

## SEUIL DE RÉUSSITE

COMPÉTENCES	COMMENTAIRES
de respecter les termes de la convention de stage ( <i>ou du contrat de travail le cas échéant</i> ); <ul style="list-style-type: none"> <li>document rendu dans les temps</li> <li>horaires respectés</li> </ul> Compétence non acquise <input type="radio"/> Compétence acquise <input type="radio"/>	
de participer activement aux différentes activités du métier de webdesigner selon ses finalités en développant son autonomie et ses capacités d'auto-évaluation ; <b>Autonomie et profondeur</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>sens critique, montrer une certaine indépendance</li> </ul> Compétence non acquise <input type="radio"/> Compétence acquise <input type="radio"/>	
de rédiger un <u>rapport d'activités</u> décrivant le contexte professionnel au sein de l'entreprise, les différentes tâches exécutées et les problèmes professionnels rencontrés pendant le stage ; <b>Pertinence</b> du rapport /journal de bord: <ul style="list-style-type: none"> <li>respect des consignes : <ul style="list-style-type: none"> <li><i>journal de bord (tâches)</i></li> <li><i>rapport :</i> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>description département</i></li> <li><i>fonction au sein de l'équipe (travaux exécutés)</i></li> <li><i>ressources matérielles</i></li> <li><i>contrainte professionnelles</i></li> <li><i>défis posés</i> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>connaissance technique/Savoir faire</i></li> <li><i>relationnel, organisationnel</i></li> </ul> </li> <li><i>apport de la formation</i></li> <li><i>conclusion</i></li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> Compétence non acquise <input type="radio"/> Compétence acquise <input type="radio"/>	
de défendre oralement son rapport d'activités. <b>Envergure</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Présentation (utilisation du projecteur/tableau) - trouver le meilleur moyen pour se faire écouter [varier]</li> </ul> Compétence non acquise <input type="radio"/> Compétence acquise <input type="radio"/>	

## DEGRÉ DE MAITRISE

COMPÉTENCES	COMMENTAIRES
<i>le degré de qualité des comportements professionnels et relationnels adoptés, le degré d'autonomie atteint.</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>respect des règles déontologiques de la profession, participation aux activités de manière constructive, esprit de collaboration impliquant un apport personnel, ouverture, disponibilité, persévérance, capacité d'adaptation, etc.</li> </ul> - <input type="checkbox"/> +/- <input type="checkbox"/> + <input type="checkbox"/> ++ <input type="checkbox"/>	
<i>la cohérence, la précision et la logique du rapport,</i> <b>Cohérence</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mise en page, structure, liens logiques entre les divers éléments qui s'enchainent pour former un tout organisé</li> </ul> <b>Précision</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>comporte des détails pertinents tout en demeurant clair et concis</li> </ul> - <input type="checkbox"/> +/- <input type="checkbox"/> + <input type="checkbox"/> ++ <input type="checkbox"/>	
<i>le degré de pertinence du vocabulaire technique employé,</i> <b>Langue</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>vocabulaire technique employé (défini), orthographe impeccable</li> </ul> - <input type="checkbox"/> +/- <input type="checkbox"/> + <input type="checkbox"/> ++ <input type="checkbox"/>	