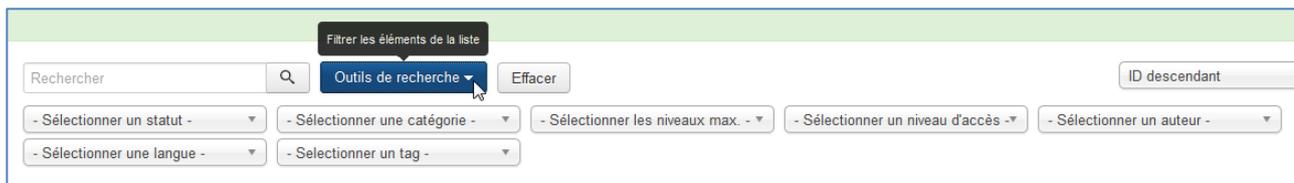
Par exemple pour « dépublier » un article :



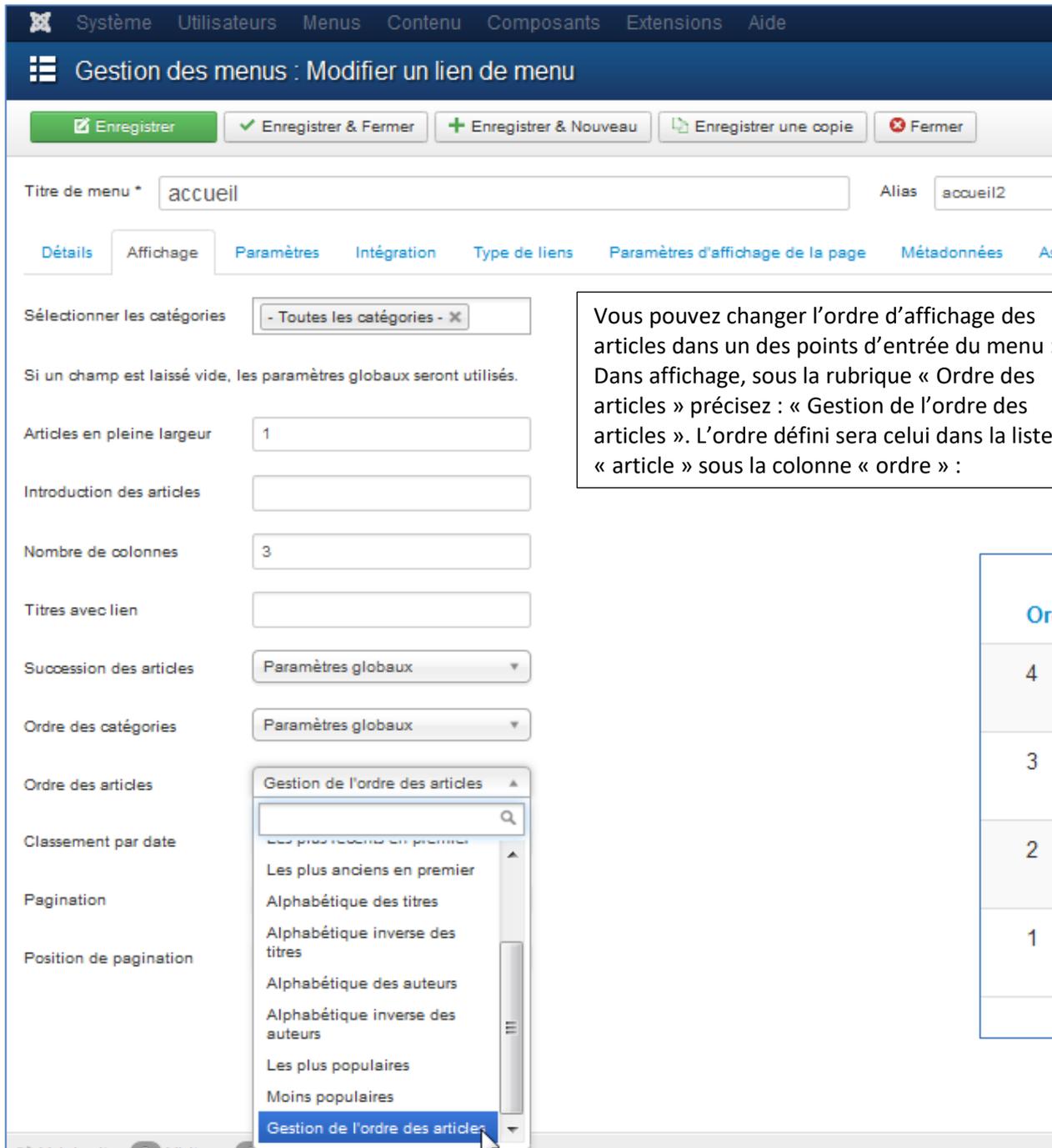
Message
1 article dépublié.



Vous pouvez aussi appliquer un filtre et trier les éléments (articles) afin de retrouver plus facilement un de ceux-ci :



3.4.7 Gestion de l'ordre des articles



3.4.8 Paramètres par défaut des articles

Vous pouvez modifier les **paramètres** par défaut de tous vos articles : Dans « contenu » / « gestion des articles »

Vous trouverez les options par défaut : (valable pour TOUS les articles)



The screenshot shows the Joomla! configuration interface for the 'Articles' component. The 'Articles' tab is selected and circled in black. Below the navigation tabs, a note states: 'Ces paramètres s'appliquent à l'affichage des articles, sauf s'ils sont supplantés par ceux d'un article spécifique ou d'un lien'. The configuration options are as follows:

- Mise en page: Défait (dropdown)
- Titre de l'article: Afficher (green) / Masquer (grey)
- Titre cliquable: Oui (green) / Non (grey)
- Texte d'introduction: Afficher (green) / Masquer (grey)
- Position des informations: Au-dessus (dropdown)
- Titre de la catégorie: Afficher (green) / Masquer (grey)
- Titre cliquable: Oui (green) / Non (grey)
- Titre de catégorie parente: Afficher (grey) / Masquer (red)
- Titre cliquable: Oui (grey) / Non (red)

3.4.9 Version des articles

Depuis la version 3.2 de Joomla, il est possible de **stocker les différentes versions de vos contenus**. A chaque modification d'article Joomla sauvegardera le contenu tel qu'il était avant la modification. Vous pourrez donc **consulter ces différentes versions**, et si besoin **les restaurer**.

3.5 Les menus

Les menus sont composés d'éléments, qui eux-mêmes, sont composés de « points d'entrée ».

Ces points d'entrée permettent :

- ▶ Soit de lier un « contenu particulier », comme une arborescence, un composant, un lien...
- ▶ Soit de se lier à un autre élément du menu permettant ainsi de faire des sous-menus.

Chaque menu est intimement lié à un module !

- ▶ C'est dans le module qu'on définit certains paramètres liés au menu : style du menu (horizontal ou vertical), etc.
- ▶ C'est en modifiant l'accès au module qu'on modifie l'accès au menu (exemple : le menu utilisateur).

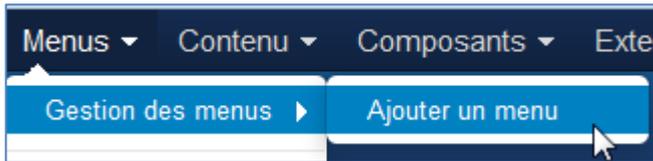
(Dans extensions / gestion des modules)

The screenshot shows the Joomla! 'Gestion des modules' page. The table lists various modules with their status, titles, access levels, languages, and IDs. An arrow points to the 'Administration' module.

Statut	Titre	Accueil	Accès	Langue	Id
<input checked="" type="checkbox"/>	Votre profil (Alias : votre-profil) Utilisateurs » Modification du profil		Accès enregistré	Toutes	102
<input checked="" type="checkbox"/>	Créer un article (Alias : creer-un-article) Articles » Créer un article		Accès spécial	Toutes	104
<input checked="" type="checkbox"/>	Créer un lien web (Alias : creer-un-lien-web) Liens web » Proposer un lien web		Accès spécial	Toutes	105
<input checked="" type="checkbox"/>	Administration URL externe		Accès super utilisateur	Toutes	103
<input checked="" type="checkbox"/>	Paramètres du template (Alias : parametres-du-template) Gestionnaire de configuration » templates		Accès super utilisateur	Toutes	106
<input checked="" type="checkbox"/>	Paramètres du site (Alias : parametre-du-site) Gestionnaire de configuration » config		Accès super utilisateur	Toutes	107

3.5.1 Création d'un menu

Pour afficher notre catégorie et notre article, il faut créer un menu
 « Menus » → « Gestion des menus » → « Ajouter un menu »



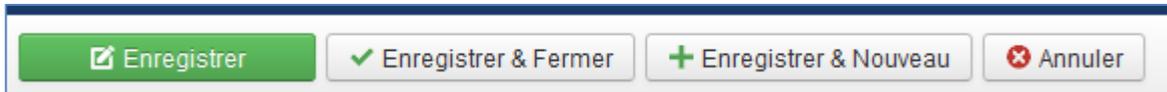
 A screenshot of the 'Détails du menu' (Menu Details) form. At the top, there are three buttons: 'Enregistrer' (green), 'Enregistrer & Fermer' (grey), and 'Enregistrer & Nouveau' (green). The form fields are:

- Titre ***: A text input field containing 'Mon menu à moi'.
- Type de menu ***: A dropdown menu with 'MonMenu' selected.
- Description**: An empty text input field.

Titre : Nom du menu

Type de menu : Nom system du menu. Ne pas mettre d'accent, ni d'espace

Description : Aide-mémoire, facultatif



Une fois que vous avez fini de taper votre texte, cliquez sur :

Enregistrer : pour enregistrer, sans quitter

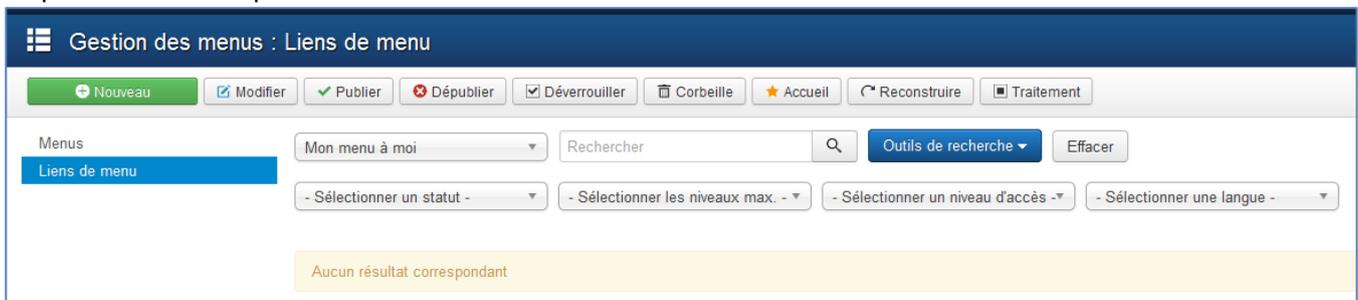
Enregistrer & Fermer : pour enregistrer et fermer

Enregistrer & Nouveau : pour enregistrer et créer un nouvel article



3.5.2 Création d'un élément d'un menu

Cliquez sur le menu que vous venez de créer



Pour l'instant, il n'y a aucun lien dans le menu. On va créer le premier lien en cliquant sur le bouton « nouveau » :

Donnez un titre et un alias à votre élément de menu.

Choisissez un type pour ce menu. (Le type de contenu vous souhaitez afficher : un article simple, un formulaire de recherche, une liste de liens web, ou même un lien externe dirigeant vers un autre site....)

Choisissez si vous souhaitez ouvrir la page vers laquelle mène cet élément de menu dans la même page ou dans une nouvelle page.

Vous pouvez sélectionner un template spécifique pour cet élément de menu.

Ce champ changera en fonction du « type de lien » sélectionné. Par exemple, pour « Article » il faudra alors sélectionner l'article en question.

The image shows the Joomla menu creation interface. At the top, there are input fields for 'Titre de menu *' and 'Alias' (set to 'Auto-généré à partir du titre'). Below are tabs for 'Détails', 'Type de liens', 'Paramètres d'affichage de la page', 'Métadonnées', and 'Assignment de mod'. The 'Type de lien de menu *' dropdown is set to 'Sélection', with a red oval around it. Below it is the 'URL du lien' field, also circled in red. Other fields include 'Fenêtre-cible' (set to 'Parent') and 'Style du template' (set to '- Paramètres par défaut -'). To the right, a list of content types is shown: Articles, Fenêtre intégrée (IFrame), Fiches de contact, Fils d'actualité, Gestionnaire de configuration, Liens divers, Liens web, Recherche, Recherche avancée, Tags, and Utilisateurs. A second screenshot at the bottom shows the 'Type de liens' tab selected, with 'Article' chosen in the dropdown. The 'Sélectionner un article *' dropdown now shows 'Histoire du cinéma' with a 'Sélection' button next to it. The 'URL du lien' field now contains 'index.php?option=com_content&vie'.

Autre exemple pour «blog d'une catégorie» :

Dans affichage du blog, vous pouvez configurer l'affichage de la page :

Menus *

Mon menu à moi

Choisissez à quel menu va appartenir cet élément de menu

Lien parent

Lien de menu racine

Choisissez si cet élément de menu sera un élément racine ou s'il sera un sous-menu d'un autre élément.

Ordre d'affichage

L'ordre d'affichage sera disponible après la sauvegarde.

Statut

Publié

Une fois que vous aurez sauvegardé votre élément, vous pourrez régler l'ordre d'affichage des éléments de menu du même menu. Vous pourrez également faire cela à partir du gestionnaire de menu).

Page par défaut

Oui Non

Choisissez si cet élément de menu sera l'élément de menu par défaut. (Généralement accueil)

Accès

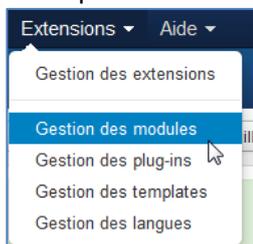
Accès public

Langue

3.5.3 Ajout du menu dans un module

Une fois le menu créé, il faut dire à Joomla où on veut l'afficher.

1 : Cliquez sur « Extensions » → « Gestion des modules »



Tous les modules du site sont affichés.

A screenshot of the Joomla! Modules Manager interface. It shows a table of installed modules with columns for Statut, Titre, Position, Type, Pages, Accès, Langue, and Id. The table lists several modules including Recherche, Menu principal, Fil de navigation, Images aléatoire, Tags populaires, Derniers articles, Menu utilisateur, and Connexion.

Statut	Titre	Position	Type	Pages	Accès	Langue	Id
<input checked="" type="checkbox"/>	Recherche	position-6	Recherche	Aucun	Accès public	Toutes	93
<input checked="" type="checkbox"/>	Menu principal	position-1	Menu	Tout	Accès public	Toutes	1
<input checked="" type="checkbox"/>	Fil de navigation	position-2	Fil de navigation	Tout	Accès public	Toutes	17
<input checked="" type="checkbox"/>	Images aléatoire	position-3	Contenu personnalisé	Tout	Accès public	Toutes	92
<input checked="" type="checkbox"/>	Tags populaires	position-7	Tags populaires	Tout	Accès public	Toutes	87
<input checked="" type="checkbox"/>	Derniers articles	position-7	Derniers articles	Tout	Accès public	Toutes	90
<input checked="" type="checkbox"/>	Menu utilisateur	position-7	Menu	Tout	Accès public	Toutes	91
<input checked="" type="checkbox"/>	Connexion	position-7	Connexion	Tout	Accès public	Toutes	16

(On peut cliquer sur publier ou dépublier pour chaque module.)

Cliquez sur « Nouveau » et choisissez « Menu » dans la liste des types de module :

Sélectionnez un type de module :

Affichage en liste d'articles	Le module 'mod_articles_category' affiche une liste d'article d'une ou de plusieurs...
Affichage en liste de catégories	Le module 'mod_articles_categories' affiche une liste des catégories d'une catégorie...
Articles archivés	Le module 'mod_articles_archive' affiche un calendrier mensuel des articles archivés...
Articles en relation	Le module 'mod_related_items' liste les articles publiés en relation avec celui affiché...
Articles les plus consultés	Le module 'mod_articles_popular' affiche la liste des articles publiés les plus...
Bannières	Le module 'mod_banners' affiche les bannières liées aux 'clients' définis dans le...
Changement de langue	Le module 'mod_language' permet de choisir une langue (telles que définies dans Le...
Connexion	Le module 'mod_login' affiche un formulaire d'identification pour se connecter sur le...
Contenu personnalisé	Le module 'mod_custom' permet de créer vos propres modules personnalisés en y intégrant...
Copyright de Joomla!	Le module 'mod_footer' affiche les infos du copyright de Joomla!
Derniers articles	Le module 'mod_articles_latest' affiche une liste des derniers articles créés, publiés...
Derniers inscrits	Le module 'mod_users_latest' affiche une liste des derniers utilisateurs inscrits sur le...
Fenêtre intégrée	Le module 'mod_wrapper' affiche une fenêtre intégrée (iframe) contenant la page d'une...
Fil d'actualité RSS/RDF/ATOM	Le module 'mod_feed' affiche les articles d'un fil d'actualité RSS, RDF ou ATOM.
Fil de navigation	Le module 'mod_breadcrumbs' affiche un fil de navigation dans le site permettant à...

Flash d'information	Le module 'mod_articles_news' affiche un nombre défini d'introductions d'article d'une...
Image aléatoire	Le module 'mod_random_image' affiche une image aléatoire d'un dossier spécifié.
Lien de flux RSS ou ATOM	Le module 'mod_syndicate' affiche un lien de flux RSS ou ATOM pour permettre d'afficher...
Liens web	Le module 'mod_weblinks' affiche les liens définis dans le composant de liens web.
Menu	Le module 'mod_menu' affiche les liens d'un menu spécifié selon les paramètres choisis.
Qui est en ligne ?	Le module 'mod_whosonline' affiche le nombre de visiteurs anonymes (public) et...
Recherche	Le module 'mod_search' affiche un champ pour effectuer des recherches dans les contenus...
Recherche avancée	Module pour le système de recherche avancée.
Statistiques	Le module 'mod_stats' affiche les statistiques du nombre de visites sur le site...
Tags populaires	Le module 'Tags populaires' affiche les tags les plus couramment utilisés, dans des...
Tags similaires	Le module 'Tags similaires' affiche des liens vers des articles ayant des tags...

Donnez un nom au module qui va afficher votre menu.

Sélectionnez le menu à afficher.

Sélectionnez l'élément de menu servant de base, et devant toujours être affiché (par défaut, vous n'avez pas besoin de modifier ce paramètre)

Donnez un niveau de départ à partir duquel seront affichés les éléments de menu.

Choisissez un dernier niveau.

Choisissez d'afficher ou non tous les liens. Ce paramètre doit être réglé sur oui pour les menus déroulants.

Pensez bien à « assigner » votre module sur toutes les pages (ou uniquement les sections que vous souhaitez...)

Réglez ensuite les paramètres communs à tous les modules :

Montrer le titre

Position

Statut

Début de publication

Fin de publication

Accès

Ordre d'affichage

Langue

La position détermine l'endroit où apparaîtra le module en fonction du Template utilisé.

Remarque : si vous souhaitez le même « design » que pour le menu par défaut (menu principal) vous devez aller dans paramètres avancés et ajouter les « suffixe CSS »

Titre *

[Module](#) [Assignment des menus](#) [Droits sur le module](#) [Paramètres avancés](#)

ID de menu

Suffixe CSS de menu

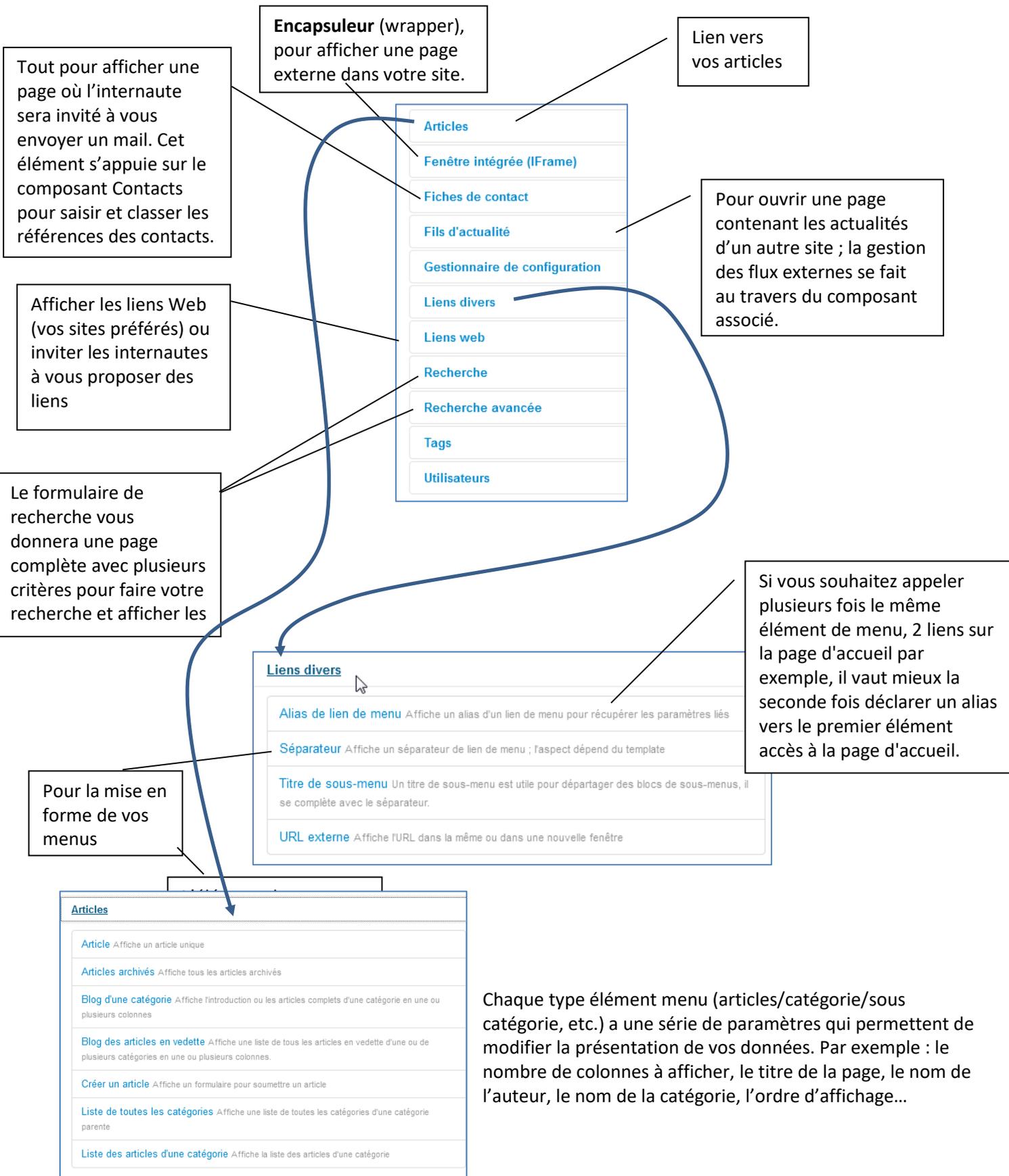
Position de la popup

Type de mise en page

Suffixe de classe CSS

Mise en cache

3.5.4 Types de lien



Chaque type élément menu (articles/catégorie/sous catégorie, etc.) a une série de paramètres qui permettent de modifier la présentation de vos données. Par exemple : le nombre de colonnes à afficher, le titre de la page, le nom de l'auteur, le nom de la catégorie, l'ordre d'affichage...

Par exemple :

Blog d'une catégorie :

Présente le contenu d'une catégorie, avec un aperçu des articles de catégorie sous forme de blog :

Mixage

Détails ⚙️

Écrit par Super User

Catégorie : [Etape d'un film](#)

📅 Publication : 23 octobre 2014

👁️ Affichages : 0

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla vulputate velit at commodo blandit. Etiam ultrices aliquam Fusce et placerat nisl, vitae efficitur tortor. Curabitur vulputate facilisis nulla, a pharetra felis. Curabitur urna augue, lacinia nec mattis id, dictum a nulla. Cras vel mollis odio, nec cursus nisl. Fusce sed mauris a est dapibus hendrerit. Vivamus finibus tincidunt ante, non consequat lorem semper et. Proin pulvinar eleifend imperdiet. Donec urna tortor, sagittis sit amet erat at, porttitor laoreet diam. In egestas nulla neque, vitae congue sapien commodo et. Integer commodo pellentesque eros, eget ullamcorper metus mattis vitae. Interdum et malesuada fames ac ante ipsum primis in faucibus. Duis consectetur mattis sem, et tempus lorem tempor ut. Etiam odio leo, condimentum a accumsan eget, euismod at mi. Praesent suscipit odio nec lectus imperdiet, a hendrerit felis vestibulum. Nulla vel neque erat.

Aenean porta sapien in erat ullamcorper scelerisque. Vestibulum vitae nulla eget ex facilisis accumsan. Aenean varius bibendum volutpat. Etiam lacinia aliquet purus, quis auctor sapien malesuada a. Mauris sit amet dui elementum quam port

Réalisation

Détails ⚙️

Écrit par Super User

Catégorie : [Etape d'un film](#)

📅 Publication : 23 octobre 2014

👁️ Affichages : 0

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla vulputate velit at commodo blandit. Etiam ultrices aliquam nibh id tempus. Donec ut urna porttitor nunc porttitor fringilla. Donec sed tincidunt elit. Suspendisse rutrum, tellus tincidunt eleifend luctus, metus sapien ultrices nibh, a malesuada erat nibh ac dui. In hac habitasse platea dictumst. Fusce enim lectus, feugiat vitae odio ut,

Scénario

Détails ⚙️

Écrit par Super User

Catégorie : [Etape d'un film](#)

📅 Publication : 23 octobre 2014

👁️ Affichages : 0

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla vulputate velit at commodo blandit. Etiam ultrices aliquam nibh id tempus. Donec ut urna porttitor nunc porttitor fringilla. Donec sed tincidunt elit. Suspendisse rutrum, tellus tincidunt eleifend luctus, metus sapien ultrices nibh, a malesuada erat nibh ac dui. In hac habitasse platea dictumst. Fusce enim lectus, feugiat vitae odio ut,

Repérages

Détails ⚙️

Écrit par Super User

Catégorie : [Etape d'un film](#)

📅 Publication : 23 octobre 2014

👁️ Affichages : 0

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla vulputate velit at commodo blandit. Etiam ultrices aliquam nibh id tempus. Donec ut urna porttitor nunc porttitor fringilla. Donec sed tincidunt elit. Suspendisse rutrum, tellus tincidunt eleifend luctus, metus sapien ultrices nibh, a malesuada erat nibh ac dui. In hac habitasse platea dictumst. Fusce enim lectus, feugiat vitae odio ut,

Liste des articles d'une catégorie :

Présente les articles d'une catégorie sous forme d'un tableau :

10 ▼

Titre	Auteur	Clics
Western	Écrit par Super User	Clics : 0
Comédie	Écrit par Super User	Clics : 0
Drame	Écrit par Super User	Clics : 0

Vous êtes ici : [Accueil](#) ▶ Genre cinématographique

Tous ces affichages disposent de multiples paramètres :

Pour en savoir plus sur un paramètre, survolez les noms de champs pour afficher une info bulle explicative

Titre de menu * Etape d'un film

Détails Catégorie **Affichage du Blog** Paramètres Intégration

Si un champ est laissé vide, les paramètres globaux seront utilisés.

Articles en pleine largeur

Introduction des articles

Nombre de colonnes

Titres avec lien

Succession des articles

Cette option permet d'inclure des articles de sous-catégories en affichage blog.

Inclure les sous-catégories

Ordre des catégories

Titre de menu * Etape d'un film

Détails Catégorie Affichage du Blog **Paramètres** Intégration

Titre de l'article

Titre cliquable

Texte d'introduction

Position des informations

Titre de la catégorie

Titre cliquable

Titre de catégorie parente

Titre cliquable

Auteur de l'article

Lien de contact

Date de création

Détails Catégorie Affichage du Blog Paramètres Intégration Type de liens **Paramètres d'affichage de la page**

Titre dans le navigateur

Afficher l'en-tête de page

En-tête de page

Classe de page

Titre de menu * Etape d'un film

Détails Catégorie Affichage du Blog Paramètres Intégration **Type de liens**

Attribut 'Titre' du lien

Style CSS du lien

Image du lien Sélectionner ✕

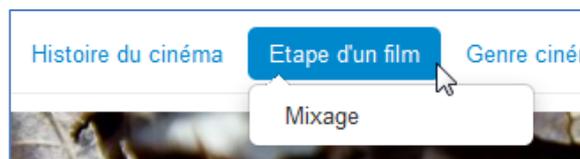
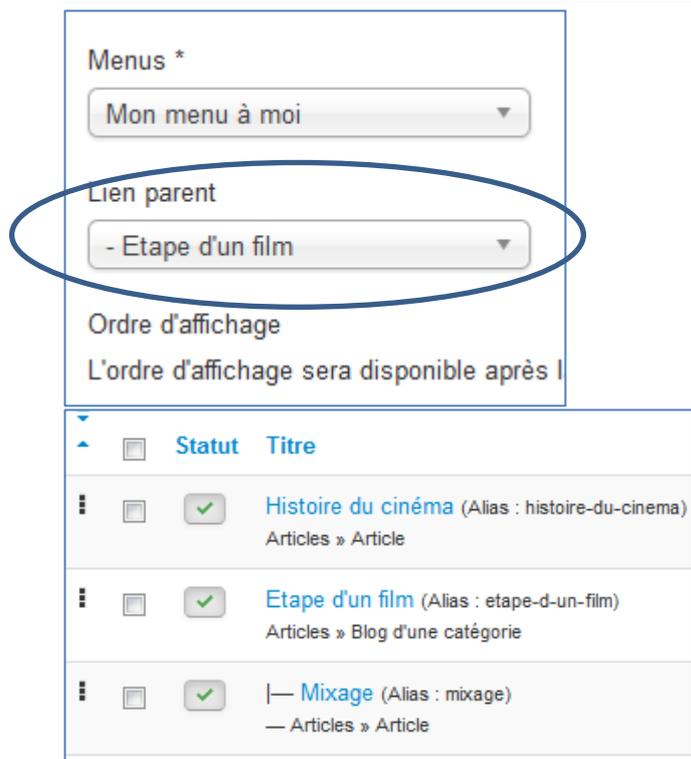
Ajouter un titre au menu

Vous pouvez modifier le style d'affichage (css)

3.5.5 Création d'un sous-menu

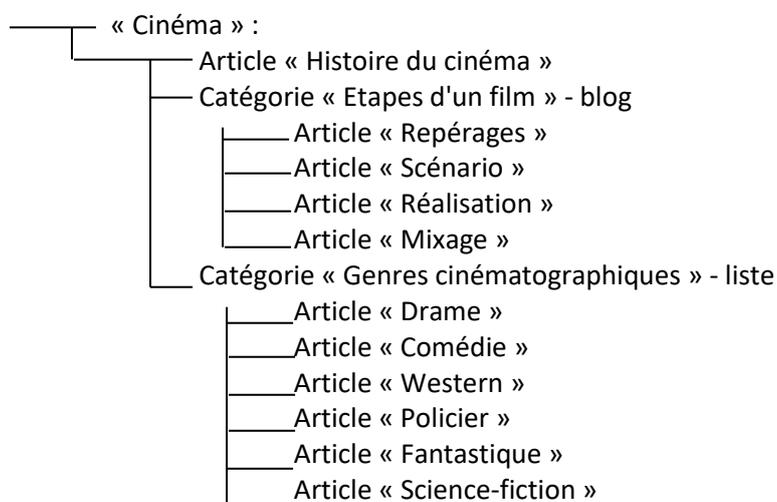
Créez d'abord un élément d'un menu

Ensuite, créez le sous-menu et liez son « parent » au menu précédent :



Joomla - Exercice 2 : Création d'arborescence/contenu/menu

► créez l'arborescence suivante :



- ✘ Liez l'arborescence au menu avec différents types de composants (blog, liste...)
- ✘ « Encapsulez » le site www.cinebel.be
- ✘ Modifiez les articles et paramètres des catégories/articles de manière à obtenir un site présentable.

3.6 La page d'accueil

La page d'accueil proposée par Joomla affiche un composant qui propose l'affichage d'une sélection (=vedette) d'articles du site en mode blog.

Vous pouvez Ajouter un article en page d'accueil : Contenu / Gestion des articles et sous le statut , cliquez sur

l'étoile grise  pour la transformer en 

Ou alors dans l'en tête de la page proposée pour créer ou gérer un article, au regard de l'option « En vedette » cliquez sur « Oui »:



Pour lister tous les articles affichés en page d'accueil vous devez passer par le menu Contenu / Articles vedette.



De là vous pourrez les **éditer**, les **supprimer**... Par défaut, Joomla vous propose d'afficher les articles dans l'ordre que vous les créer mais vous pouvez **modifier l'ordre d'affichage**, avec les flèches.

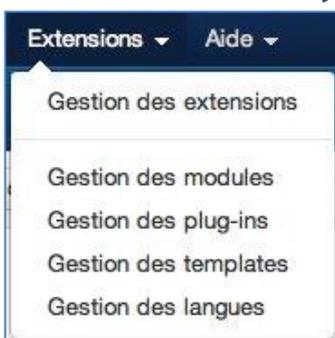
Pour configurer l'**affichage** de cette page d'accueil : Ouvrez le menu « Menu » / « Menu Principal » et éditez le lien « Accueil ».

Si vous ne voulez pas afficher en page d'accueil une sélection d'articles de votre site, il vous suffit, dans le menu principal, de choisir l'élément qui vous convient, de le sélectionner et de cliquer sur l'icône 

Joomla - Exercice 3 : page d'accueil

Personnalisez votre page d'accueil, changez le titre, prévoyez un article avec un message de bienvenue etc. (Pensez à créer des liens « lire la suite » si vos articles sont trop longs.)

4. Les Extensions Joomla

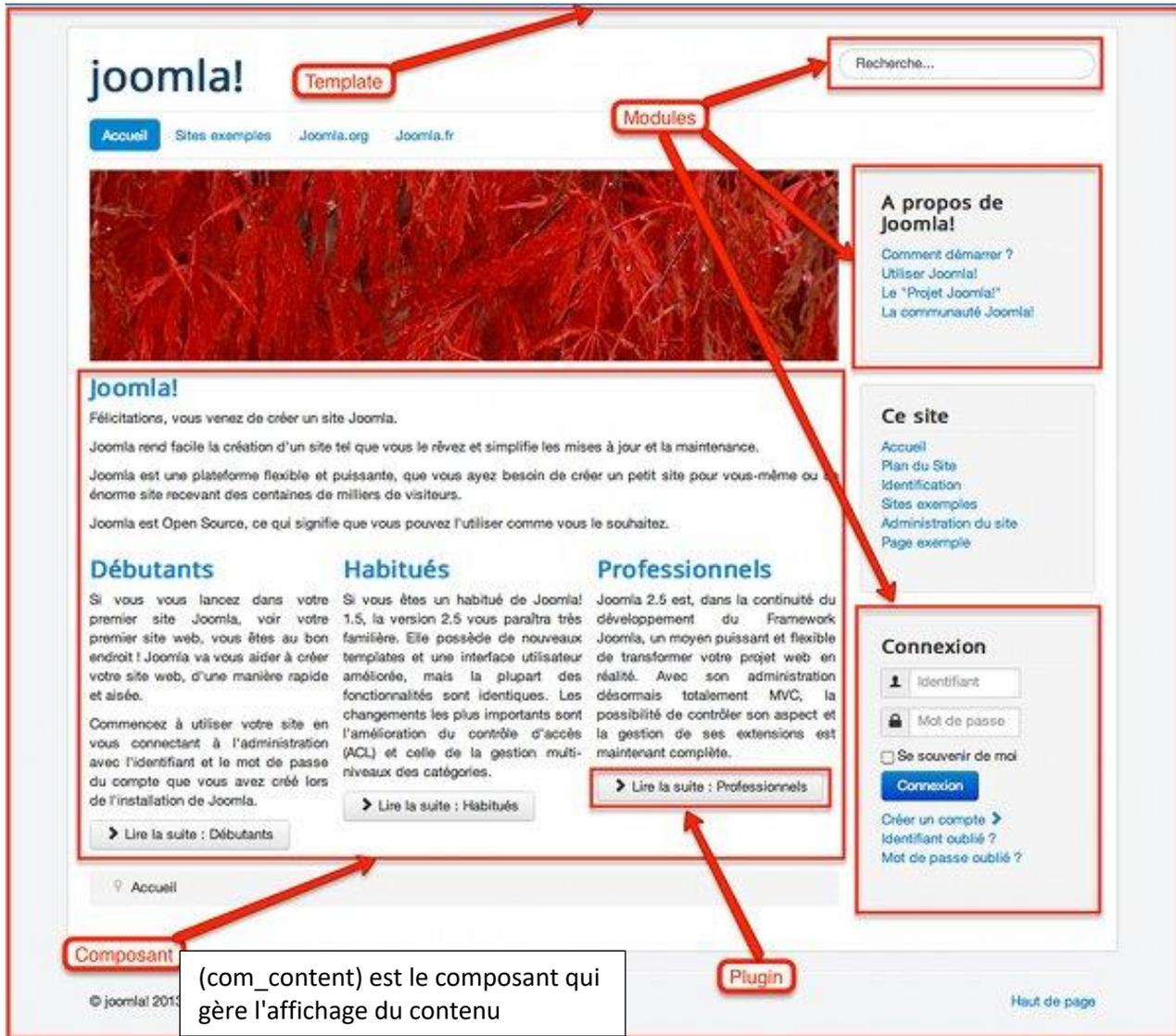


Il existe 5 différents types d'extensions sous Joomla : les *Composants*, les *Modules*, les *Plugins*, les *Templates* et les *Langues*.

Dans Joomla vous avez nativement

- 31 Composants
- 41 Modules (26 pour le Frontend et 15 pour le Backend)
- 50 Plugins
- 5 templates (3 pour le Frontend et 2 pour le Backend)
- 2 langues (si vous avez installé le pack Joomla proposé sur le site de l'AFUJ), l'anglais et le français

Ces extensions vont servir à organiser votre contenu, et à apporter diverses fonctionnalités. Avant de reprendre chacune de ces extensions dans les chapitres suivants (Composants, Modules, Plugins, Templates, Langues)



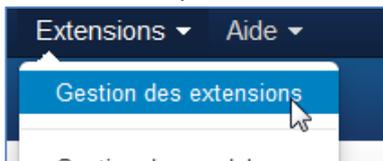
4.1. Les modules

Un élément de menu provoque l’affichage d’un composant au milieu de la page, alors que le module est un bloc sur une page ...

Donc, les modules sont des blocs générés par Joomla qui peuvent être intégré dans une page de votre site. Par exemple : bloc d’inscription à une newsletter, module de recherche, affichage d’une information particulière,...

4.1.1 Installer un module

« Extensions » / «Gestion des extensions» :

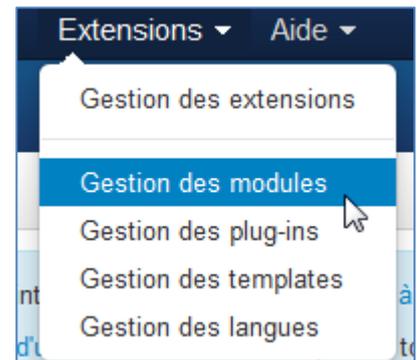




Il suffit de sélectionner le package, de le télécharger puis de l'envoyer (précédemment téléchargé¹). Ensuite vous paramétrez le module dans « Extensions » / « Gestion des modules »

4.1.2 Les bannières

Ce module permet d'afficher une ou plusieurs bannières à une position précise suivant ce qui a été défini dans le **composant** « bannière ». Dans les paramètres du modules « bannières », vous pouvez choisir d'afficher les bannières d'un ou de plusieurs clients prédéfinis (dans « composants » / « bannières » / « gérer les clients »)



¹ Attention à ne télécharger que des modules compatibles avec votre version de Joomla !!!

Gestion des modules : Module Bannières

Titre *

Bannières

Site

Le module 'mod_banners' affiche les bannières liées aux 'clients' définis dans le composant de ge

Cible

Nombre

Client

Catégorie

Sélection selon mots clés

Ordre d'affichage

Texte d'en-tête

Ce module est lié au composant bannières (voir plus loin pour la configuration)

Gestion des modules : Module Bannières

Titre *

Assignment à...

Derniers articles

- Science-fiction
- Fantastique
- Policier
- Western
- Comédie

mes bannières de pub



Connexion

4.1.3 Formulaire d'identification

Ce module permet la connexion/déconnexion d'un utilisateur. Il permet également à un utilisateur de s'inscrire.

Gestion des modules : Module Connexion

Titre *

Connexion

Site

Le module 'mod_login' affiche un formulaire d'identification pour se connecter sur le site et, selon les paramètres choisis, un lien pour récupérer l'identifiant si oublié, régénérer un nouveau mot de passe et, créer un compte si l'inscription des utilisateurs est autorisée (voir gestion des utilisateurs).

Texte affiché avant

Texte affiché après

Redirection après connexion

Redirection après déconnexion

Montrer le titre

Position

Statut

Début de publication

Fin de publication

Accès

Ordre d'affichage

Gestion des modules : Module Connexion

Titre *

Assignation à...

- Sur toutes les pages
- Sur toutes les pages**
- Aucune page
- Uniquement les liens sélectionnés
- Toutes les pages sauf les liens sélectionnés

Comme pour tous les modules, vous pouvez choisir la « position choisie » (en fonction du template) et le « menu d'assignation » (celui-ci apparaîtra sur les pages sélectionnées.)

Texte affiché avant

veuillez vous connecter pour avoir accès à la partie privée du site...

Texte affiché après

texte super important en dessous...

Redirection après connexion

Défaut

Redirection après déconnexion

Défaut

Connexion

veuillez vous connecter pour avoir accès à la partie privée du site...

Identifiant

Mot de passe

Clé secrète

Se souvenir de moi

Connexion

[Créer un compte >](#)

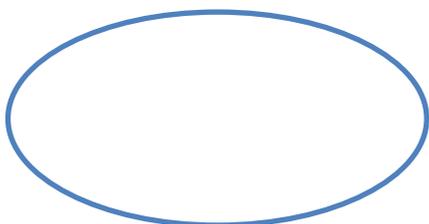
[Identifiant oublié ?](#)

[Mot de passe oublié ?](#)

texte super important en dessous...

« Texte avant » et « texte après » permettent d'afficher du texte avant/après les champs nom d'utilisateur/mot de passe.

Connexion URL et Déconnexion URL permettent de rediriger vers une url prédéfinie lors de la connexion/déconnexion. Par défaut, c'est la page d'accueil qui est définie.



4.1.4 Image au hasard

Image aléatoire Le module 'mod_random_image' affiche une image aléatoire d'un dossier spécifié.

Ce module permet d'afficher une image aléatoirement dans un répertoire prédéfini.

Type d'image : définit le format de l'image : jpg, gif, etc...

Répertoire : le répertoire où se trouvent vos images.

Lien : URL en cas de clic sur la photo

Largeur/hauteur : Joomla redimensionnera vos images.

Gestion des modules : Module Image aléatoire

Enregistrer Enregistrer & Fermer Enregistrer & Nou...

Titre *

Module [Assignation des menus](#) [Droits sur le module](#) [Paramètr...](#)

Image aléatoire

Site

Ce module affiche une image aléatoire prise dans le dossier spécifié.

Type d'image

Dossier des images

Lien

Largeur (px)

Hauteur (px)

Montrer le titre

Afficher Masquer

Position

Gauche en haut [position-7] x v

Statut

Publié v

Début de publication

Fin de publication

Accès

Accès public v

Ordre d'affichage

Sélectionnez une option v

Langue

Toutes v

Note



4.1.5 Lien de flux RSS ou ATOM

Ce module permet la « syndication » du contenu de **votre** page principale (accueil) par un flux RSS. Ce qui permettra à d'autres sites de reprendre les informations en provenance de votre site.

Lien de flux RSS ou ATOM Le module 'mod_syndicate' affiche un lien de flux RSS ou ATOM pour permettre d'afficher...

The screenshot shows the Joomla! administration interface for configuring the 'Lien de flux RSS ou ATOM' module. At the top, there's a title bar 'Gestion des modules : Module Lien de flux RSS ou ATOM'. Below it are several action buttons: 'Enregistrer', 'Enregistrer & Fermer', 'Enregistrer & Nouveau', and 'Enregistrer une copie'. The main form has a 'Titre *' field containing 'Mon flux à moi'. Below the title are tabs for 'Module', 'Assignment des menus', 'Droits sur le module', and 'Paramètres avancés'. The 'Module' tab is active, showing the title 'Lien de flux RSS ou ATOM' and a 'Site' button. A descriptive text states: 'Le module 'mod_syndicate' affiche un lien de flux RSS ou ATOM pour permettre d'afficher le contenu de la page où'. There are three configuration options: 'Afficher le texte' with radio buttons for 'Oui' (selected) and 'Non'; 'Texte de l'élément' with an empty text input field; and 'Format du flux' with a dropdown menu set to 'RSS 2.0'.

Attention : Ce module ne s'affiche que sur les pages où cette fonctionnalité est disponible. Cela signifie qu'il ne s'affichera pas sur une page d'article unique, de contact ou de lien web...

Vous pouvez choisir le format du flux **RSS 2.0** ou **Atom 1.0** (Les deux systèmes de syndication de contenu sont en fait des évolutions parallèles de deux standards interopérables. Le premier (RSS 2.0) est pour l'instant le plus abouti et le plus répandu, mais il est désormais figé et suggère de développer un nouveau standard (Atom), en tenant compte des problèmes relevés dans l'expérience RSS.

Celui qui veut reprendre les informations en provenance de votre site, n'aura plus qu'à cliquer sur le site, sur l'icône du flux :



4.1.6 Afficher un flux RSS

Pour afficher un flux RSS en provenance d'un autre site, il faut créer un nouveau module :

Fil d'actualité RSS/RDF/ATOM Le module 'mod_feed' affiche les articles d'un fil d'actualité RSS, RDF ou ATOM.

Et de donner l'url du flux RSS dans les paramètres :

Gestion des modules : Module Fil d'actualité RSS/RDF/ATOM

Titre *

Module [Assignation des menus](#) [Droits sur le module](#) [Paramètres avancés](#)

Fil d'actualité RSS/RDF/ATOM

Site

Le module 'mod_feed' affiche les articles d'un fil d'actualité RSS, RDF ou ATOM.

URL du fil *

Écriture de droite à gauche

Titre

Description du fil

Image du fil

Nombre d'éléments

Introduction

Nombre de mots

Dans l'exemple ci-dessus, le flux RSS de « cinebel » s'affichera dans la partie gauche du site :

sortie cinéma

Cinebel.be - Les sorties de la semaine

Le site belge du cinéma, horaires, bandes-annonces, photos, synopsis ...

- **La Légende de Manolo**

Le jeune Manolo est tiraillé entre les attentes de sa famille et ce vers quoi son coeur le porte. Avant de choisir de s'engager sur une voie, il embarque pour une incroyable aventure, qui le conduit dans trois mondes fantastiques, où il lui faudra affronter ses plus grandes peurs.

- **Fury**

Avril 1945. Alors que les Alliés font leur dernière avancée en Europe, l'impitoyable sergent Wardaddy et ses 4 hommes, dont une toute

4.1.7 Modules administrateurs

Il existe également des modules administrateurs pour le « backend ». Ils fonctionnent exactement sur le même principe que les modules « frontend ». Ceux-ci sont généralement fournis avec certains composants.

Joomla - Exercice 4 : module

- ✘ Dans votre template, activez et configurez le module « image aléatoire ».
- ✘ Affichez un flux RSS venant du site www.cinebel.be
- ✘ Installez le module « **Text Scroller** » et testez-le.
- ✘ Installez le module « **very simple image rotator** » et testez-le.
- ✘ Installez un module de votre choix et testez-le (attention à la compatibilité !).

4.2 Les composants

Les composants sont des applications intégrées à Joomla. Ceux-ci permettent d'étendre les fonctionnalités du CMS Joomla.

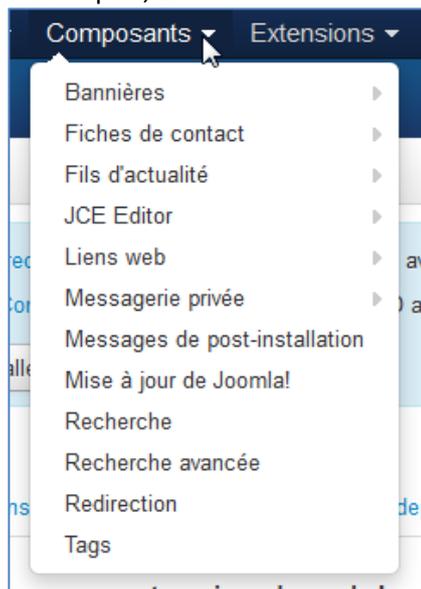
Il existe des composants gratuits ou payants. (Il existe des possibilités de commander du développement de composants sur mesure).

Sur extensions.joomla.org vous pouvez trouver plusieurs milliers d'extensions.

4.2.1 Installation

Dans l'administration : « Extensions » / « installer/désinstaller ».

Contrairement aux modules, chaque composant a ses propres menus proposant paramètres, options, données, statistiques, ...



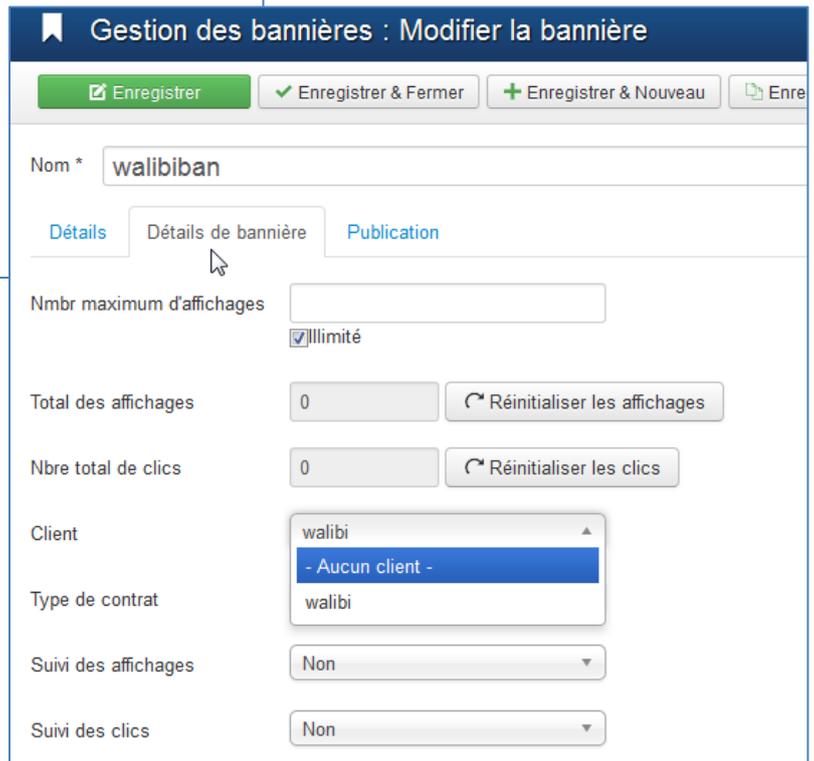
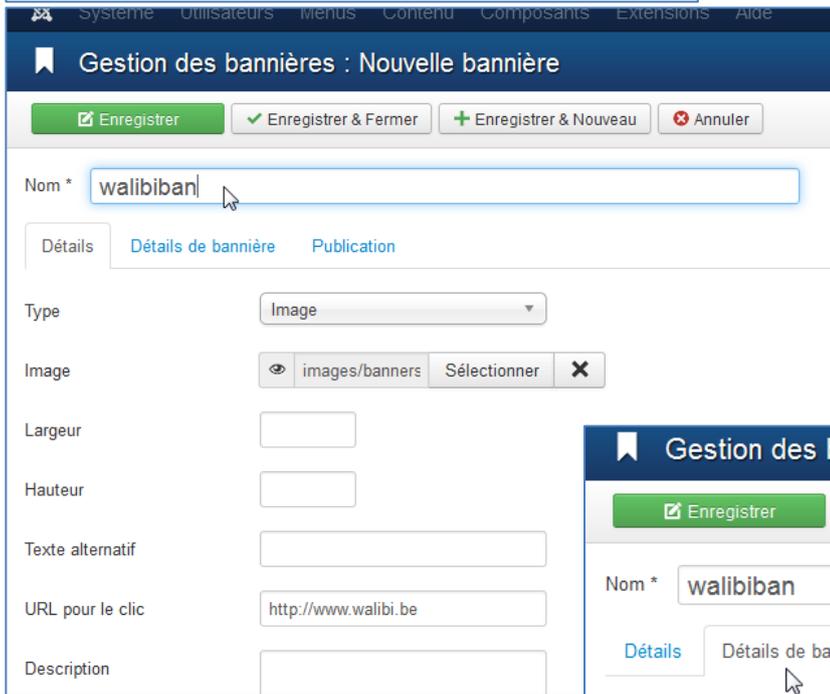
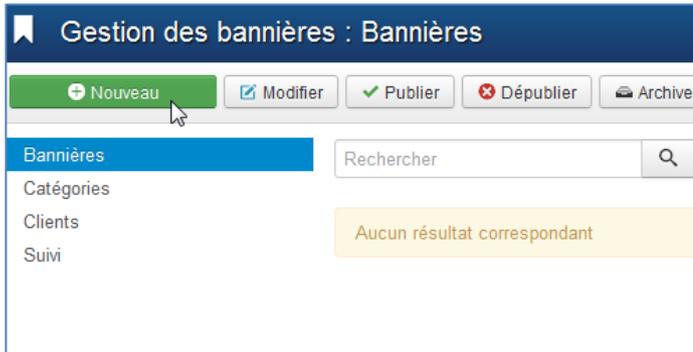
4.2.2 Bannières

Ce composant permet de gérer les bannières qui seront affichées par le **module « bannières »**.

Il permet de gérer un nombre illimité de bannières publicitaires et ce pour un nombre illimité de clients.

Ajout d'un client :

Ajout d'une bannière :



On peut définir le nombre maximum d'apparitions de cette bannière, ainsi qu'assurer le suivi de l'affichage de la bannière (nombre de fois, nombre de clics). Les bannières sont placées dans « /images/banners ».

Gestion des bannières : Nouvelle bannière

Nom *

[Détails](#)
[Détails de bannière](#)
[Publication](#)

Début de publication

Fin de publication

Date de création

Créé par (auteur)

Créé par (alias)

Date de modification

Modifié par

Révision

Id

Vous obtenez la liste de toutes vos bannières que vous pouvez afficher dans le module bannières

Bannières		Rechercher	Outils de recherche	Effacer	Nom ascendant		20
Statut	Nom	Épinglée	Client	Affichages	Clics	Langue	Id
<input checked="" type="checkbox"/>	ifosuwpvre (Alias : ifosuwpvre) Non catégorisé	<input type="checkbox"/>	ifosuwpvre	0 de illimité	0 - 0.00%	Toutes	3
<input checked="" type="checkbox"/>	walibiban (Alias : walibiban) Non catégorisé	<input type="checkbox"/>	walibi	0 de illimité	0 - 0.00%	Toutes	1
<input checked="" type="checkbox"/>	walibiban2 (Alias : walibiban2) Non catégorisé	<input type="checkbox"/>	walibi	0 de illimité	0 - 0.00%	Toutes	2

4.2.3 Contacts

Le composant «Contact» (com_contact) permet de proposer des fiches de contacts avec ou sans formulaires.

Pour afficher vos Fiches de contact sur votre site, Joomla propose 4 éléments de menu :

Il est ainsi possible de créer des annuaires complexes pour différents usages.

4.2.4 Fils d'actualité

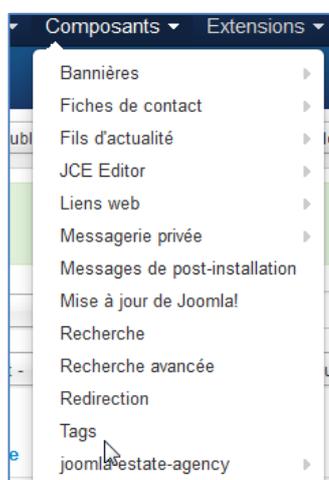
Le composant «Fils d'actualité» (com_newsfeeds) permet d'organiser et présenter sur votre site des informations provenant d'autres sites par le biais de flux RSS, RDF ou ATOM

4.2.5 Liens web

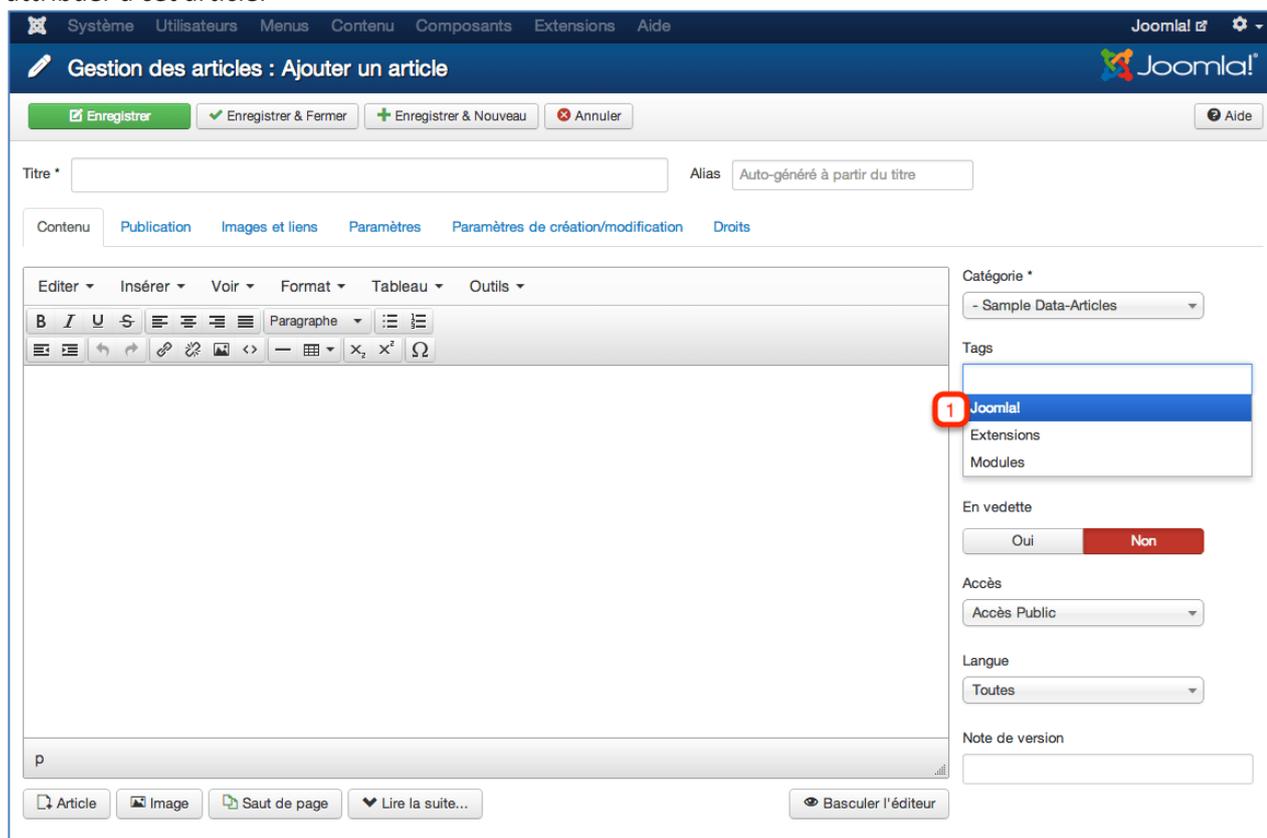
Le composant «Liens Web» (com_weblinks) permet d'organiser de manière structurée les liens externes et de les présenter de manière attractive, cohérente et instructive

4.2.6 Tags

La version 3.1 de Joomla a apporté un nouveau composant offrant une fonctionnalité de taille : Le système de Tags. Ce système va par exemple vous permettre d'assigner vos articles à plusieurs Tags, puis d'afficher ces articles (venant de catégories différentes) sur la même page.



Pour tagger un article, rendez-vous dans le gestionnaire d'article, éditez l'article souhaité et sélectionnez le Tag à attribuer à cet article.



Joomla vous permet donc d'afficher des listes de Tags, mais aussi d'afficher une page regroupant tous les éléments associés au(x) même(s) Tag(s).

Vous pouvez aussi utiliser le moduler « tags populaires » qui affiche une liste des Tags les plus populaires.

4.3 Les plugins

Les plugins sont des petits « scripts » qui peuvent être insérés dans votre site ou utilisés pour augmenter la fonctionnalité de certains modules ou composants (Editeurs wysiwyg, search, ...)

Dans Joomla, par défaut, vous pouvez effectuer une recherche complète dans le contenu du site. Si vous voulez accroître les capacités de recherche du moteur de recherche, vous pouvez ajouter des plugins de recherche. Comme par exemple, rechercher dans une galerie d'images, dans le forum, etc.

Joomla - Exercice 5 : Composants/plugins

Installez le composant **Komento** et testez-le

Installez le composant **phocagallery** et testez-le

Installez le composant **Joomla Estate Agency (JEA)** et testez-le

Ajoutez l'éditeur WYSIWYG « **JCE** » et activez le dans l'administration pour l'édition des articles.

Installez un composant de votre choix (backup de site (Akeeba Backup), Newsletter(Acymailing), forum, gestion d'agenda d'événements, création des formulaires, slideshow CK, menu déroulant (MaximenuCK) etc...)

Remarque : Pensez bien à vérifier la compatibilité du composant avec votre version de Joomla !

4.4 Les templates

Joomla permet de gérer plusieurs templates et même d'intégrer un template pour une partie d'un site.

Il existe des templates gratuits ou payants sur le net, notamment :

- ▶ <http://www.joomlafrance.org>
- ▶ <http://www.joomlahut.com>
- ▶ <http://www.joomla24.com>
- ▶ <http://www.siteground.com/joomla-hosting.htm>
- ▶ <http://www.template-joomla.us>
- ▶ http://www.joomlaos.de/joomla_template_galerie.html
- ▶

4.4.1 Installation

- 1) Téléchargez le fichier .zip du template qui vous intéresse.
- 2) Via le menu « extensions » / « installer/désinstaller »
Sélectionnez le fichier « .zip » en cliquant sur « parcourir » et cliquez sur « transfert de fichiers et Installation ».
- 3) Cliquez sur « Continuer »
- 4) Dans « extensions » → « Gestion des templates », sélectionnez le template que vous venez de télécharger et positionnez-le par défaut

Gestion des templates : Styles

★ Défaut ✎ Modifier 📄 Dupliquer ✕ Supprimer

Message
Style défini par défaut.

Styles
Templates

Filtrer : 🔍 ✕

Filtrer :

- Choisir un te... ▾

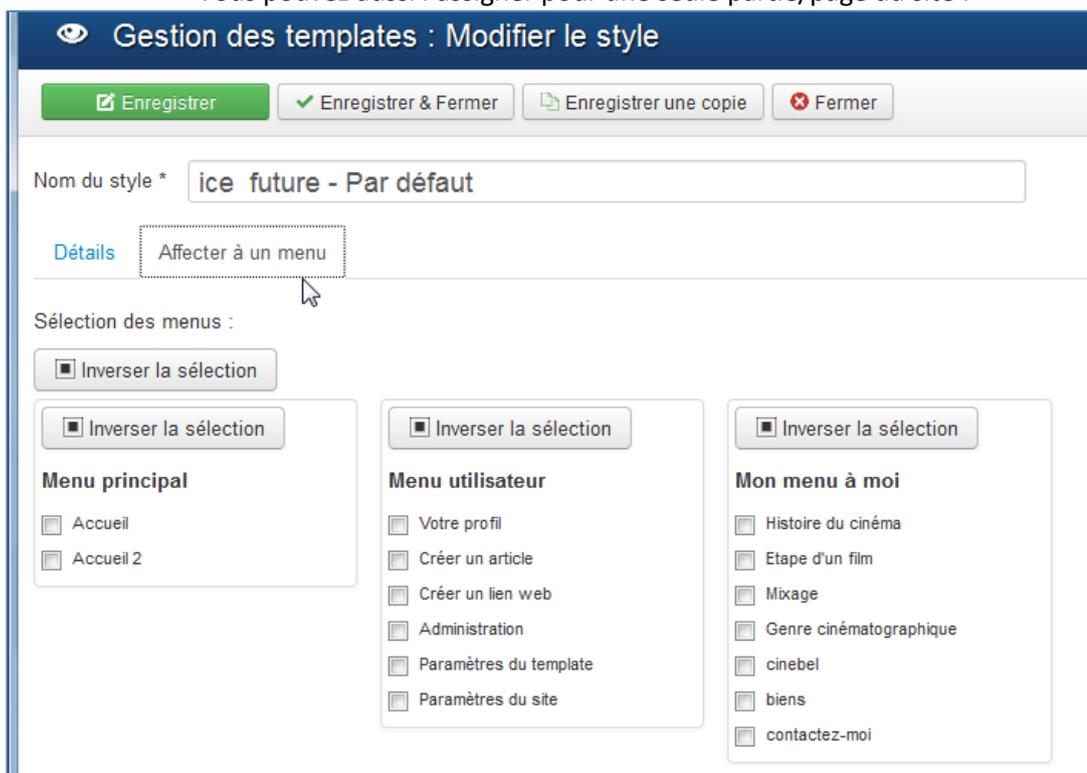
- Sélectionnez... ▾

Styles	Défaut	Assigné	Emplacement
<input type="checkbox"/> 👁 Beez3 - Default	<input type="radio"/>		Site
<input type="checkbox"/> 👁 dd_schoolsfun_48 - Par défaut	<input type="radio"/>		Site
<input type="checkbox"/> 👁 dd_snowboard_46 - Par défaut	<input checked="" type="radio"/>		Site
<input type="checkbox"/> 🚫 Hathor - Default	<input type="radio"/>		Administration
<input type="checkbox"/> 👁 ice_future - Par défaut	<input type="radio"/>		Site

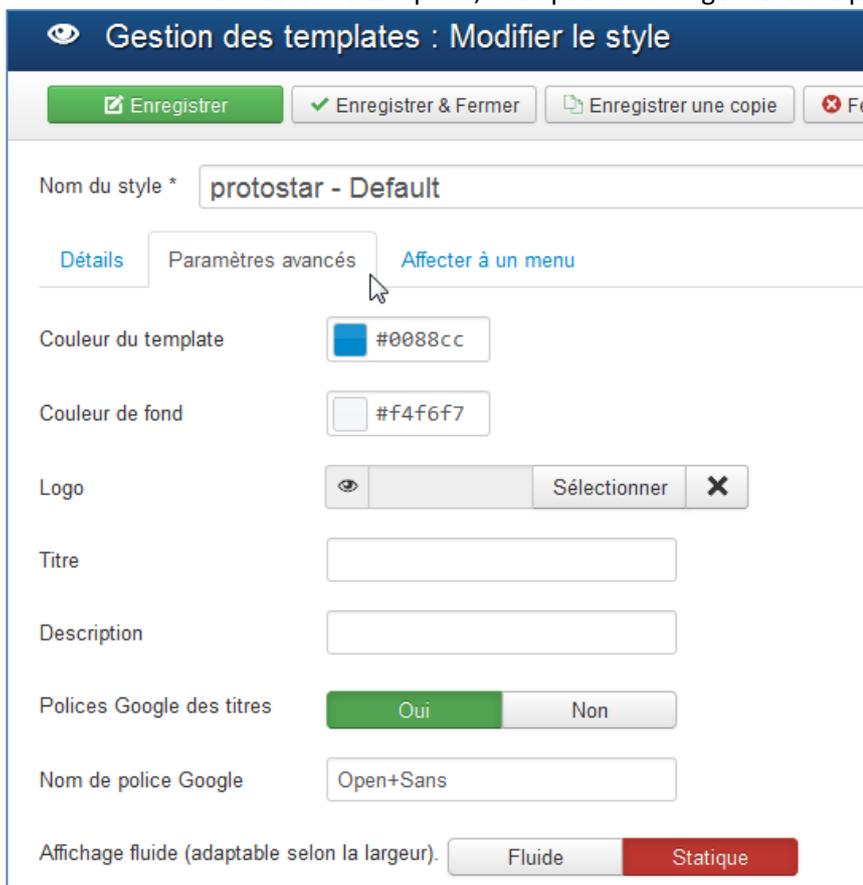
Note: A tooltip labeled "Défaut" is visible over the selected star icon for the dd_snowboard_46 style.

Remarque :

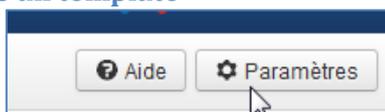
► Vous pouvez aussi l'assigner pour une seule partie/page du site :



► Pour certaine template, vous pouvez changer certains paramètres



4.4.2 Position des modules dans un template



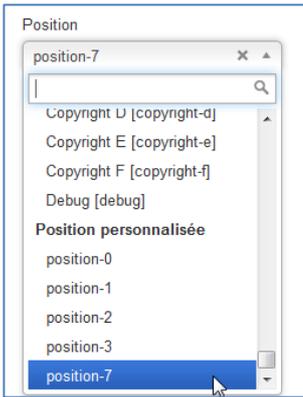
Dans les paramètres des templates , vous pouvez « activer » la prévisualisation de la position des modules :

The screenshot shows the Joomla! administration interface for template management. The title is "Paramètres pour la gestion des templates". There are three buttons at the top: "Enregistrer" (green), "Enregistrer & Fermer" (green), and "Annuler" (red). The interface is divided into two tabs: "Templates" and "Droits". Under the "Templates" tab, there are two sub-sections: "Configuration" and "COMPOSANT". The "Configuration" section includes "Configuration globale des templates" and "Prévisualisez la position des modules", which is currently set to "Activé" (green button). Below this is a text input field for "Taille de transfert (MB)" with the value "2". The "COMPOSANT" section lists various components like "Bannières", "Purge du cache", "Déverrouillage", "Fiches de contact", "Articles", "Recherche avancée", "Extensions", "JCE Administration", "JEA", "Mise à jour de Joomla!", "Komento", "Langues", "Médias", and "Menus". The "Formats de fichiers acceptés" section is also visible, with fields for "Formats valides d'images" (gif,bmp,jpg,jpeg,png), "Formats valides de sources" (txt,less,ini,xml,js,php,css), and "Formats valides de polices" (woff,ttf,otf).

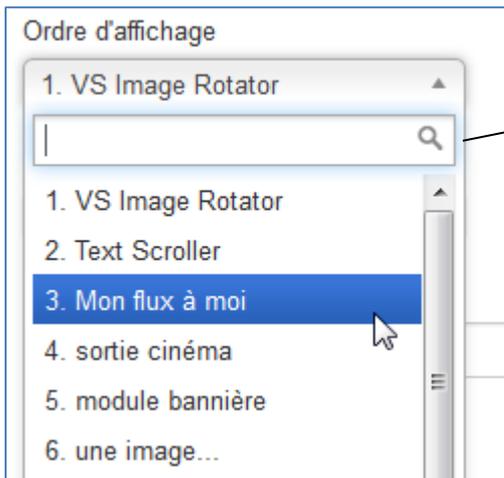
Dès lors, ajoutez dans l'URL le paramètre « ?tp=1 », vous obtiendrez le nom des différents « blocs » de Joomla :

The screenshot shows a Joomla! website with the "Cinema" template. The page title is "Cinema". The URL bar shows "Position: position-0 [Style: none outline]". The page content is divided into several sections, each with a label indicating its position and style: "Position: position-1 [Style: none outline]" (Genre cinématographique: cinebel, biens, contactez-moi), "Position: banner [Style: xhtml outline]", "Position: position-8 [Style: xhtml outline]", "Position: position-3 [Style: xhtml outline]" (Science-fiction), and "Position: position-7 [Style: well outline]" (sortie cinéma: Cinebel.be - Les sorties de la semaine). The page also features a navigation menu with "Accueil 2" and "Histoire du cinéma".

Maintenant, pour positionner vos modules dans « Module »/ « modules du site » vous pouvez changer la position des différents modules :



Si plusieurs modules ont la même position, les modules sont affichés dans l'ordre du paramètre « ordre des modules » :



C'est le paramètre de position qui détermine le placement du module dans le template :

Joomla - Exercice 6 : Template

Téléchargez plusieurs template (Purity III, ice future, « DD Snowboard 46 »,) et choisissez-en un. Visualisez les positions des différents modules et adaptez les modules existants à votre nouveau template. (Désactivez pour l'instant les modules qui ne vous intéressent pas dans « Extensions » / « gestion des modules »)

4.4.3 Adapter un template

Un template est composé principalement de deux fichiers qui se trouvent dans « templates/nomdutemplates » :

► **index.php**

il charge des différents modules. En utilisant la fonction suivante :

countModules() : vérifie s'il existe des modules liés à une position et charge les modules liés à cette position.

exemple :

```
<?php if ($this->countModules('position-7')) : ?>
  <div id="aside" class="span3">
    <!-- Begin Right Sidebar -->
      <jdoc:include type="modules" name="position-7" style="well" />
    <!-- End Right Sidebar -->
  </div>
<?php endif; ?>
```

<jdoc:include type="component" />: la partie principale de votre template : c'est la position où va apparaître le contenu de la page ou les composants.

► **css/template.css**

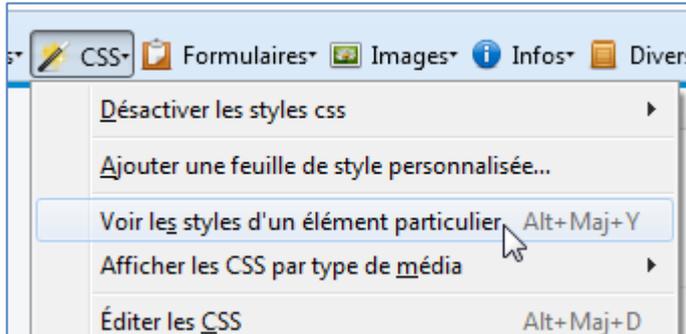
C'est le fichier principal pour le design. Il contient toutes les définitions css pour l'ensemble de votre site. Celles-ci sont regroupées en catégories, composant, menu, etc.

Remarque :

Utilisez une barre d'outils dans votre navigateur afin de facilement repérer les éléments (id & class) – par exemple « web developer tools » pour firefox :



- ▶ Par exemple, pour changer la couleur des « boutons » dans le menu :
 1. repérer l'élément associé au menu ainsi que sa feuille de style :



```
html > body.site.com_content.view-featured.no-layout.no-task.itemid-108 > div.body > div.container > nav.navigation > ul.nav.menu.nav-pills > li.item-108.current.active > a
```

▼ <http://localhost/Joomla3/templates/protostar/css/template.css>

2. Repérez dans le fichier css et la séquence :

```
2963     border-radius: 5px;
2964 }
2965 .nav-pills > .active > a,
2966 .nav-pills > .active > a:hover,
2967 .nav-pills > .active > a:focus {
2968     color: #fff;
2969     background-color: #08c;
2970 }
2971 .nav-stacked > li {
2972     float: none;
2973 }
2974 .nav-stacked > li > a {
```



4.4.4 Modifier l'apparence d'un site : mode opératoire

- 1) Allez voir à quelle position est associé le module que vous voulez modifier (exemple : le fil d'Ariane)
- 2) Recherchez à quel position est associé « le fil de navigation » (= fil d'Ariane/breadcrumbs en anglais) dans le fichier « index.php » (via les modules, il est en « position-2 »)

```

<?php endif; ?>
<main id="content" role="main" class="<?php echo $span; ?>">
  <!-- Begin Content -->
  <jdoc:include type="modules" name="position-3" style="xhtml" />
  <jdoc:include type="message" />
  <jdoc:include type="component" />
  <jdoc:include type="modules" name="position-2" style="none" />
  <!-- End Content -->
</main>

```

Ajoutez-lui par exemple un « div » :

```

<jdoc:include type="component" />
<div id="breadcrumbs">
  <jdoc:include type="modules" name="position-2" style="none" />
</div>
<!-- End Content -->
</main>

```

Dans le fichier « template.css », ajoutez :

```

0  /* ***** breadcrumbs ***** */
1
2  #breadcrumbs
3  {
4      padding:0 0 0 0px;
5      text-align:right;
6      margin:15px 20px 15px 0px;
7      font-size:0.85em
8  }

```

Remarque : Chaque template est différent et dépend de son concepteur. Partez toujours du fichier « index.php » puis consultez « template.css ».

4.4.5 Liens internet pour créer son propre template...

Le plus simple est de modifier un template existant, néanmoins si vous souhaitez aller plus loin dans la création de template :

<http://joomla.cocoate.com/fr/Creation-d-un-template-Joomla>

<http://blog.web-creation.ca/creer-un-template-joomla-15/>

http://dmeziere.free.fr/index.php?option=com_content&task=view&id=44

<http://www.compassdesigns.net/tutorials/208-joomla-15-template-tutorial.html>

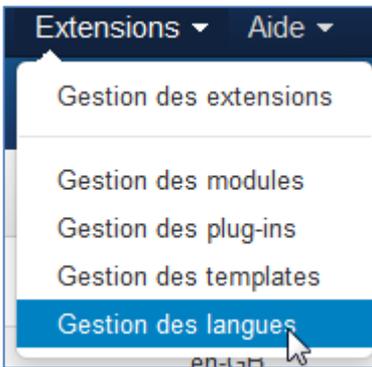
<http://www.joomlack.fr/nf/tutos-design-et-template-joomla/tutoriels-template-joomla/tutoriel-creer-son-template-joomla-15-by-ced.html>

<http://www.brunomartin.be/cours/bescms2.pdf>

4.5. Les langues

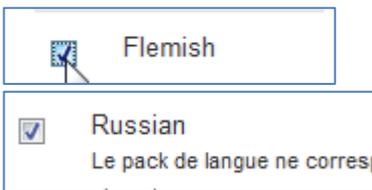
4.5.1. Installer les packs de langue sur votre site

Dans extensions → gestion des langues



Ajoutez les langues souhaitées :

Par exemple, néerlandais et russe :



Cliquez sur « Installer »

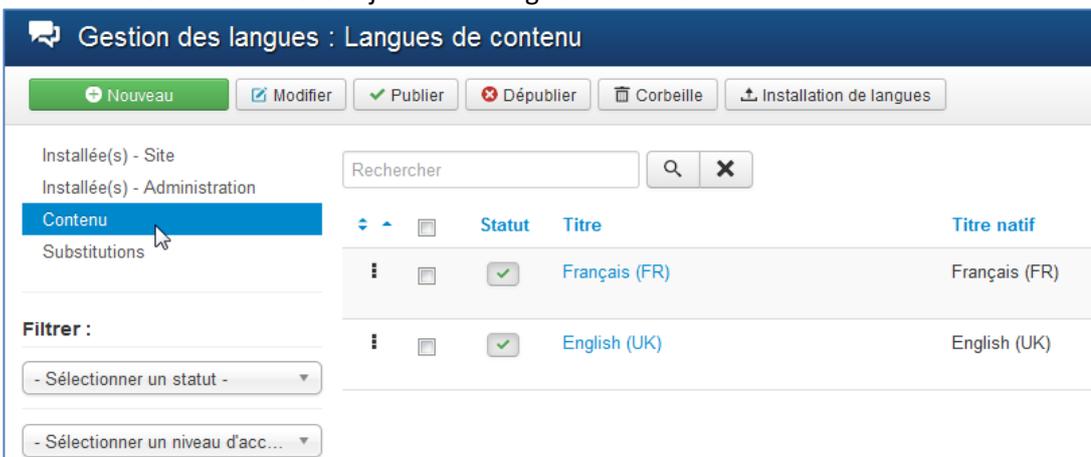


Et maintenant vous avez 4 langues dans la gestion des langues :

Langue	Tag de Langue	Emplacement	Défaut	Version	Date
<input type="radio"/> English (United Kingdom)	en-GB	Site	<input type="checkbox"/>	3.3.1	2013-03-07
<input type="radio"/> Flemish (Belgium)	nl-BE	Site	<input type="checkbox"/>	3.3.6	01 oktober 2014
<input type="radio"/> French (fr-FR)	fr-FR	Site	<input checked="" type="checkbox"/>	3.3.3.1	July 2014
<input type="radio"/> Russian	ru-RU	Site	<input type="checkbox"/>	3.3.3.1	2014-07-28

4.5.2 Créer les langues de contenu

Dans « contenu » vous devez ajouter les langues de contenu :



Néerlandais (NL)

Détails **Métadonnées** Nom du site

Titre * Néerlandais (NL)

Titre natif * Nederlands (NL)

Tag de Langue * nl-BE

Code de langue * nl

Préfixe d'image * nl_be 

Statut Publié

Accès Accès public

Description

Détails **Métadonnées** Nom du site

Titre * Russe

Titre natif * русский

Tag de Langue * ru-RU

Code de langue * ru

Préfixe d'image * ru 

Statut Publié

Accès Accès public

Description

Vous obtenez donc :

Statut	Titre	Titre natif	Tag de Langue	Code de langue	Préfixe d'image	Accès	Page d'accueil	Id
<input checked="" type="checkbox"/>	Néerlandais (NL)	Nederlands (NL)	nl-BE	nl	nl_be	Accès public	Oui	3
<input checked="" type="checkbox"/>	Russe	русский	ru-RU	ru	ru	Accès public	Oui	4
<input checked="" type="checkbox"/>	Français (FR)	Français (FR)	fr-FR	fr	fr	Accès public	Non	2
<input checked="" type="checkbox"/>	English (UK)	English (UK)	en-GB	en	en	Accès public	Non	1

4.5.3 Création des menus et éléments de menu associés à chaque langue

	Français	Anglais	Néerlandais	Russe
Titre	Mon menu à moi	My menu for me	Mijn menu voor mij	Мой заголовок меню мне
Type de menu	monmenu	my menu	mijnmenu	menurusse

<input type="checkbox"/> Mon menu à moi (Type de menu monmenu)	4	0	3	Modules ▼	3
<input type="checkbox"/> My menu for me (Type de menu my-menu)	0	0	0	Assigner un module à ce menu.	4
<input type="checkbox"/> Mijn menu voor mij (Type de menu mijnmenu)	0	0	0	Assigner un module à ce menu.	5
<input type="checkbox"/> Мой заголовок меню мне (Type de menu menurusse)	0	0	0	Assigner un module à ce menu.	6

4.5.4 Création des articles

Créez tous les articles dans les différentes langues

Statut	Titre
<input checked="" type="checkbox"/>	Geschiedenis van de cinema (Alias : geschiedenis-van-de-cinema) Catégorie: Non catégorisé
<input checked="" type="checkbox"/>	История кино (Alias : ist-rja-in) Catégorie: Non catégorisé
<input checked="" type="checkbox"/>	History of cinema (Alias : history-of-cinema) Catégorie: Non catégorisé

4.5.5 Création de point d'entrée du menu

Gestion des menus : Ajouter un lien de menu

Titre de menu *

Type de lien de menu *

Sélectionner un article *

URL du lien

Fenêtre-cible

Style du template

Menus *

Lien parent

Ordre d'affichage
L'ordre d'affichage sera disponible après la sauvegarde.

Statut

Page par défaut

Accès

Langue

Note

Gestion des menus : Ajouter un lien de menu

Titre de menu *

Type de lien de menu *

Sélectionner un article *

URL du lien

Fenêtre-cible

Style du template

Menus *

Lien parent

Ordre d'affichage
L'ordre d'affichage sera disponible après la sauvegarde.

Statut

Page par défaut

Accès

Langue

Note

Gestion des menus : Ajouter un lien de menu

Titre de menu *

Type de lien de menu *

Sélectionner un article *

URL du lien

Fenêtre-cible

Style du template

Menus *

Lien parent

Ordre d'affichage
L'ordre d'affichage sera disponible après la sauvegarde.

Statut

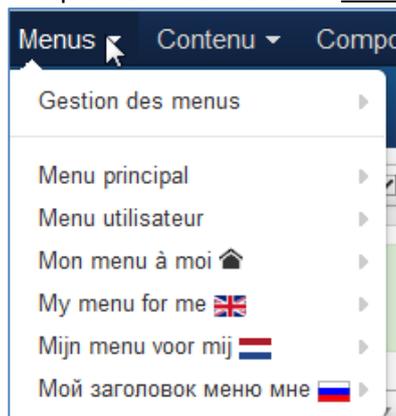
Page par défaut

Accès

Langue

Note

Chaque menu doit contenir **un élément par défaut** :



4.5.6 Association des éléments de menu

Dans extension → gestion des plug-ins

Éditer le plug-in « Système – Filtre de langue » et activez-le.

Dans vos menus, vous pouvez maintenant associer vos éléments de menu :

Gestion des menus : Modifier un lien de menu

Titre de menu * Alias

[Détails](#)
[Paramètres](#)
[Type de liens](#)
[Paramètres d'affichage de la page](#)
[Métadonnées](#)
[Associations](#)
[Assignation](#)

Néerlandais	<input type="text" value="Geschiedenis van de cinema"/>
Russe	<input type="text" value="История кино"/>
Français (FR)	<input type="text" value="- Pas d'association -"/>
English (UK)	<input type="text" value="History of cinema"/>

4.5.7 Création des modules affichant les menus

Il faut maintenant créer les modules qui afficheront les menus correspondant en fonction des langues
 Extension → gestion de modules

Menu

Le module 'mod_menu' affiche les liens d'un menu spécifié selon les paramètres

Menu à afficher

Base Item

Niveau de départ

Dernier niveau

Afficher tous les liens

Créer un menu

Langue

Titre *

[Module](#)
[Assignation des menus](#)
[Droits sur le module](#)
[Paramètres](#)

Menu

Le module 'mod_menu' affiche les liens d'un menu spécifié selon les paramètres

Menu à afficher

Base Item

Niveau de départ

Dernier niveau

Afficher tous les liens

Langue

Titre * MonModuleMenuUK

Module [Assignation des menus](#) [Droits sur le module](#) [Par...](#)

Menu

Site

Le module 'mod_menu' affiche les liens d'un menu spécifié selon les par

Menu à afficher

Base Item

Niveau de départ

Dernier niveau

Afficher tous les liens Oui Non

Langue

Titre * MonModuleMenuNL

Module [Assignation des menus](#) [Droits sur le module](#) [Paramé...](#)

Menu

Site

Le module 'mod_menu' affiche les liens d'un menu spécifié selon les param

Menu à afficher

Base Item

Niveau de départ

Dernier niveau

Afficher tous les liens Oui Non

Langue

4.5.8 Création du module Changement de langue

Créez un nouveau module de type « Changement de langue ». Donnez-lui un nom, la position « position-7 » et réglez le paramètre langue sur « Toutes ».

Changement de langue Le module 'mod_language' permet de choisir une langue (telles que définies dans Le...

Titre *

Module
Description
Assignment des menus
Droits sur le modul

Changement de langue

Site

Le module 'mod_language' permet de choisir une langue (telles que définies da
'Filtre de langue' est activé, que...

[Afficher la description complète...](#)

Texte avant

Texte après

Utiliser liste déroulante

Montrer le titre

Position

Statut

Début de publication

Fin de publication

Accès

Ordre d'affichage

Si 'Utiliser liste déroulante' est activé,
les options d'affichage ci-dessous seront ignorées

Images des drapeaux

Affichage horizontal

Langue active

Si 'Images des drapeaux' est activé,
les options d'affichage ci-dessous seront ignorées

Noms complets des langues

Joomla - Exercice 8 : Langues

Nouveau site – Réalisez un nouveau site joomla en 3 langues avec uniquement une page d'accueil

5.1 Paramètres Utilisateur

SYSTÈME	COMPOSANT	Paramètre	Contrôle
Configuration	Autoriser l'inscription des utilisateurs	Oui / Non	Radio buttons
	Groupe des inscrits	- Enregistré	Dropdown menu
	Groupe des visiteurs	- Invité	Dropdown menu
	Inclure mot de passe	Oui / Non	Radio buttons
	Activation des comptes	Auto activation	Dropdown menu
	Notification e-mail	Oui / Non	Radio buttons
	Captcha	- Paramètres par défaut -	Dropdown menu
	Paramètres dans le profil	Afficher / Masquer	Radio buttons
	Langue du site	Afficher / Masquer	Radio buttons
	Changement d'identifiant	Oui / Non	Radio buttons
	Nombre de réinitialisations	10	Dropdown menu

Le formulaire de paramètres Utilisateur comporte quatre onglets:

- ✦ **Composants**
Dans cette zone, vous pouvez configurer, si vous le souhaitez, un formulaire d'inscription sur votre site. Une des nouvelles caractéristiques depuis Joomla 1.6, est la possibilité de prédéterminer un groupe d'utilisateurs par défaut.
- ✦ **Paramètres des versions**
Permet de sauvegarder les anciennes versions des paramètres utilisateurs.
- ✦ **Envoi d'Emails en nombre**
Il est possible d'envoyer des emails en nombre à vos utilisateurs. Dans cet onglet, vous pouvez configurer les paramètres de messagerie statiques.
- ✦ **Droits**
Dans cet onglet, vous pouvez gérer les paramètres de permission pour chaque groupe d'utilisateurs.

5.2 Connexion

Les visiteurs peuvent s'enregistrer sur votre site web Joomla via un module de connexion, qui peut être positionné sur le site :

Ce module peut être configuré avec de nombreuses fonctionnalités supplémentaires comme un texte personnalisé, un cryptage SSL, et une redirection connexion/déconnexion. (cfr *Extensions - Gestion des modules*)

Remarques : Champs de profil supplémentaires

Dans le passé, il était seulement possible d'avoir des champs supplémentaires dans le formulaire d'inscription par le biais de l'installation d'extensions complémentaires. Afin de répondre à cette demande et de connecter les données des utilisateurs à l'élément de contact, le dernier noyau de Joomla est équipé d'un plug-in appelé « *utilisateur – profil* ». Dans *Extensions – Gestion des plug-ins*, vous pouvez activer et configurer le plug-in. Ce module fournit plusieurs champs supplémentaires, même une option *Conditions d'utilisation* que les utilisateurs devront accepter au cours du processus d'inscription en cochant une case.

5.3 Groupes d'utilisateurs

L'idée d'un groupe d'utilisateurs **ACL** est de créer des **ensembles d'autorisations** au niveau du contrôle d'accès Joomla.

« Si vous souhaitez devenir auteur sur notre site, vous aurez besoin des permissions suivantes. »

Au lieu d'attribuer ces autorisations à chaque utilisateur, elles sont affectées à un groupe. L'utilisateur individuel est alors attribué à un ou plusieurs groupes. Imaginez que vous ayez 10 000 utilisateurs dans 4 groupes différents. Il est facile pour l'administrateur de modifier les autorisations pour chacun des groupes. Sans les groupes, vous auriez à changer manuellement chaque compte d'utilisateur alors qu'avec l'utilisation des groupes, vous n'avez à changer les permissions qu'une seule fois!

depuis Joomla 2.5, vous pouvez créer autant de groupes d'utilisateurs que vous le souhaitez. Dans « *Utilisateurs* » → « *Gestion des Utilisateurs* » → « *Groupes Utilisateurs* », vous pouvez voir un aperçu de tous les groupes qui sont dans le noyau Joomla :

<input type="checkbox"/>	Titre du groupe
<input type="checkbox"/>	Public
<input type="checkbox"/>	Invité
<input type="checkbox"/>	Gestionnaire
<input type="checkbox"/>	Administrateur
<input type="checkbox"/>	Enregistré
<input type="checkbox"/>	Auteur
<input type="checkbox"/>	Rédacteur
<input type="checkbox"/>	Validateur
<input type="checkbox"/>	Super Utilisateur

Le réglage par défaut est le même qu'il était depuis Joomla 1.5. Si cette structure vous convient, il n'est pas nécessaire de changer quoi que ce soit.

5.3.1 Permissions par défaut pour le groupe d'utilisateurs du frontend du site

- ✦ **Groupe Enregistré**
Un utilisateur enregistré peut se connecter, éditer ses propres contributions et accéder à certaines parties du site interdites aux utilisateurs non-enregistrés.
- ✦ **Groupe Auteur**
L'auteur peut faire tout ce que l'utilisateur enregistré peut faire. Un auteur peut également écrire un article et modifier son propre contenu. Généralement, il y a un lien dans le menu utilisateur pour faire ceci.
- ✦ **Groupe Rédacteur**
Le rédacteur peut faire tout ce que l'auteur peut faire. Un rédacteur peut également écrire et éditer tous les articles qui apparaissent sur le frontend.
- ✦ **Groupe valideur**
Le valideur peut faire tout ce que le rédacteur peut faire. Un valideur peut également écrire des articles et modifier chaque élément d'information qui apparaît sur le frontend. En outre, un valideur peut décider si les articles sont publiés ou non.

5.3.2 Permissions par défaut pour le groupe d'utilisateurs du backend du site

- ✦ **Groupe Gestionnaire**
Un gestionnaire peut créer du contenu et voir diverses informations sur le système. Il n'est pas autorisé à :
 - Gérer les utilisateurs
 - Installer des modules et des composants
 - Passer le statut d'un utilisateur en super utilisateur ou modifier un super utilisateur
 - Travailler sur l'élément de menu Site | Configuration
 - Envoyer des Emails en nombre à tous les utilisateurs
 - Changer et/ou désinstaller les templates et les fichiers de langues
- ✦ **Administrateur**
Un administrateur n'est pas autorisé à :
 - Passer le statut d'un utilisateur en super utilisateur ou modifier un super utilisateur
 - Travailler sur l'élément de menu Site | Configuration
 - Envoyer des Emails en nombre à tous les utilisateurs
 - Changer et/ou dé-installer les templates et les fichiers de langues
- ✦ **Super Administrateur ou Super Utilisateur**
Cet utilisateur est autorisé à exécuter toutes les fonctions dans l'administration Joomla. Seul un Super Utilisateur peut ajouter un nouveau Super Utilisateur.

Voici un tableau reprenant la liste des « utilisateurs » et leurs droits :

	FRONTEND				BACKEND		
	Proposer un article	Editer SON article	Editer TOUS les articles	Publier un article	Editer les menus et les articles	Administrer les composants, les modules et les plugins	Accès aux autres fonctions
Enregistré							
Auteur							
Rédacteur							
Valideur							
Gestionnaire							

Administrateur							
SuperAdmin							

5.4 Niveaux d'accès

Les groupes d'utilisateurs peuvent être assignés à des niveaux d'accès. Nous avons donc un utilisateur connecté à un groupe, et les groupes reliés à un niveau d'accès.

Gestion des utilisateurs : Niveaux d'accès

+ Nouveau
✎ Modifier
✖ Supprimer

Utilisateurs

Groupes utilisateurs

Niveaux d'accès

Notes utilisateurs

Catégories des notes

Q
X

	<input type="checkbox"/>	Nom du niveau
...	<input type="checkbox"/>	Accès enregistré
...	<input type="checkbox"/>	Accès invité
...	<input type="checkbox"/>	Accès public
...	<input type="checkbox"/>	Accès spécial
...	<input type="checkbox"/>	Accès super utilisateur

Détails sur le niveau d'accès

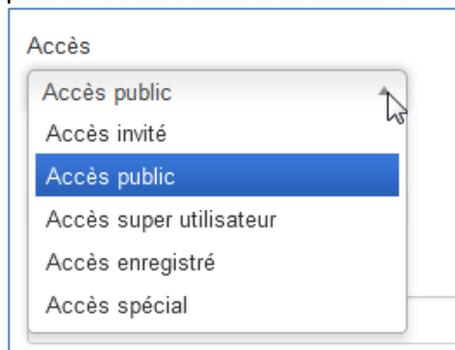
Titre du niveau d'accès *

Groupes utilisateurs avec niveau d'accès

- Public
- |—Enregistré
- |—Auteur
- |—Rédacteur
- |—Valideur
- |—Gestionnaire
- |—Administrateur
- |—Invité
- |—Super Utilisateur

Pourquoi des niveaux d'accès?

Comme nous l'avons vu, les niveaux d'accès sont un faisceau de groupes. Avec la combinaison de permissions de groupe et niveaux d'accès, tous les cas d'utilisation deviennent possibles. Dans un article, par exemple, vous pouvez limiter l'accessibilité à un niveau d'accès.



Une telle fonctionnalité est nécessaire afin de limiter l'accès au contenu et aux fonctions des grandes organisations ou pour supporter un site e-commerce, ou d'abonnements, basés sur un site Joomla. Le système ACL de Joomla n'est pas seulement disponible pour le contenu Joomla ou les fonctions de bases, mais également utilisable pour les extensions Joomla.

Joomla - Exercice 9: Utilisateurs

Créez les utilisateurs suivants :

Pierre : il peut ajouter et éditer du contenu.

Paul : il peut ajouter/éditer/publier et accéder à la partie administration pour tout ce qui concerne le contenu.

Jacques : il peut ajouter/éditer/publier du contenu.

Jojo : utilisateur enregistré.

Testez les différents utilisateurs en ajoutant/modifiant des articles.

Configurez les droits d'accès pour que les utilisateurs enregistrés (Jojo) n'aient accès dans le menu user qu'à la partie « déconnexion » (et pas « votre profil »).

6. Gestion d'un site

6.1. Backup

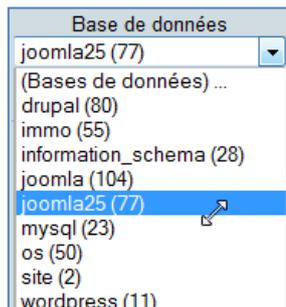
Pour effectuer un backup complet de votre site :

- ▶ Copiez tous les fichiers Joomla de votre site
- ▶ Sauvegardez la base de données MySQL

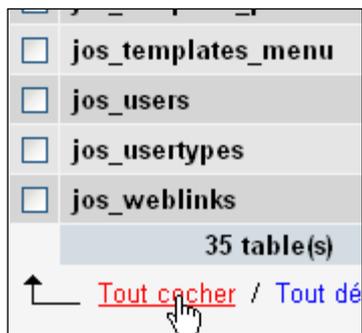
1) Lancez PhpMyAdmin :



2) Sélectionnez la base de données Joomla :



3) Sélectionnez toutes les tables :

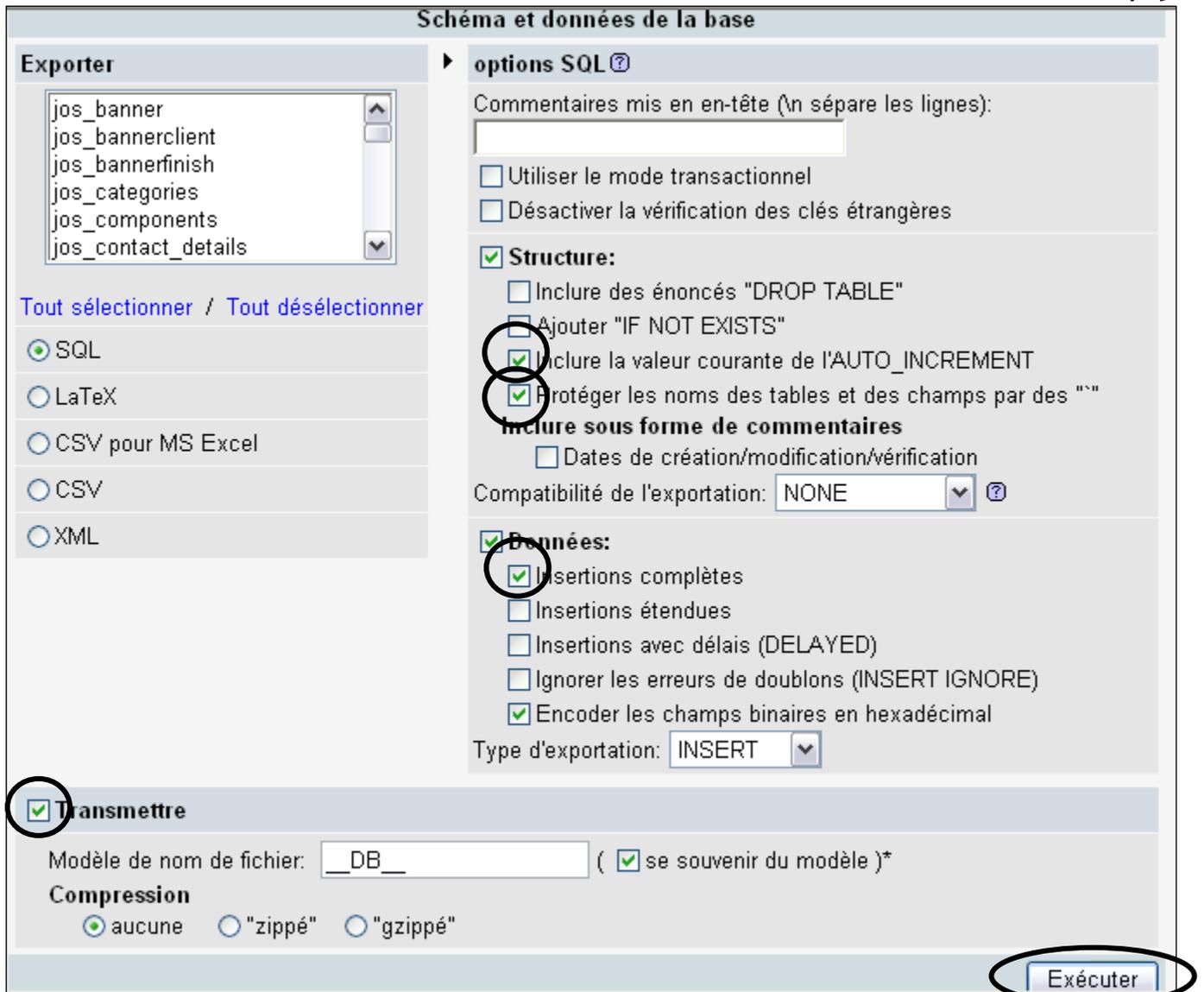


4) Utilisez la fonction « Exporter » :

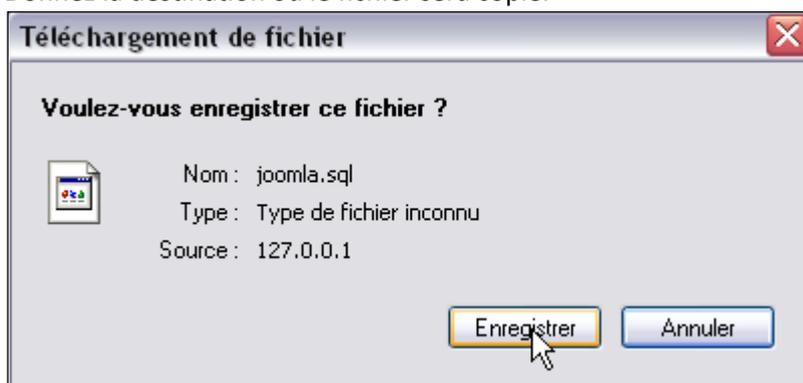


5) Sélectionnez les options :

- « Inclure la valeur courante de l'AUTO_INCREMENT »
- Protéger les noms des tables
- Insertions complètes
- Transmettre



- 6) Et appuyez sur « Exécuter »
- 7) Donnez la destination où le fichier sera copié.



Remarque :

- ✧ Pensez à faire régulièrement le test en local, et vérifiez si votre backup est bien complet.
- ✧ Il existe un composant permettant de faire des backups : « db_admin ».

6.2 Restauration du backup

1) Créez une nouvelle BD :

Serveur: localhost

Bases de données
 État
 Variables
 Jeux de caractères
 P

Bases de données

Base de données ▲	
<input type="checkbox"/>	mysql
<input type="checkbox"/>	spip

↑ Tout cocher / Tout décocher

Activer les statistiques
 Note: L'activation des statistiques peut causer un trafic important entre le serveur web et le serveur MySQL.

Supprimer les bases de données sélectionnées

Créer une base de données

2) Cliquez sur « SQL »

Serveur: localhost ▶ Base de données: Joomla

Structure
 SQL
 Exporter
 Rechercher
 Requêtes

Base de données Joomla a été créé(e).

requête SQL:
`CREATE DATABASE `Joomla` ;`

[Modifier] [Créer source PHP]

Aucune table n'a été trouvée dans cette base.

Créer une nouvelle table sur la base Joomla:

Nom:

Champs:

3) Sélectionnez le fichier backup à l'aide de l'option « Parcourir ».

Ou

Emplacement du fichier texte:

strateur\Bureau\joomla.sql | Parcourir... (Taille maximum: 2 048Ko)

Compression:

Détection automatique aucune "gzipé"

Jeu de caractères du fichier: utf8 | Exécuter

**Votre requête SQL a été exécutée avec succès:
Le contenu de votre fichier a été inséré. (joomla.sql: 305 Instructions)**

6.3 Sécurité

- ▶ Surveillez les patches de sécurité et appliquez-les !
Consultez : <http://forum.joomlafacile.com>
- ▶ Changez souvent les mots de passe administrateur & ceux de la base MySql (8 caractères, minuscule/majuscule & chiffres)

Joomla - Exercice 10 : backup

Faites un test de backup de votre base de données.

6.4 Mettre un site en ligne

Mettre un site joomla en ligne :

- 1) **Copier l'ensemble du dossier de joomla** en ligne à l'aide d'un logiciel FTP :
- 2) Faites un backup de la base de données local
 - a. Localhost/phpmyadmin
 - b. Sélectionnez la base de données Joomla :

Base de données:

(Bases de données) ...

(Bases de données) ...

joomla (35)

mysql (6)

spip (39)

- c. Sélectionnez toutes les tables :

jos_templates_menu

jos_users

jos_usertypes

jos_weblinks

35 table(s)

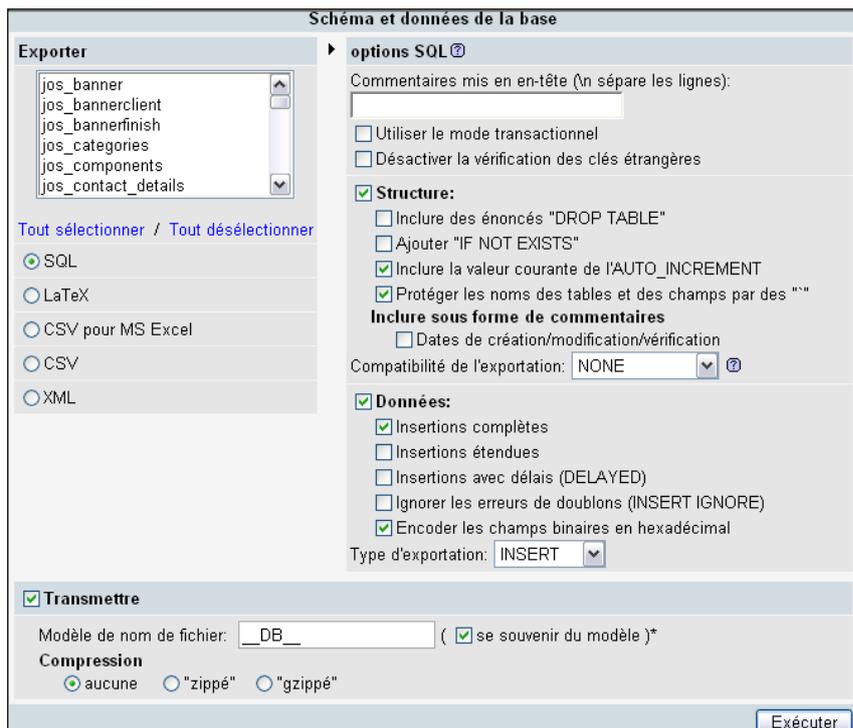
Tout cacher / Tout dé

d. Utilisez la fonction « Exporter » :



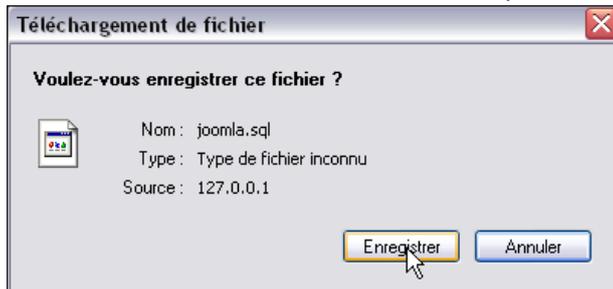
e. Sélectionnez les options :

- « Inclure la valeur courante de l'AUTO_INCREMENT »
- Protéger les noms des tables
- Insertions complètes
- Transmettre



f. Et appuyez sur « Exécuter »

g. Donnez la destination où le fichier sera copié.

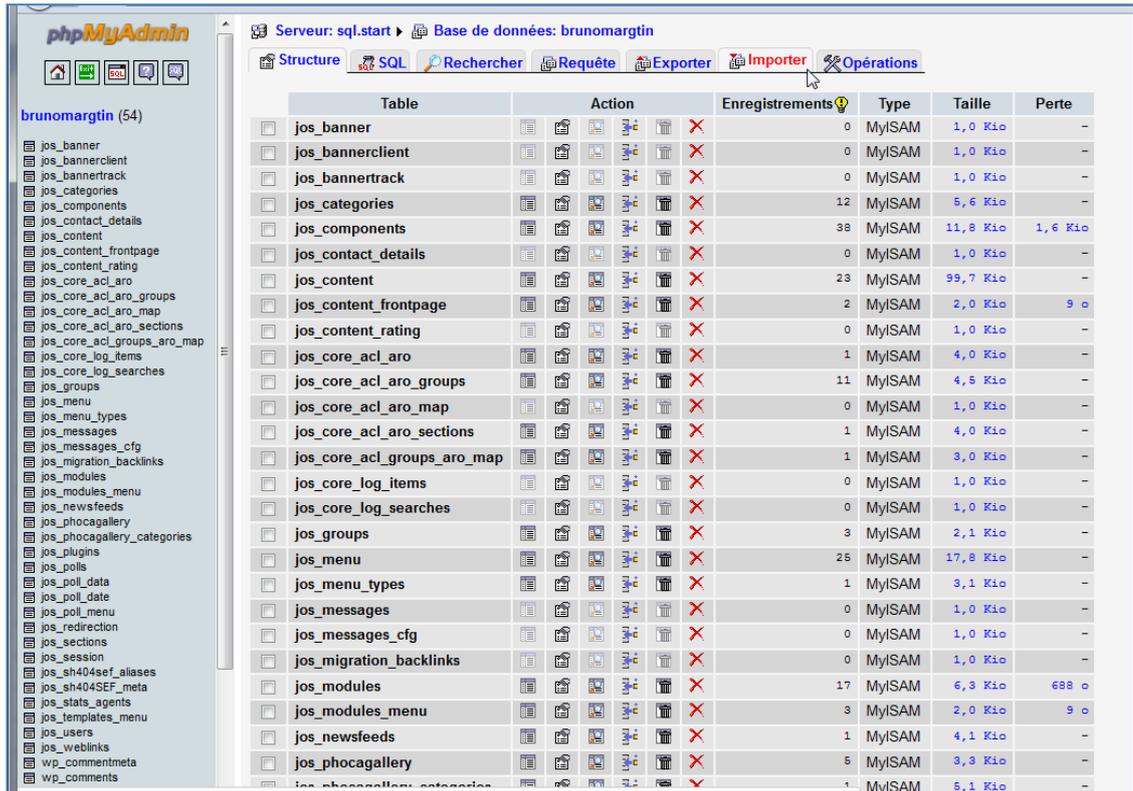


3) Importer les données exportées précédemment dans votre base de données en ligne :

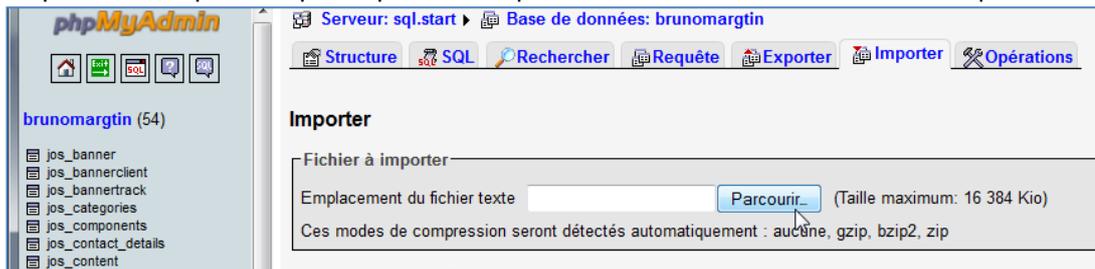
- a. Sous ovh, connectez-vous à votre manager à l'aide de votre login et mot de passe, sous la rubrique « Hébergement », cliquez sur « phpmyadmin » :

- b. Introduisez votre login et mot de passe pour accéder à votre base de données

c. Importer vos tables dans la base de données existante :



d. Cliquez sur « Importer » puis « parcourir » pour aller rechercher votre fichier « .sql »



e. Les nouvelles tables (préfixées différemment !) apparaissent :



4) Modifiez le fichier « configuration.php ».

Actuellement si vous voulez aller voir votre site en ligne vous aurez le message suivant :



5) Editez le fichier à la racine de votre site : configuration.php et modifiez les champs suivant. (S'il vous manque une des informations ci-dessus, veuillez vous adresser auprès de votre hébergeur.)

- \$sitename = nom du site
- \$host = serveur de base de données
- \$user = nom d'utilisateur

- \$db = nom de la base de données
- \$password = mot de passe de la base de données
- \$dbprefix = préfixe des tables
- \$log_path = répertoire des logs files
- \$tmp_path = répertoire des fichiers temporaires

Pour connaître le répertoire des fichiers logs et temps créez un fichier php (par exemple « path.php » et placez dedans le code suivant :

```
<?php
$path = getcwd();
echo $path;
?>
```

Mettez ce fichier en ligne (ftp) puis exécutez-le, vous obtiendrez quelque chose du style :



Ajoutez « /logs » pour la variable « \$log_path » et « /tmp » pour la variable « \$tmp_path »
Vous obtiendrez alors un fichier « configuration.php » suivant

LOCAL	EN LIGNE - (exemple OVH)
<pre><?php class JConfig { /* Site Settings */ var \$offline = '0'; var \$offline_message = 'Ce site est en maintenance.
 Merci de revenir ultÃ©rieurement.'; var \$sitename = 'test'; var \$editor = 'tinymce'; var \$list_limit = '20'; var \$legacy = '0'; /* Debug Settings */ var \$debug = '0'; var \$debug_lang = '0'; /* Database Settings */ var \$dbtype = 'mysql'; var \$host = 'localhost'; var \$user = 'root'; var \$password = ''; var \$db = 'joomla15'; var \$dbprefix = 'jos2_'; /* Server Settings */ var \$live_site = ''; var \$secret = '1jQtSxte8TpjV0Y'; var \$gzip = '0'; var \$error_reporting = '-1'; var \$helpurl = 'http://help.joomla.org'; var \$xmlrpc_server = '0'; var \$ftp_host = '127.0.0.1'; var \$ftp_port = '21'; var \$ftp_user = ''; var \$ftp_pass = '';</pre>	<pre><?php class JConfig { /* Site Settings */ var \$offline = '0'; var \$offline_message = 'Ce site est en maintenance.
 Merci de revenir ultÃ©rieurement.'; var \$sitename = 'www.brunomartin.be'; var \$editor = 'tinymce'; var \$list_limit = '20'; var \$legacy = '0'; /* Debug Settings */ var \$debug = '0'; var \$debug_lang = '0'; /* Database Settings */ var \$dbtype = 'mysql'; var \$host = 'sql'; var \$user = 'brunomartgin'; var \$password = 'XXXXXXXXX'; var \$db = 'brunomartgin'; var \$dbprefix = 'jos_'; /* Server Settings */ var \$live_site = ''; var \$secret = 'XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX'; var \$gzip = '0'; var \$error_reporting = '-1'; var \$helpurl = 'http://help.joomla.org'; var \$xmlrpc_server = '0'; var \$ftp_host = '127.0.0.1'; var \$ftp_port = '21'; var \$ftp_user = ''; var \$ftp_pass = '';</pre>

```

var $ftp_root = '';
var $ftp_enable = '0';
/* Locale Settings */
var $offset = '0';
var $offset_user = '0';
/* Mail Settings */
var $mailer = 'mail';
var $mailfrom = 'bonomartin@yahoo.fr';
var $fromname = 'test';
var $sendmail = '/usr/sbin/sendmail';
var $smtpauth = '0';
var $smtpuser = '';
var $smtppass = '';
var $smtphost = 'localhost';
/* Cache Settings */
var $caching = '0';
var $cachetime = '15';
var $cache_handler = 'file';
/* Meta Settings */
var $MetaDesc = 'Joomla - le portail dynamique et
syst me de gestion de contenu';
var $MetaKeys = 'joomla, Joomla';
var $MetaTitle = '1';
var $MetaAuthor = '1';
/* SEO Settings */
var $sef = '0';
var $sef_rewrite = '0';
var $sef_suffix = '0';
/* Feed Settings */
var $feed_limit = 10;
var $log_path = 'C:\\EasyPHP\\www\\Joomla_1.5.8-
Stable-Full_Package-French\\logs';
var $tmp_path = 'C:\\EasyPHP\\www\\Joomla_1.5.8-
Stable-Full_Package-French\\tmp';
/* Session Setting */
var $lifetime = '15';
var $session_handler = 'database';
}
?>

```

```

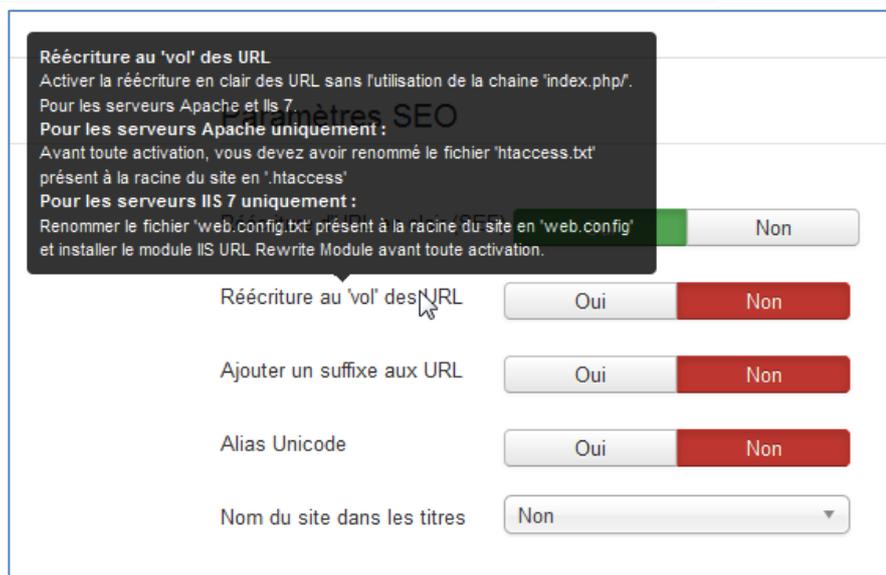
var $ftp_root = '';
var $ftp_enable = '0';
var $force_ssl = '0';
/* Locale Settings */
var $offset = '0';
var $offset_user = '0';
/* Mail Settings */
var $mailer = 'mail';
var $mailfrom = 'bonomartin@gmail.com';
var $fromname = 'www.brunomartin.be';
var $sendmail = '/usr/sbin/sendmail';
var $smtpauth = '0';
var $smtpuser = '';
var $smtppass = '';
var $smtphost = 'localhost';
/* Cache Settings */
var $caching = '0';
var $cachetime = '15';
var $cache_handler = 'file';
/* Meta Settings */
var $MetaDesc = 'Joomla - le portail dynamique et
système de gestion de contenu';
var $MetaKeys = 'joomla, Joomla';
var $MetaTitle = '1';
var $MetaAuthor = '1';
/* SEO Settings */
var $sef = '0';
var $sef_rewrite = '0';
var $sef_suffix = '0';
/* Feed Settings */
var $feed_limit = 10;
var $log_path =
'/homez.146/brunomarg/www/cms/logs';
var $tmp_path =
'/homez.146/brunomarg/www/cms/tmp';
/* Session Setting */
var $lifetime = '15';
var $session_handler = 'database';
}
?>

```

Remarque :

Attention à la réécriture d'URL

- 1) En ligne, dans l'administration (« /administrator ») sous la rubrique système /configuration :



- 2)
- 3) Renommer le fichier « htaccess.txt » en « .htaccess »

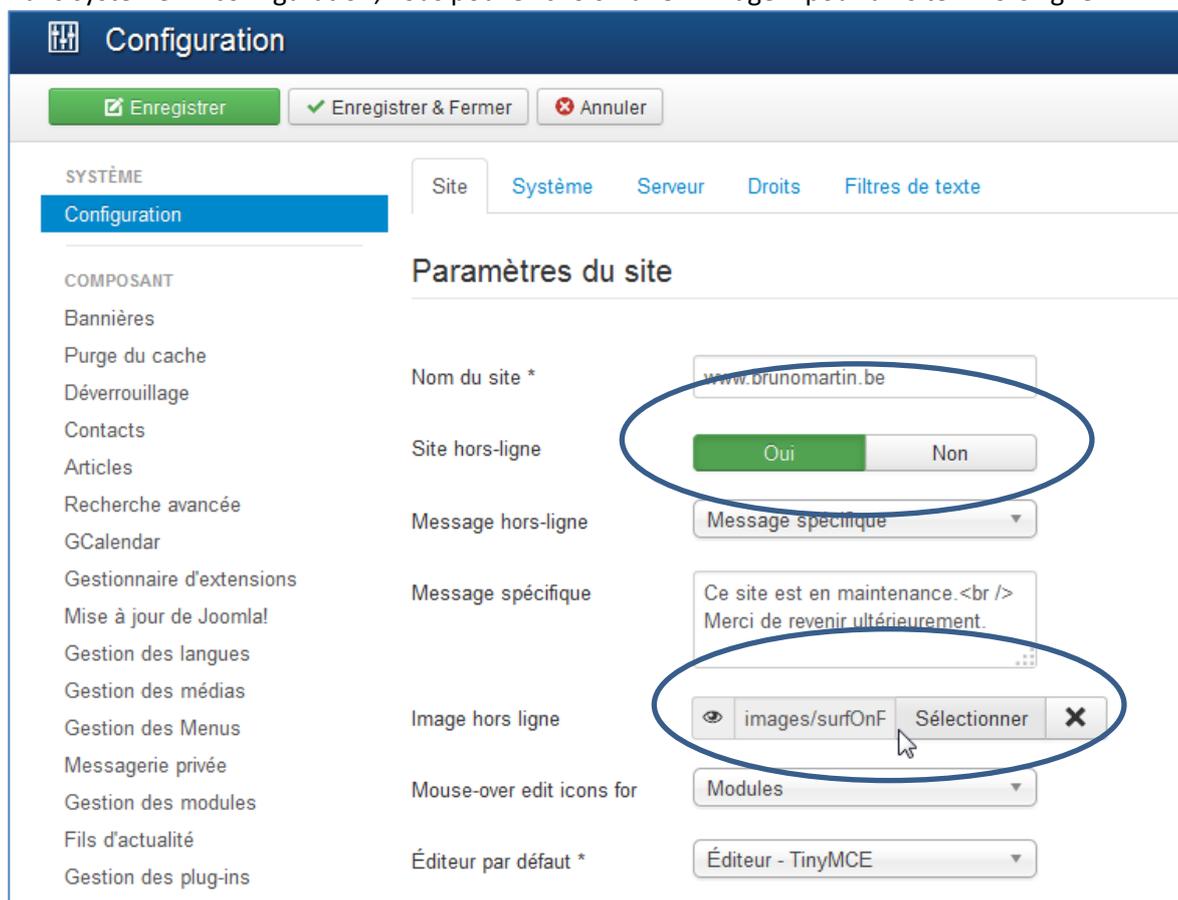
7. FAQ

7.1 Dois-je migrer mon site vers une version plus récente de Joomla ?

http://www.joomla.fr/images/stories/annonces/infographie_maj_joomla.png

7.2 Option d'image pour la page « site hors ligne »

Dans système → configuration, vous pouvez choisir une « image » pour un site « hors ligne » :



7.3 Substitutions de langue

Il peut arriver que vous souhaitiez modifier une chaîne de caractères sur votre site. Imaginons par exemple que vous souhaitiez afficher « *continuer votre lecture* » en lieu et place de « *Lire la suite* ». Pour cela, vous pourriez accéder à vos fichiers de langue (par FTP par exemple) rechercher cette valeur et la modifier. Cela fonctionnerait, mais le problème est que cette modification serait écrasée à la première mise à jour.

Pour faire cela proprement, Joomla propose de « surcharger la langue » en créant une nouvelle substitution. Pour cela, rendez-vous dans *Extensions* → *Gestion des langues* → *Substitution*, puis cliquez sur le bouton *Nouveau*. La page suivante s'affiche :

En utilisant la fonctionnalité de recherche (1), recherchez "Lire la suite", sélectionnez la chaîne de caractères "COM_CONTENT_READ_MORE" (2) et entrez la nouvelle valeur (pour notre exemple : "Continuer votre lecture") (3), puis cliquez sur le bouton *Enregistrer et Fermer* (4).

7.4 SEO

SEO (Search Engine Optimization - Optimisation pour les Moteurs de Recherche)

7.4.1 Joomla avec ou sans www ²

Si vous souhaitez optimiser le SEO de votre site Joomla afin de bien vous placer sur les pages de résultats des moteurs de recherche afin d'éviter le « Duplicate Content ».

Le Duplicate content est le fait de pouvoir accéder à une page de votre site via plusieurs URLs différentes et cela est peu apprécié par les moteurs de recherche.

La majorité des sites web est accessible via deux URLs :

- www.mon-site.com
- mon-site.com

Pour les visiteurs, aucune importance, cela revient exactement au même, pour les moteurs de recherche, si votre site est accessible avec et sans les www, cela signifie que TOUTES les pages de votre site sont dupliquées.

Solution : Modification du fichier htaccess de Joomla

² <http://kiwik.net/joomla/3/trucs-et-astuces/217-joomla-avec-ou-sans-www-optimisation-seo-pour-joomla>

Editer ce fichier et ajouter les lignes suivantes

Pour forcer l'affichage avec www

```
RewriteEngine On
RewriteCond %{HTTP_HOST} !^www.
RewriteRule ^(.*)$ http://www.%{HTTP_HOST}/$1 [R=301,L]
```

Pour forcer l'affichage sans www

```
RewriteEngine On
RewriteCond %{HTTP_HOST} ^www.(.)*$
RewriteRule ^(.)*$ http://%1/$1 [R=301,L]
```

7.4.2 Joomla et Réécriture d'URL | Optimisation SEO³

Un des paramètres à prendre en compte pour optimiser votre site Joomla pour les moteurs de recherche est la réécriture d'URL.

Lorsque la réécriture d'URL n'est pas activée sur votre site Joomla, vos URLs ressemblent à cela :

www.nom-du-site/index.php/index.php?option=com_content&view=article&id=12

Voici une url non optimisée pour les moteurs de recherche :

http://www.jeux-infos.com/index.php?option=com_content&view=article&id=22&Itemid=437

Voici une url optimisée pour les moteurs de recherche :

<http://www.les-livres.info/livres-pratiques/75-le-guide-de-l-autoedition.html>

Activez les paramètres SEO de la configuration générale

Dans *Système* → *Configuration* :

Paramètres SEO

Réécriture d'URL en clair (SEF)	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Réécriture au 'vol' des URL	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Ajouter un suffixe aux URL	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
Alias Unicode	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
Nom du site dans les titres	<input type="checkbox"/> Non

Dans la partie Paramètres SEO, vous devez régler les deux premiers paramètres sur Oui.

Renommer le fichier « htaccess.txt en » « .htaccess »

En vous connectant par FTP à la racine de votre site Joomla, vous trouverez un fichier nommé "htaccess.txt". Pour que la réécriture d'URL fonctionne vous devez renommer ce fichier en « .htaccess ».

(Attention, certains hébergeurs imposent des règles spéciales à intégrer au fichier « .htaccess »)

7.5 Comment personnaliser la page d'erreur 404 avec Joomla⁴

Personnaliser cette page a plusieurs avantages :

- Vos visiteurs ne se sentent pas perdus, ils restent sur une "apparence normale" de votre site.
- Vous pouvez les rediriger en leur proposant des liens de redirection, comme un lien vers la page d'accueil.
- Les moteurs de recherche ne vous pénalisent pas puisque vous proposez du contenu sur ces pages.

³ <http://kiwik.net/joomla/3/trucs-et-astuces/216-joomla-et-r%C3%A9-écriture-d-urls-optimisation-seo>

⁴ <http://kiwik.net/joomla/3/trucs-et-astuces/187-comment-personnaliser-la-page-d-erreur-404-avec-joomla>

1. Créez un nouveau menu « menucaché »
2. Créer un article « 404 »
3. Dans le menu « menucaché », créez un nouvel élément de menu - Choisissez le type article, et allez sélectionner l'article que vous venez de créer.

4. Une fois l'élément de menu enregistré, récupérez l'alias de cet élément de menu (dans le cas où vous avez choisi "erreur 404" comme titre, l'alias devrait être "erreur-404").

Statut	Titre
<input checked="" type="checkbox"/>	erreur 404 (Alias : erreur-404) Articles » Article

5. Editez le fichier error.php de votre template et ajoutez le code suivant :

```
defined('_JEXEC') or die;
if (($this->error->getCode()) == '404') {
header('Location: erreur-404');
exit;
}
```

Remarque :

Le principal avantage d'afficher votre article via un élément de menu est que désormais, vous pouvez décider d'afficher ce que vous souhaitez sur cette page.

Vous pouvez par exemple afficher un menu de navigation, un module de contact, ou encore un module affichant les derniers articles publiés sur votre site.

7.6 Comment publier un module dans un article⁵

Pour publier un module dans le corps même d'un article, vous pouvez utiliser le plugin « Contenu - Chargement de module ».

⁵ <http://kiwik.net/joomla/3/trucs-et-astuces/36-comment-publier-un-module-dans-un-article>

Dans *Extensions* → *Plugin*, assurez-vous que le plugin *Contenu - Chargement de module* est bien publié.



Rendez-vous ensuite dans *Extensions* → *Gestion des modules* → *Nouveau*



- 1 – Publiez votre module
- 2 – Donnez un nom à votre module
- 3 – Donnez-lui une position qui n'existe pas sur votre template (p. ex. maposition).
- 4 – Assurez-vous que ce module est assigné à toutes les pages.

Rendez-vous enfin dans *Contenu* → *Gestion des articles*, créez un nouvel article ou éditez l'article dans lequel vous souhaitez placer votre module.

A l'endroit où vous souhaitez placer ce module, placez le code :

```
{loadposition maposition}
```

Cliquez sur *Enregistrer & Fermer*, rendez-vous sur le frontend de votre site. En affichant votre article, vous verrez votre nouveau module inséré dans le corps de cet article.

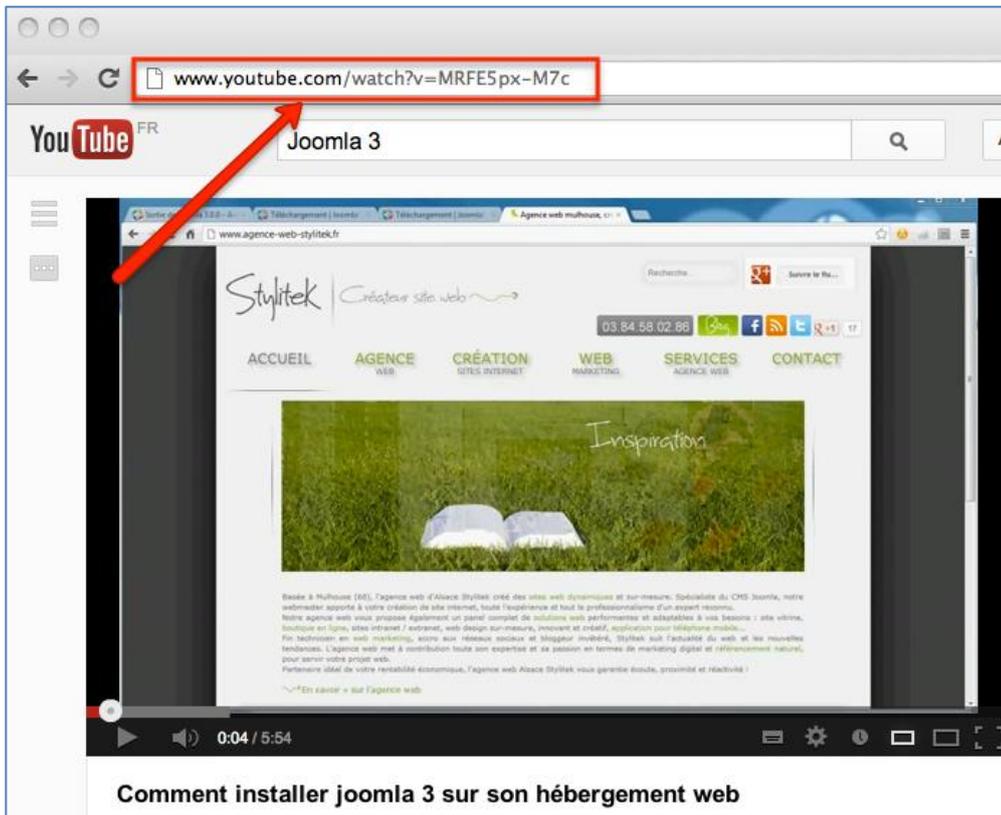
7.7 Publier video youtube⁶

- Rendez-vous sur la page de téléchargement du plugin YouTube Embedder et téléchargez-le.
- Connectez-vous à *l'administration de votre site* => *Extensions* => *Gestion des extensions* et installez le plugin
- Rendez-vous dans *Extensions* => *Gestion des plugins* et activez le plugin "*Content - YouTube Video Embedding*".
- En éditant le plugin, vous pouvez régler la taille (hauteur et largeur) de vos vidéos

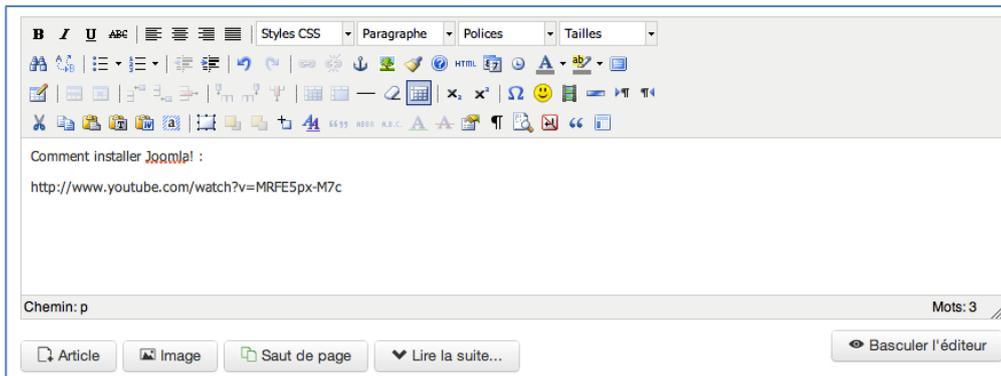


- Rendez-vous sur YouTube et trouvez la vidéo que vous souhaitez utiliser.
- Copier l'URL de la vidéo.

⁶ <http://kiwik.net/joomla/3/trucs-et-astuces/66-publier-des-vid%C3%A9os-youtube-dans-vos-articles-joomla>



- Collez le lien de la vidéo dans un article comme cela :



- Publiez l'article.

7.8 Comment modifier un favicon⁷

Le favicon est une petite icône symbolisant votre site. C'est l'icône que vous voyez dans la barre d'adresse de votre navigateur. Par défaut, Joomla Possède ce favicon 

Créez une image de 16x16 pixels et afin que votre favicon soit supporté par tous les navigateurs, il doit porter l'extension `.ico` : « *favicon.ico* »

Une fois cette image créée, placez-la simplement dans le dossier du template que vous utilisez sur votre site, par exemple `templates/protostar`

Le favicon est placé à la racine de votre template, si votre site utilise plusieurs templates, vous pourrez donc utiliser plusieurs favicons. Si vous souhaitez utiliser le même favicon sur l'ensemble du site, vous devrez placer ce favicon dans tous les templates publiés sur le site.

⁷ <http://kiwik.net/joomla/3/trucs-et-astuces/51-comment-modifier-le-favicon>

7.9 Création d'un bouton login/logout dans un menu

Crée un groupe « nonconnecte » (Un peu différent de "public", c'est un mode qui est actif uniquement lorsque l'utilisateur n'est pas connecté)

1. Créez un nouveau groupe Utilisateur / groupes : « nonconnecte ». Sélectionnez comme groupe parent : « PUBLIC ».

Détails du groupe utilisateur

Titre du groupe * nonconnecte

Groupe parent * Public

2. Dans Utilisateurs → gestion des utilisateurs, cliquez sur paramètre et sélectionnez comme « groupe des visiteurs » : « nonconnecte ».

Paramètres des utilisateurs

Composant Envoi d'e-mails en nombre Droits

Autoriser l'inscription des utilisateurs Non Oui

Groupe des inscrits - Enregistré

Groupe des visiteurs - nonconnecte

Inclure mot de passe

Activation des comptes

Notification e-mail

Captcha

Paramètres dans le profil Masquer Afficher

Langue du site Masquer Afficher

Changement d'identifiant Non Oui

Nombre de réinitialisations 10

Durée du compteur 1

3. Créez un niveau d'accès : Utilisateurs → niveaux d'accès → ajouter un niveau d'accès. Nommez le « nonconnecte ».

4. Editez le niveau d'accès que vous venez de créer et sélectionné le groupe « nonconnecte » à celui-ci. (N'ajoutez pas le groupe public !)

Détails sur le niveau d'accès

Titre du niveau d'accès * nonconnecte

Groupes utilisateurs avec niveau d'accès

- Public
- Enregistré
- Auteur
- Fournisseur (Exemple)
- Rédacteur
- Éditeur
- Client (Exemple)
- Gestionnaire
- Administrateur
- nonconnecte
- Super Utilisateur

5. Editez le niveau d'accès du groupe « public » ajoutez-lui le groupe « nonconnecte ». (Il contient donc « public » et « nonconnecte »)

Détails sur le niveau d'accès

Titre du niveau d'accès * Accès Public

Groupes utilisateurs avec niveau d'accès

- Public
- Enregistré
- Auteur
- Fournisseur (Exemple)
- Rédacteur
- Éditeur
- Client (Exemple)
- Gestionnaire
- Administrateur
- nonconnecte
- Super Utilisateur

3. Dans la configuration générale du site, positionnez l'accès par défaut sur « nonconnecte » :

Configuration

Site | Système | Serveur | Droits | Filtres de texte

Paramètres du site

Nom du site * cinema

Site hors-ligne Oui Non

Message hors-ligne

Masquer Message spécifique Message défini par la langue du site

Message spécifique

Ce site est en maintenance.
 Merci de revenir ultérieurement.

Image hors ligne Sélectionner Effacer Prévisualisation

Éditeur par défaut * Éditeur - TinyMCE

Captcha par défaut * - Aucune Sélection -

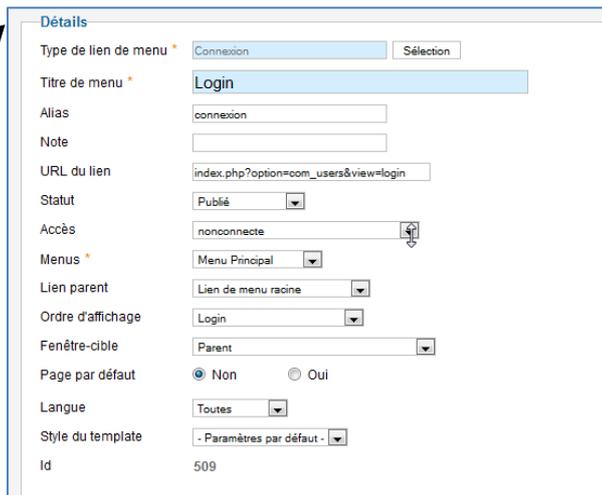
Accès par défaut * nonconnecte

Longueur des listes nonconnecte

Fils RSS/ATOM Accès Enregistré

E-mail des fils Niveau d'accès personnalisé (Exemple)

7. Dans le menu principal, créez un élément de menu de type « connexion » :

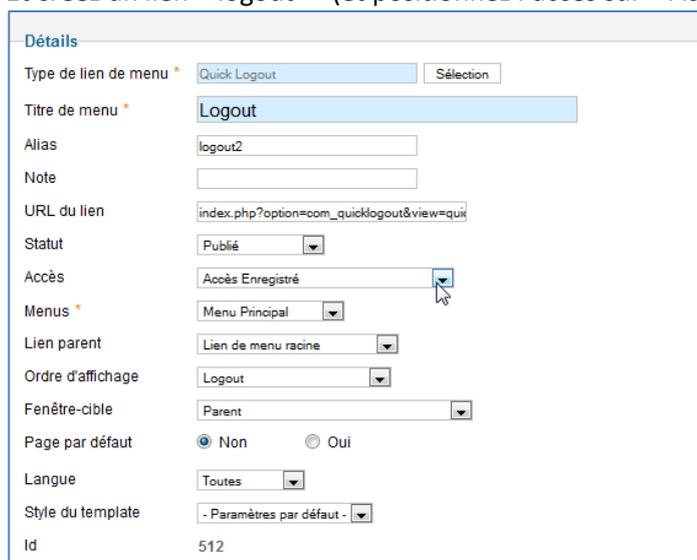


The image shows a screenshot of the Joomla! administrator interface, specifically the 'Détails' (Details) configuration form for a menu item. An arrow points to the top-left corner of the form. The form contains the following fields and values:

Field	Value
Type de lien de menu *	Connexion (with 'Sélection' button)
Titre de menu *	Login
Alias	connexion
Note	
URL du lien	index.php?option=com_users&view=login
Statut	Publié
Accès	nonconnecte
Menus *	Menu Principal
Lien parent	Lien de menu racine
Ordre d'affichage	Login
Fenêtre-cible	Parent
Page par défaut	<input checked="" type="radio"/> Non <input type="radio"/> Oui
Langue	Toutes
Style du template	- Paramètres par défaut -
Id	509

Positionnez l'accès à cet élément sur le groupe « nonconnecte »

Et créez un lien « logout »⁸ (et positionnez l'accès sur « Accès Enregistré »)



The image shows the Joomla! administrator interface for configuring a menu item. The form is titled 'Détails' and contains the following fields:

- Type de lien de menu *: Quick Logout (with a 'Sélection' button)
- Titre de menu *: Logout
- Alias: logout2
- Note: (empty)
- URL du lien: index.php?option=com_quicklogout&view=qui
- Statut: Publié
- Accès: Accès Enregistré
- Menus *: Menu Principal
- Lien parent: Lien de menu racine
- Ordre d'affichage: Logout
- Fenêtre-cible: Parent
- Page par défaut: Non Oui
- Langue: Toutes
- Style du template: - Paramètres par défaut -
- Id: 512

Vous obtenez alors deux entrées dans votre menu : un « login » et un « logout », mais en réalité, seul un des deux éléments apparaît en fonction du statut de connexion de l'internaute.

⁸ Il faut auparavant installer le composant « quick logout » <http://extensions.joomla.org/extensions/access-a-security/site-access/login-redirect/17971>